



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 22695/2021/R

Al nome di:

Cognome **PASTORELLO**
Nome **ROSA**
Data di nascita **07/12/1959**
Luogo di Nascita **SANTA CATERINA VILLARMOSA (CL) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MONZA

MONZA, 26/07/2021 14:24



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il funzionario giudiziario
Margherita Crippa

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
PASTORELLO	ROSA	SANTA CATERINA VILLÀRMOSA	07/12/1959	F		PSTRSO59T471169O

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.





INFORMAZIONI PERSONALI

Pastorello Rosa



📍 Via per Seregno 88, Desio, 20832 (MB)

☎ 03621973698 📠 3805333429

✉ Carmelo.gangi83@gmail.com

Sesso Femmina | Data di nascita 07/12/1959 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Ho molta esperienza con lavori di segreteria perchè ho collaborato nelle attività di famiglia come gestione dei clienti e fornitori e dell'agenda degli amministratori. Inoltre dalla chiusura della prima azienda ho già badato sia a bambini grazie anche all'esperienza maturata come madre, e per un periodo di circa un anno anche come assistetza ad anziani a domicilio, sono una persona solare e molto paziente inoltre ho la passione per la cucina.

Impiegata impresa edile (gennaio 1992)

Edilgangi s.r.l Desio (MB)

-Gestione delle telefonate e degli appuntamenti dell'imprenditore, responsabile dei rapporti con i clienti e con i fornitori .

Segretaria (da, febbraio 2009)

3G s.r.l. , Desio (MB)

-Gestione delle telefonate e degli appuntamenti dell'imprenditore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Scuola Media di Santa Caterina Villarmosa

Licenza Media (1960 data di conseguimento)

Liceo Volta Caltanissetta

Titolo non conseguito

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

possiedo buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza scolastica e lavorativa, dovendo spesso interloquire con i clienti legati alla azienda.

Competenze organizzative e gestionali

- Gestione delle telefonate

Competenze professionali

- Buone capacità organizzative e relazionali, atteggiamento cordiale e deciso.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Patentino per smaltimento amianto

Altre competenze

- promozione vendite
- centralino
- segreteria

Patente di guida

B