

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail e CODICE FISCALE

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di Impiego

- Principali mansioni e responsabilità



**ALITTO Roberto**

**9, via Mario Mari, 87100, Cosenza, Italia**

**0984/791650 – 3408954090**

**0984791650**

**studioalitto@gmail.com**

**LTTRRT68B14D086L**

Italiana

14 FEBBRAIO 1968

Da Aprile 1996 ad oggi

Dottore Commercialista con studio proprio sito in Cosenza Via Molinella n. 8;

Revisore Legale, Contabilità e bilanci aziendale, Consulenza aziendale, Consulenza fiscale, Dichiarazioni fiscali, Consulenza del lavoro, Finanziamenti alle imprese, Procedure concorsuali, Consulenze Tecniche del Giudice presso il Tribunale di Lamezia Terme, Ricorsi tributari, Professionista delegato alle vendite giudiziarie, Rappresentante azioni di minoranza nelle società quotate in borsa, Professionista per la composizione della crisi ai sensi del D.M. 24/9/2014.

Titolare dello studio commerciale.

Definizione strategie e politiche dello studio, direzione e supervisione su tutti i settori di attività.

CTU Tribunale di Lamezia nelle seguenti cause civili R.G.:

1217/2015 – 1476-2014 - 1195/2010 - 182/2012 - 2289/2011 -  
1806/2004 - 385/2014 – 3090/2007 - 697/2015 - 463/2003 –  
2298/2009 – 1906/2012 – 925/2014 – 162/2005 – 165/2005 –  
844/2016 – 1598/2014 – 1880/2014;

Revisore dei conti presso il Comune di Oriolo (Cs);

## ALTRE ATTIVITA' COMPLEMENTARI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 13 Novembre 2019 al 31 Dicembre 2019  
Cosenza

AFAM – Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" di Cosenza  
Direttore di Ragioneria e di Biblioteca EP1 - Contratto a tempo determinato di supplenza  
Verifica periodica, controllo e attestazione delle entrate e uscite di bilancio

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Marzo 2016 a Dicembre 2018  
Roma

### Formazione

Tutor Didattico presso UNICUSANO Università Telematica Calabrese S.r.l.  
polo didattico remoto della Unicusano Università Telematica "Niccolò Cusano" di Roma

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da 1998 al 2011

Libero Professionista

Settore: Formazione

Coordinamento per progetti di formazione finalizzati alla creazione di impresa.

## Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Da Settembre 2002 a Maggio 2010

Società consortile ASS.FOR.SEO. a.r.l. con sede in via Badocero, 51 - 00154 Roma  
Capo Area per la Calabria

Progetti : Coordinatore dei lavori, rapporti con enti ed istituzioni locali, Tutor del programma di formazione finanziato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, "Attività formative ed informative per lo sviluppo e la crescita di professionisti della gestione e dell'organizzazione delle risorse umane della P.A."

Da Gennaio 2001 a Luglio 2002

IG Students Calabria S.r.l. (Gruppo Sviluppo Italia) con sede in via Boccanelli, 32- 00138 - Roma;  
Amministratore delegato della società con delega al Coordinamento regionale per la Calabria per il programma di formazione permanente denominato IG students.

Responsabile del regolare andamento delle attività formative, gestione del personale, organizzazione globale, Controllo dei programmi e dei progetti, Coordinatore delle attività sul territorio, rapporti con enti ed istituzioni locali, Tutor del programma di formazione finanziato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, "Attività formative ed informative per lo sviluppo e la crescita di professionisti della gestione e dell'organizzazione delle risorse umane della P.A."

Dal 1999 al 2000

Fondazione IG students (Sviluppo Italia) con sede in via Boccanelli, 32 - 00138 - Roma  
Coordinatore per la Calabria del progetto Big's  
Gestione controllo e verifica della rendicontazione

Da Marzo 1999 a Dicembre 2000

IG Spa ora Sviluppo Italia con sede in via Boccanelli, 32 - 00138 - Roma;  
Coordinatore provinciale del programma di formazione permanente denominato IG students  
Gestione, organizzazione e verifica delle attività formative della Provincia di Catanzaro

1998-1999 IG Spa ora Sviluppo Italia con sede in via Boccanelli, 32 - 00138 - Roma;

Tutor e formatore del programma di formazione permanente denominato IG students

Gestione del gruppo, supporto motivazionale, supporto tecnico agli studenti in formazione, lezioni economico-aziendali al Tutor

Da Gennaio 2002 a giugno 2003

Consorzio Calabritalia e Soc. Cooperativa Abracalabria con sede in via Sciascia, 7 - 87100 Cosenza

Società di servizi alle imprese

Consulente

Marketing, Redazione piani di impresa, Export produzione tipica calabrese.

Da 1989 al 1995

Università degli studi di Messina Facoltà di Economia e Commercio

Ragioneria, Economia Aziendale, Economia Politica, Scienza delle Finanze, Diritto Commerciale e Tributario

Dottore in Economia e Commercio

Laurea.

Da 1981 al 1986

Istituto Tecnico Commerciale n. 2 sito in Cosenza

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### TITOLI CONSEGUITI

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Matematica, Italiano, Tecnica Bancaria, Ragioneria

Diploma di Maturità Tecnica

Diploma scuola media superiore

- Iscritto al Registro Revisori legali presso il MEF al n. 81364 dal 27/01/1992 DM 27-7-1999 G.U. del 28/9/1999 sezione A;
- Revisore Enti Locali presso il Ministero dell'Interno dal 1-3-2013 eccetto l'anno 2015;
- Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti Di Cosenza al n. 478/A dal 2000;
- Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Lamezia Terme al n. 1040;
- Iscritto alla Camera arbitrale di Cosenza in qualità di arbitro;
- Vincitore procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la costituzione di una graduatoria di merito di aspiranti a rapporti di lavoro nel profilo di Direttore di Ragioneria e di Biblioteca del Conservatorio di Cosenza;
- Inserito nella short list dei "Consulenti senior" della Regione Calabria ai sensi del Decreto Regionale n.720 del 28/01/2004;
- Abilitazione alla professione di dottore commercialista nell'anno 2000
- Inserito nell'elenco dei Curatori Fallimentari presso il Tribunale di Cosenza al n. 928;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Ragioniere libero professionista dal 1996.
- Inserito nell'albo aspiranti docenti, tutor e servizi amministrativi ex art. LR. 18/85,
- Superamento del corso "Corso di gestore delle crisi d'impresa" autorizzato dal Ministero della Giustizia,
- Corso di Dattilografia 200 ORE COMUNE DI MAZZARRA' SANT'ANDREA IL 12/04/2021,
- Certificato di Informatica 8 MODULI ACCREDITATO MIUR equivalente MCDBA rilasciato da Salvemini

- Capacità di leadership;
- Capacità di progettazione di lavori sia individuali che di gruppo con suddivisione di compiti e responsabilità.
- Conoscenze di base di Informatica ed uso del PC (foglio elettronico, data base, wordprocessor);
- Conoscenze di contabilità generale,
- Conoscenza della legislazione tributaria, fiscale e commerciale;
- Conoscenza delle problematiche di bilancio e del piano dei conti aziendali;
- Conoscenza dei contratti di lavoro e delle principali normative inerenti i rapporti di lavoro;
- Conoscenza di elementi di organizzazione aziendale e delle procedure d'ufficio;
- Buona capacità di relazione e comunicazione;
- Predisposizione al ragionamento analitico, calcolo, precisione, controllo delle operazioni svolte.

#### ITALIANO

#### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

- Capacità di lavorare in gruppo;
- Predisposizione al contatto con il pubblico;
- Orientamento al cliente;
- Disponibilità all'ascolto;
- Capacità di comunicare con il pubblico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- Capacità di gestione ed organizzazione autonoma delle proprie attività;
- Capacità di coordinare risorse umane;
- Capacità di coordinare business plan;
- Capacità di gestione di progetti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

- Competenza nell'utilizzo di software per la contabilità aziendali, redazione di bilanci trasmissione telematica di documenti fiscali e per la video scrittura e fogli di calcolo.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente di Tipo B e di Tipo A

Cosenza 03/09/2021

firma

Il sottoscritto è a conoscenza, ai sensi dell'art.26 della Legge 15/63, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali secondo ai sensi del D. LGS. 196/03.

Cosenza 03/09/2021

firma



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 14932/2021/R

Al nome di:

Cognome **ALITTO**  
Nome **ROBERTO**  
Data di nascita **14/02/1968**  
Luogo di Nascita **COSENZA (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di:

**INTERESSATO**

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTO PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI COSENZA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☐ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

COSENZA, 13/09/2021 11:51



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CAPORASO TERESA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ALITTO	ROBERTO	COSENZA	14/02/1968	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

