

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

|                 |                           |           |
|-----------------|---------------------------|-----------|
| Nome            | PICCA, ARCANGELO          |           |
| Indirizzo       |                           |           |
| Telefono        |                           | Cellulare |
| Fax             |                           |           |
| E-mail          | piccarmacangelo@gmail.com |           |
| Nazionalità     | ITALIANA                  |           |
| Data di nascita |                           |           |
| Sesso           | MASCHILE                  |           |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- |                 |   |
|-----------------|---|
| • Date (da – a) | 2017 Ufficiale di Riscossione "Agenzia Entrate Riscossione"                   |
|                 | 2006 - 2017 Ufficiale di Riscossione "Equitalia S.p.A"                        |
|                 | 1999 - 2006 Ufficiale di Riscossione "Servizio Riscossione Tributi MPS Roma"  |
|                 | 1996 - 1999 Collaboratore vendite e gestione clienti "Oleificio Tiber S.r.l." |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |                 |  |
|-----------------|--|
| • Date (da – a) | 2009 – 2012 Docente Corsi Formazione "Neo Assunti Gruppo Equitalia S.p.A."                               |
|                 | 1997 Abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Riscossione conseguita presso "Procura della Repubblica" |
|                 | 1995 Diploma Maturità Classica conseguita presso liceo classico statale "L.A. Seneca"                    |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Problem solving, gestione del conflitto, comunicazione, organizzazione e gestione risorse umane.

## ITALIANO

## INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

DISCRETE CAPACITÀ COMUNICATIVE ACQUISITE NEGLI ANNI DI LAVORO A CONTATTO CON IL PUBBLICO E COME DOCENTE IN CORSI FORMATIVI.

ABITUDINE A SVOLGERE ATTIVITÀ SOTTO PRESSIONE E IN CONTESTI COMPLESSI. BUONE CAPACITÀ GESTIONALI E ORGANIZZATIVE IN AMBITO ASSOCIATIVO / VOLONTARIATO.

OTTIMA CONOSCENZA DELL'INTERO PACCHETTO OFFICE, INTERNET E PRINCIPALI SOFTWARE DI CALCOLO.

A/B



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 89104/2021/R

Al nome di:

Cognome **PICCA**  
Nome **ARCANGELO**  
Data di nascita **10/02/1975**  
Luogo di Nascita **ROMA (RM) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ROMA

ROMA, 05/08/2021 09:21



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**FUNZIONARIO GIUDIZIARIO**  
*Dr.ssa Maria Teresa TOTO*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**PROCURA DELLA REPUBBLICA**  
presso il TRIBUNALE ORDINARIO di ROMA  
SI attesta che il sottoscritto ha diritto di certificato - Canc. L. 115  
(Art. 30 del D.Lgs. 30-06-02 N. 115)  
CANCELLIERE

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

| Cognome | Nome      | Luogo di Nascita | Data di nascita | Sesso | Paternità | Codice Fiscale |
|---------|-----------|------------------|-----------------|-------|-----------|----------------|
| PICCA   | ARCANGELO | ROMA             | 10/02/1975      | M     |           |                |

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.