

## Curriculum Vitae

### DATI PERSONALI

Nome	Daniela
Cognome	Pandolfi
Indirizzo	V.le L. Moretti, 27 00163 Roma
Telefono abitazione	06/64466598
Cellulare	3386248031
E-mail	dpandolfi1957@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	Roma 22 gennaio 1957

### PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Date:</b>	1992 – 1994
<b>Lavoro o posizione ricoperta:</b>	commessa
<b>Principale attività:</b>	vendita
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro:</b>	Teichner moda Via Appia Nuova, 2 00183 Roma
<b>Date:</b>	da dicembre 1994 a 1997
<b>Lavoro o posizione ricoperta:</b>	asm presso mense scuole Comune di Roma
<b>Date:</b>	dal 1997 al 2003
<b>Lavoro o posizione ricoperta</b>	Direttore mense scuole Comune di Roma Municipio XII (ex XVI) e coordinatore scuole private e istituti religiosi Responsabile gestione Metro Cash and Carry Roma (Laurentina – Aurelia – La Rustica) Caserme Ministero della Difesa Lanceri Montebello – Caserma Bianchi – C.I.I. Ponte Galeria Scuola Trasmissioni
<b>Principali attività:</b>	gestione e acquisizione clienti
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro:</b>	Gama Spa Via Mario Bianchini, 51 00100 Roma
<b>Date:</b>	gennaio 2004 a settembre 2004
<b>Lavoro o posizione ricoperta:</b>	Direttore scuole Municipio XII ( ex XVI)
<b>Principali attività:</b>	gestione
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro:</b>	Avenance Italia Spa Via Benedetto Croce, 68 00142 Roma
<b>Date:</b>	settembre 2004 ad agosto 2007
<b>Lavoro o posizione ricoperta:</b>	Direttore scuole Municipio XII (ex XVI) e I municipio
<b>Principali attività:</b>	gestione

**Nome e indirizzo del datore di lavoro:** Camst Soc.Coop.A R.L.  
Via Sirte, 21  
00199 Roma

**Date:** settembre 2007 – marzo 2014

**Lavoro o posizione ricoperta:** Direttore scuole Municipio XI (ex XV)

**Principali attività:** gestione

**Nome e indirizzo del datore di lavoro:** Sodexo Italia Spa  
Viale delle Arti, 151  
00054 Fiumicino Roma

**Date:** settembre 2014 – dicembre 2019 – →

**Lavoro o posizione ricoperta:** Direttore scuole Grottaferrata, mense  
I.R.B.M. e Metro Cash and Carry

Direttore Osp. S. Eugenio e C.T.O Alesini

**Principali attività:** gestione

**Nome e indirizzo del datore di lavoro:** Serist S.r.l  
20092 Cinisello Balsamo (MI)

**Date:** gennaio 2020 – →

**Lavoro o posizione ricoperta:** Direttore scuole Municipio X

**Principali attività:** gestione e acquisti

**Nome e indirizzo del datore di lavoro:** Innova Spa  
Via Pontina Vecchia (Roma)

## STUDI EFFETTUATI

- Diploma di operatore commerciale conseguito nel 1976, presso Istituto L. Einaudi, Via delle Fornaci, Roma

## COMPETENZE PERSONALI

Inglese	Comprensione	Parlato	Scritto
	buono	livello base	livello base
Francese	Comprensione	Parlato	Scritto
	Buono	buono	buono

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze sopra elencate.
- Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisite grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/personale nelle diverse esperienze lavorative.

- Abilità nella gestione di rapporti con clienti e fornitori maturata durante le esperienze lavorative.

## **COMPETENZE PROFESSIONALI**

- Sono in grado di lavorare in equipe e gestire le attività lavorative di un gruppo di persone e di definire ruoli ed i compiti specifici.

## **CONOSCENZE INFORMATICHE**

- Conoscenza degli applicativi Microsoft Office, in modo particolare Word ed Excel. Ottima capacità di navigare in Internet e di gestire la posta elettronica.
- Conoscenza del sistema SAP in MM per inserimento ordini, bolle, inventari e piccola cassa, in HR per inserimento presenze personale
- Conoscenza del sistema CITRIX per inserimento ordini, bolle, manutenzione, inventari e in JPRESSWEB per inserimento presenze personale.

## **CORSI E ATTESTATI CONSEGUITI**

- Attestato HACCP - legge 626 – corso di formazione sulla celiachia conseguito presso Regione Lazio - elaborazione busta paga - corso sulla sicurezza, primo soccorso e antincendio - attestato normativa privacy D.Lgs 126.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 96981/2021/R

Al nome di:

Cognome **PANDOLFI**  
Nome **DANIELA**  
Data di nascita **22/01/1957**  
Luogo di Nascita **ROMA (RM) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ROMA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

ROMA, 30/08/2021 09:31



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Adanta GRAZIANI*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

**Cognome**  
PANDOLFI

**Nome**  
DANIELA

**Luogo di Nascita**  
ROMA

**Data di nascita**  
22/01/1957

**Sesso**  
F

**Paternità**  
ENZO

**Codice Fiscale**  
PNDDNL57A62H501F

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.