



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 95457/2021/R

Al nome di:

Cognome **UNIONE**
Nome **RAFFAELLA YHOANA**
Data di nascita **28/10/1985**
Luogo di Nascita **DESIO (MB) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 22/07/2021 08:20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(MARCHESE MATILDE ANTONIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome
UNIONE

Nome
RAFFAELLA YHOANA

Luogo di Nascita
DESIO

Data di nascita
28/10/1985

Sesso
F

Paternità

Codice Fiscale
NNURFL65R68D286W

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

• No

• Principali m

• Nome e

• Tipo

• Principali mansi

DA FEBBRAIO A

• Nome e indir

• Tipo di

cipali mansioni

**EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RAFFAELLA YHOANA UNIONE

Indirizzo

PIAZZA LIBIA 1/A – MILANO- CAP 20135

Telefono

339 1430297

E-mail

raffaella.unione@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

28/10/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

**DA SETTEMBRE 2010 A
FEBBRAIO 2019**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

SOCIA E DIRETTRICE DEL PARCHEGGIO AUTO (AUTOSILOS) sito IN PIAZZA LIBIA 1/A – 20135 - Milano

GAGGIA SRL – PIAZZA LIBIA 1/A – 20135 -MILANO

AUTOSILOS

- Tipo di impiego

DIRETTRICE-PARCHEGGIATRICE- CONTABILE-GESTIONE DEL PERSONALE

- Principali mansioni e responsabilità

ESSENDO LA NOSTRA ATTIVITA' ,CI COMPETONO TUTTE LE MANSIONI E LE RESPONSABILITA'

DAL 2008 AL 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

COLLABORATRICE – AGENTE IMMOBILIARE

ITALIA REAL ESTATE – BASTIONI DI PORTA VOLTA - MILANO

IMMOBILIARE

RICERCA IMMOBILI - ACQUISIZIONE E VENDITA

MI ASSUMEVO CON DEDIZIONE E PASSIONE LA RESPONSABILITA' DI FAR ANDARE A BUON FINE LE VENDITE

DA FEBBRAIO AD AGOSTO 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

VISSUTO A LONDRA

**IDA RESTAURANT – QUEENSPARK - 167 FIFTH AVE, LONDON W10 4DT, REGNO UNITO
TITOLARE SIG.RA SIMONETTA**

RISTORANTE

LAVA PIATTI – CAMERIERA

QUALSIASI LAVORO CHE SVOLGO, NON IMPORTA QUALE SIA LA MIA MANSIONE MA DEVO SEMPRE PORTARE A TERMINE IL RISULTATO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2005 / 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Scuola superiore
ISTITUTO PACI di SEREGNO (MB)

Diploma ragioniere e perito commerciale

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

Inglese scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CREDO CHE LE CAPACITÀ RELAZIONALI , NON POSSONO ESSERE INSEGNATE MA FANNO PARTE DEL PROPRIO CARATTERE, DALL' EMPATIA CHE HAI CON LE PERSONE AL MODO DI PORTI.
MI CONSIDERO MOLTO AMBIZIOSA E FACCIO AFFIDAMENTO SOLO SULLE MIE CAPACITÀ CON LA VOGLIA DI IMPARARE SEMPRE DI PIU' E RAGGIUGERE I MIEI OBIETTIVI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E' FONDAMENTALE PER POTER GESTIRE E SVOLGERE L'ATTIVITA' NEL MIGLIOR DEI MODI INVESTENDO SUL TEMPO,SULLE PERSONE E SOPRATTUTTO SU SE STESSI, FONDAMENTALE E' LA COLLABORAZIONE DI GRUPPO , NON MI PIACE SENTIR DIRE , LORO LAVORANO PER ME, MA SENTIRE L'ENERGIA DEL " LAVORANO **CON ME** "

PATENTE O PATENTI

Patente A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Mi considero un ragazza semplice , autonoma ed ambiziosa e consapevole che non bisogna accontentarsi e che non si finisce mai di imparare.