

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CHIAROT MAURO</b>
Indirizzo	<b>Via Marrone Andrea, 4 – 33170 Pordenone (Pn)</b>
Telefono	cell. 335-6744900
Fax	
E-mail	<a href="mailto:m.chiarot@saviospa.it">m.chiarot@saviospa.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01.10.1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | Dal 24/9/85 al 24/11/86  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | I.M.C di CIMOLAI<br>Via 20 Settembre, 258/A – Roveredo in Piano (Pn)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Carpenteria Metallica  |
| • Tipo di impiego                       | Gestione delle commesse.<br>Operaio alle macchine c.n. e a tutte le macchine/attrezzature per la lavorazione delle lamiere.<br>Gestione del controllo saldatura generale.<br>Gestione dell'imballaggio e del trasporto.<br>Capo cantiere alla posa in opera.   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Capo commessa con il compito di studio del progetto elaborato, scelta delle lamiere da utilizzare per la lavorazione, scelta e realizzazione del ciclo di saldatura, smerigliatura, sabbiatura, e/o trattamenti superficiali o termici necessari .<br>Realizzatore dei singoli particolari e dell'assemblatura dei gruppi per la realizzazione di ponti, dighe, centrali nucleari, hangar e tante altre costruzioni di carpenteria pesante.<br>Responsabile del controllo delle saldature con metodo a laser e/o ad olio.<br>Responsabile e realizzatore dell'attrezzatura necessaria all'imballo e al trasporto.<br>Responsabile della documentazione del trasporto.<br>Responsabile del personale e di alcune procedure durante la posa in opera dell'opera richiesta. |
| • Date (da – a)                         | Dal 01/12/86 ad oggi   |

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
SAVIO MACCHINE TESSILI S.P.A.  
Via Udine, 105 - Pordenone
- Tipo di azienda o settore  
Meccanotessile
- Tipo di impiego  
Impiegato Disegnatore/Progettista  
Responsabile e realizzatore dei particolari macchina standard e non standard.
- Principali mansioni e responsabilità  
Progettista, disegnatore e Responsabile della documentazione per la messa in produzione dei particolari dei serie e personalizzati di tutti i modelli macchine proposte dall'azienda.
- Date (da – a)  
Dal gennaio 2000 al gennaio 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
SAVIO MACCHINE TESSILI S.P.A.  
Via Udine, 105 - Pordenone
- Tipo di azienda o settore  
Meccanotessile
- Tipo di impiego  
Impiegato Ufficio Acquisti
- Principali mansioni e responsabilità  
Valorizzazione costi particolari e/o gruppi prodotti internamente con analisi dei tempi di realizzazione, analisi delle attrezzature richieste alla costruzione e compilazione delle cartelle per un successivo decentramento esterno.  
Collaborazione e responsabile del decentramento esterno.  
Responsabile e gestione di alcuni fornitori esterni.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)  
1978 - 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
I.T.I.S. J.F.KENNEDY – PN
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Specializzazione: Metalmeccanico
- Qualifica conseguita  
Perito Industriale Capotecnico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Diplomato
- Date (da – a)  
Ottobre 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
SAVIO MACCHINE TESSILI S.P.A
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso Pneumatica per Impiegato Tecnico di 40 ore
- Qualifica conseguita  
Attestato
- Date (da – a)  
Ottobre 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
SAVIO MACCHINE TESSILI S.P.A
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso Tecnologia Tessile per Impiegato Tecnico di 40 ore
- Qualifica conseguita  
Attestato
- Date (da – a)  
Ottobre 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
SAVIO MACCHINE TESSILI S.P.A
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso di Sicurezza in Azienda di 70 ore
- Qualifica conseguita  
Attestato

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Novembre 2001</p> <p>S.S.I STAR SERVICE INTERNATIONAL S.R.L. - GRUPPO S.S.I. HOLDING – AFFI(VR)</p> <p>Corsi settimanali Futus per ogni livello di comunicazione e di vendita</p> <p>Acquisizione livello A1-A2 e A3</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Ottobre 2003</p> <p>SAVIO MACCHINE TESSILI S.P.A</p> <p>Corso F.S.E. Programma Qualità per Impiegato Tecnico di 70 ore</p> <p>Attestato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Dal 14 al 23 settembre 2004</p> <p>SAVIO MACCHINE TESSILI S.P.A</p> <p>Corso 3D – Superfici applicate</p> <p>Attestato</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA Italiano

PRIMA LINGUA Inglese

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura	scolastico
• Capacità di scrittura	scolastico
• Capacità di espressione orale	scolastico

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità relazionali acquisite operando in diversi ambienti e con diverse figure professionali, lavorando sia in squadra che individualmente.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Acquisito buone capacità e competenze nell'organizzazione di iniziative, come per esempio Convegni, Manifestazioni e Corsi.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dell'uso del computer, buona conoscenza del pacchetto office, in particolare dei programmi word, excel, power point, di internet e della posta elettronica.  
Buona conoscenza del sistema cad 2d / 3d. Nuovo sistema Infor e Teamcenter 11

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente*

Consigliere nella Consulta Provinciale Handicap dal 2003;  
Membro di Giunta C.O.N.I. Provinciale di Pordenone dal 1999 al 2012;  
Fiduciario C.O.N.I. Provinciale di Pordenone dal 2005 ad oggi

indicate.

Consigliere della società A.S.D. C.O.Bottecchia della A.S.D. S.C.Fontanafredda; della A.S.D. S.C.Sacilese, della A.S.D. Amici della Pista PN.  
Presidente Provinciale di Pordenone Federazione Ciclistica Italiana dal 1999 al 2004;  
Consigliere Regionale della Federazione Ciclistica Italiana quadriennio 2005-2008;  
V.Pres.Regionale della Federazione Ciclistica Italiana quadriennio 2009-2012 e 2013-2016;  
V.Pres.Nazionale, Regionale FVG e Presidente della Sezione dell'Ass.Genitori de la Nostra Famiglia di San Vito al Tagliamento – Pn dal 1999 al giugno 2021;  
Ideatore e fondatore con la famiglia Nonino del Coro “Manos Blancas del Friuli” il 1° coro gestuale al mondo, formato da bambini disabili che si esprimono con le mani avvolte da guantini bianchi, esportato dal Venezuela con la collaborazione del M° J.Abreu e il Regista Olmi.  
Medaglia d'argento dal Presidente della Repubblica Italiana per lo sport, per il volontariato e nel settore dell'handicap”. (15 novembre 2008)  
Cavaliere della Repubblica al n.24887 serie V (Roma 2 giugno 2009)  
Referente del Comitato Regionale F.V.G. – F.C.I. nella Commissione Regionale Settore Paralimpico (dal 2011 ad oggi)  
Stella di Bronzo al Merito Sportivo Dirigenti – C.O.N.I. (anno 2012 - n° brevetto 12604)  
Dal 2017 eletto Componente Commissione Nazionale Benemerenze FCI.  
Dal 2019 Presidente Provinciale PN della A.N.S.Me.S. (Associazione Nazionale Stelle al Merito Sportivo – C.O.N.I.)

**PATENTE O PATENTI**

Patente tipo B, auto propria

**ULTERIORI INFORMAZIONE**

Interesse lavorativo e personale rivolto ad una posizione di completa autonomia di gestione.  
Interesse rivolto a lavorare a contatto con la gente.  
Attivista in politica.

**DISPONIBILITÀ**

Tempo pieno

DATA: 23 agosto 2021



**TRATTAMENTO DATI:**

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali e alla comunicazione dei propri dati, qualificati come personali e sensibili secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/03, nei limiti e per le finalità previste dalla normativa.

DATA: 23 agosto 2021

