



CODICE ETICO





IL CODICE ETICO DI FRATELLI D'ITALIA

1. Gli iscritti scelgono di aderire a Fratelli d'Italia per promuovere la diffusione dell'identità nazionale e il valore della Patria, per perseguire il bene comune nella gestione della cosa pubblica, per promuovere la crescita e la rappresentanza del partito nelle strutture democratiche della Nazione.
2. Chi aderisce a Fratelli d'Italia dichiara di essere consapevole che l'iscrizione non gli attribuirà nessun vantaggio od interesse personale e nessuna situazione di privilegio, salvi i diritti partecipativi alla vita democratica del partito, e che Fratelli d'Italia rifiuta ogni forma di violenza e di discriminazione.
3. Chi aderisce a Fratelli d'Italia si professa contrario ad ogni sfruttamento per finalità improprie dell'appartenenza partitica, condannando ogni forma di millanteria, favoritismo, promessa indebita, perseguimento di interessi particolari a discapito di quelli generali, ancor di più se posti in essere a fini elettorali o di raccolta di consenso personale.
4. Chi ricopre ruoli ed incarichi in Fratelli d'Italia ha il dovere di tenere sempre una condotta pubblica dignitosa e non può tenere comportamenti o manifestare pensieri in modo tale da poter ledere alla immagine, all'autorevolezza, alla credibilità del movimento. Il ruolo deve essere sempre rivestito all'insegna della trasparenza, della lealtà, dell'onestà, della coerenza e del rispetto. L'azione politica deve essere sempre congrua, rispettosa dei ruoli e delle funzioni ed in linea con i programmi, le posizioni e le mozioni condivise negli appositi organi associativi.
5. Chi rappresenta a qualsiasi titolo Fratelli d'Italia si impegna, anche nella propria vita privata, a non porre in essere condotte attive od omissive disonorevoli e a non accettare regalie, in ragione del ruolo, che non siano quelle di cortesia, di circostanza o di uso nelle ricorrenze. Si impegna altresì ad evitare ogni forma di favoritismo e clientelismo e a non ricevere o a rendere vantaggi indebiti nell'ambito del proprio operato.



6. Chi si candida in competizioni amministrative, regionali, politiche ed europee nelle liste elettorali di Fratelli d'Italia si impegna espressamente:

- a dichiarare in forma scritta preventivamente e per tutto il corso dell'eventuale incarico ricoperto qualsiasi situazione personale di rilevanza penale o erariale o inerente alla comminazione di misure restrittive e qualsiasi potenziale posizione di proprio conflitto d'interesse di cui sia a conoscenza;
- a non operare mai in situazioni di conflitto d'interesse;
- a conoscere e rispettare tutte le normative che disciplinano l'esercizio dell'incarico per cui ci si propone ed i principi di etica pubblica ovunque contenuti, ivi compreso in questo codice;
- a frequentare gli incontri informativi e formativi organizzati da Fratelli d'Italia;
- a non andare in conflitto pubblico con altri esponenti di Fratelli d'Italia, segnalando tempestivamente ai competenti organi di Fratelli d'Italia eventuali contrasti al fine di una loro corretta definizione;
- a condurre campagne elettorali morigerate ed in linea con la comunicazione del partito, indirizzando le spese elettorali su iniziative inclusive e ad alta valenza politica;
- a contribuire economicamente alle esigenze della struttura centrale di Fratelli d'Italia uniformandosi ad eventuali richieste per il sostegno di particolari eventi o iniziative;
- a non violare norme di leggi e regolamenti che possano comportare l'irrogazione di sanzioni a carico di Fratelli d'Italia;
- a rassegnare le proprie dimissioni in caso di condanna per reato infamante o, su richiesta dei competenti Organi di Fratelli d'Italia, per vicende giudiziarie o condotte conclamate incompatibili con il prestigio e l'integrità richiesti per ricoprire l'incarico;
- a rassegnare le proprie dimissioni dall'incarico elettivo ricoperto in caso di espulsione o sospensione superiore a 3 mesi da Fratelli d'Italia o di revoca della propria adesione allo stesso;
- a non aderire ad altri partiti in costanza di copertura dell'incarico elettivo conseguito nelle liste di Fratelli d'Italia.





7. Chi aderisce a Fratelli d'Italia si impegna a comunicare senza indugio alla commissione di disciplina eventuali violazioni delle presenti regole di cui sia venuto a conoscenza da parte di chiunque, ad accettare le determinazioni adottate dai competenti organi di Fratelli d'Italia in attuazione del presente codice, ad assumersi le responsabilità politiche, personali e patrimoniali derivanti dalla violazione delle disposizioni del presente codice tenendo indenne il Partito da ogni conseguenza pregiudizievole.
8. Il presente Codice Etico entra in vigore a partire dalla sua approvazione da parte della Direzione Nazionale di Fratelli d'Italia. Ogni variazione o integrazione successiva deve essere espressamente approvata dalla Direzione Nazionale.

Roma 28 gennaio 2021

L'ADESIONE AL CODICE ETICO DEL CANDIDATO

Io sottoscritto..... FARFANO ROSANA

Essendo candidato nella lista Fratelli d'Italia

Dichiaro di conoscere e di aver integralmente accettato il contenuto del Codice Etico di Fratelli d'Italia sopra riportato, e di impegnarmi al rispetto delle disposizioni ivi contenute, a prescindere dell'iscrizione politica a Fratelli d'Italia.

LUOGO E DATA

Genova 13.01.2021

FIRMA

Farfano





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 13824/2021/R

Al nome di:

Cognome

FANGANO

Nome

ROSSANA

Data di nascita

18/08/1986

Luogo di Nascita

LENTINI (SR) - ITALIA

Sesso

F



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO

AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI SIRACUSA

SIRACUSA, 06/09/2021 11:33



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SPINELLA MICHELE)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



INFORMAZIONI PERSONALI

Fangano Rossana

 via Carrubbazza 19, 96016 Lentini (Italia)

 3281110069  P.IVA 01941190892

 fanganorossana@gmail.com

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

09/05/2017–alla data attuale

Avvocato

Libero Professionista, Lentini (Italia)

Iscritto all'Albo degli Avvocati di Siracusa n. 2055 dal 06.06.2017.

Difensore del Comune di Carlentini, procedimenti in materia di Diritto civile e Amministrativo;

Specializzato in:

- Diritto Civile e Processuale Civile;
- Diritto Amministrativo;
- Diritto del Lavoro;
- Infortunistica Stradale;
- Risarcimenti previsti Convenzione Montreal;
- Interpretazione di leggi, norme e regolamenti per privati e aziende.

01/06/2014–alla data attuale

Membro Direttivo

Associazione Forense degli Avvocati Lentinese, Lentini (Italia)

- Organizzazione di corsi di aggiornamento e formazione continua per la professione legale;
- Rapporti con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa;
- Organizzazione convegni in gemellaggio con altre professioni.

01/03/2014–08/05/2017

Procuratore Legale

Studio Legale Viloni, Lentini (Italia)

- Redazione Atti Giudiziari;
- Redazione pareri legali;
- Assistenza e rappresentanza nei processi civili;
- Gestione clientela;
- Gestione Amministrativa e Contabile dello Studio.

07/2004–07/2005

Servizio Civile Nazionale

Ente "Villa Angela", San Giovanni La Punta (Italia)

- Guida Turistica presso le Chiese di Sant'Agata La Vetere e la Fornace in Catania;
- Assistente Infanzia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2004–02/2014

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Università degli Studi di Catania, Catania (Italia)

09/1999–07/2004

Maturità Scientifica

Liceo Scientifico Elio Vittorini, Lentini (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
spagnolo	B1	B1	A2	A2	A2
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Ottime capacità comunicative;
- Ottima dialettica;
- Ottima capacità organizzative e di coordinamento;
- Ottima capacità progettuale.
- Elevata interazione sociale.

Competenze organizzative e gestionali

- Ottime capacità organizzative acquisite durante l'esperienza di responsabile amministrativo e contabile;
- Ottime capacità di lavorare in gruppo e forte gestione dello stress;
- Buona organizzazione del tempo e delle persone;

Competenze professionali

- Precisione e puntualità nel rispettare le scadenze professionali;
- Buona gestione del pacchetto clienti e ottimi rapporti con quest'ultimi;
- Serietà e competenza nel garantire la qualità della prestazione;
- Diligenza, professionalità, indipendenza e probità nei rapporti professionali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ECDL conseguito presso Università degli Studi di Catania

- Ottime conoscenze del pacchetto Office;
- Ottime conoscenze e capacità della navigazione Internet;
- Ottime conoscenze e capacità di utilizzo di Banche dati giuridiche come Iuris Data e nel Diritto;
- Ottime conoscenza e capacità di utilizzo del Processo Civile Telematico;
- Buone capacità di risoluzione di problemi tecnici.

Patente di guida B

