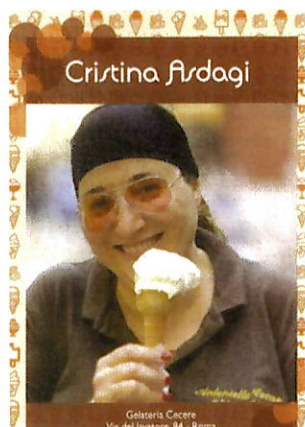


**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ASDAGI MARIA (conosciuta come CRISTINA ASDAGI o CECERE)
Indirizzo	Via Oderisi da Gubbio n.3, 00146 – Roma
cellulare	320/88751610
E-mail	cristinaasdagi@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18/06/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 2000-oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cecere Antonietta (<i>la prima gelateria a fontana di trevi</i>) Via del Lavatore 84/85 00187 Roma |
| • Tipo di azienda o settore | Laboratorio di gelateria artigianale e bar |
| • Tipo di impiego | Prima dipendente dell'impresa familiare della mamma e successivamente titolare insieme alla sorella dopo la morte della mamma. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Studio e cura nella preparazione dei prodotti da gelateria semifreddi, granite, servizio banco e tavoli, collaborazione con i consulenti e tecnici per il disbrigo delle pratiche amministrative/fiscali/tributarie. |
| • Date (da – a) | 1987-2000 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Qantas Airways Ltd "AUSTRALIA" - TWA Airlines Ltd "U.S.A." – Olympic "GRECIA". |
| • Tipo di azienda o settore | Compagnia Aeree |
| • Tipo di impiego | Travel Centre |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ufficio prenotazioni, biglietteria, Sales Support, ufficio gruppi, ufficio prepagati, rimborsi, Frequent Flyers, sostituzione trimestrale della Segretaria del Regional General Manager Continental Europe and Middle East.
Aeroporto: supporto per la gestione di gravi ritardi dei voli con relative riprotezioni dei passeggeri su altri vettori e/o sistemazioni alberghiere.
Esperienza per gestione arrivi voli. |

ESPERIENZA SOCIALE

- | | |
|--|--|
| • Nome e indirizzo | Da parecchi anni
Associazione Commercianti Rione Trevi – ROMA CENTRO |
| • Tipo di azienda o settore | Associazione non lucrativa |
| • Tipo di impiego | Tesoriere e associata attivamente impegnata |
| • Principali mansioni e responsabilità | Impegnata contro il degrado del centro storico di Roma, la sicurezza, la pulizia e il decoro urbano |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

1985

Istituto Tecnico Commerciale per Ragionieri - Roma

Inglese – francese - spagnolo

Diploma di Ragioneria
36/60

1986/1987

British School – Roma Cambridge

Corso di lingua inglese

Intermediate Certificate

1987/2000

Qantas sede di Londra

Qantam update, selling skills, fares and ticketing I e II, fareshare I e II, Frequent Flyers, Qube, Fares update, Oneworld "training the trainer", Amadeus

2009/OGGI

Corsi di aggiornamento professionali di Gelateria Artigianale organizzati dalle aziende o associazioni di categoria.

Corsi di aggiornamento professionali in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, organizzati dall' A.E.P.E.R.

Attestato di Cavaliere del Gelato Artigianale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Capacità e competenze relazionali

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Ottime competenze comunicative e relazionali acquisite, oltre agli studi, durante la mia esperienza lavorativa e responsabile vendite lavorando in team con altre persone.

Ottime competenze di coordinamento e amministrazione di personale sul posto di lavoro.

Ottima padronanza degli strumenti di comunicazione social come facebook istagram e di messaggistica whatsapp telegram, sufficiente uso di Microsoft Office (elaboratore di testi Word, foglio elettronico Excel) Acquisita autonomamente.

LINGUE

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	ottimo
• Capacità di scrittura	ottimo
• Capacità di espressione orale	ottimo
	FRANCESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	buono
	SPAGNOLO
• Capacità di espressione orale	Sufficiente acquisita autonomamente

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data

Rm 27/10/2021

Firma

Maria A. Ray



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 95565/2021/R

Al nome di:

Cognome **ASDAGI**
Nome **MARIA**
Data di nascita **18/06/1967**
Luogo di Nascita **ROMA (RM) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ROMA

ROMA, 25/08/2021 10:41



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL CANCELLIERE
Valerio Gallo

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**PROCURA DELLA REPUBBLICA
CASELLARIO GIUDIZIALE**
Si attesta l'avvenuto pagamento
(art. 273 (L) e 285 (R) T.U. 30/05/02 n.115)
~~diritto di certificato-diritto d'urgenza~~
IL CANCELLIERE

IL CANCELLIERE
Valerio Gallo