



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 116450/2021/R

Al nome di:

Cognome **MOLICA**  
Nome **VALENTINA MARIA**  
Data di nascita **16/08/1995**  
Luogo di Nascita **VIGEVANO (PV) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 10/09/2021 08:00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( SEMINARA ANNA MARIA )



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



## VALENTINA MARIA MOLLICA

- Espansivo ed estroverso, ho sempre fatto della miscelazione una passione. Ho sempre pensato che un buon cocktail potesse fare la differenza e fidelizzare il cliente. Conoscenza dei principali vini locali, prediligo l'organizzazione di buffet studiati su misura ed eventi speciali. Disponibile a lavorare su turni, padroneggio anche le competenze del servizio di caffetteria latte art, cappuccini, espressi, realizzazione di té ed infusi.
- Allegro e spigliato, con forte orientamento all'attenzione al dettaglio, possiedo ottime capacità comunicative e predisposizione per lavorare a contatto con il pubblico. Ho maturato esperienza sia nella gestione di sala che del bar. Possiedo conoscenza formale ed operativo dell'elaborazione di bevande alcoliche, sia dei cocktails classici che di aperitivi per occasioni e banchetti. Spiccata predisposizione per la decorazione della sala per eventi speciali.

### ESPERIENZA

Abbiategrosso, Italia  
Novembre 2011 - Gennaio 2012

#### ● Parrucchiera

*Hair and Beauty industry srl*

Addetto al servizio di acconciatura all'interno del percorso di qualifica (stage). Accoglienza cliente, allestimento negozio, gestione degli appuntamenti, shampoo, piega, permanenti, colpi di sole, tinte, stirature.

Abbiategrosso, Italia  
Febbraio 2011 - Aprile 2011

#### ● Parrucchiera

*Hair and Beauty industry srl*

- Addetto al servizio di acconciatura all'interno del percorso di qualifica (stage)
- Allestimento negozio
- Parrucchiera ( tinta, colpi di sole, permanenti, piega, shampoo, stirature, acconciature sposa )
- Ho risposto a telefonate, email ed ho interagito di persona con i clienti.
- Ho gestito i reclami dei clienti con calma ed empatia.

Abbiategrosso  
Febbraio 2012 - Maggio 2012

#### ● Parrucchiera

*Annalisa*

Addetto al servizio di acconciatura durante il percorso di qualifica.

- Reception e organizzazione agenda
- Tagli secondo le ultime tecniche
- Trattamenti riequilibranti e depurativo del cuoio capelluto al fine del trattamento della caduta del capello
- Trattamenti alla keratina
- Utilizzo di nuovi metodi di stiramento permanente e arricciatura
- Meches e colorazione tono su tono.
- Realizzazione di accociature per eventi.
- Mantenimento ed igienizzazione delle attrezzature del salone.
- Controllo stock.
- Taglio medio, corto e lungo.

Robecco sul naviglio, Italia  
Agosto 2013 - Aprile 2014

#### ● Segretaria settore estetista

*Centro estetico Light Blue*

- Reception e organizzazione agenda
- Controllo stock.
- Mantenimento ed igienizzazione delle attrezzature del salone.

### INFORMAZIONI DI CONTATTO

#### Email

valentinamollica10@gmail.com

#### Indirizzo

Via Fratelli di Dio 11 - 20087  
Robecco sul Naviglio, Italia

#### Telefono

3409177753

#### Data di nascita

16-08-1995

#### Nazionalità

Italiana

### COMPETENZE

- Lavoro di gruppo
- Risoluzione dei problemi
- Servizio clienti
- Vendite
- Gestione dei conflitti
- Parlare in pubblico

### LINGUE

#### Inglese

Livello intermedio

#### Francese

Livello base



Morimondo, Italia  
Aprile 2014 - Attuale

- Coordinamento agende, gestione dei materiali, contabilità e rapporti con gli enti esterni.
- Gestione degli appuntamenti con i clienti
- Gestione dell'area reception con accoglienza clienti

● **Barista**

*Bar gelateria Repossi Maria Grazia*

- Barista, gelateria, direttore del personale e camera,
- Produzione gelati, sorbetti, creme calde, cioccolate, granite.
- Controllo del magazzino e contatto con i fornitori per scarico merce.
- Gestione del bar, frigoriferi, scorte di bevande analcoliche, caffè, acqua, liquori.
- Gestione del menù dei cocktail e degli aperitivi del bar.
- Allestimento dell'area bar in relazione al buffet degli aperitivi.
- Controllo e preparazione degli ordini al bar dei clienti.
- Preparazione di bevande analcoliche e miscelati.
- Riassortimento del bar e verifica delle rimanenze della merce.
- Pulizia ed organizzazione del bancone.
- Organizzazione dei turni di lavoro con i colleghi.
- Revisione riserve e montaggio sala
- Preparazione del servizio e delle decorazioni

ISTRUZIONE

Abbiategrosso, Italia  
Settembre 2009 - Giugno 2012

● **Qualifica triennale operatore del benessere per le cure estetiche - acconciatore.**

*Fondazione Luigi Clerici*

Applicazione di linee cosmetiche e tricologiche funzionali ai trattamenti, alle attività di detersione, di taglio e acconciatura.