



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7432/2021/R

Al nome di:

Cognome **ZILLI**
Nome **FILIPPO**
Data di nascita **19/11/1988**
Luogo di Nascita **RIMINI (RN) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI RIMINI

RIMINI, 09/08/2021 11:14

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(ZAMAGNI ELISA)

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Dott.ssa Elisa Zamagni

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ZILLI	FILIPPO	RIMINI	19/11/1988	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Certificato dei carichi pendenti ai sensi dell'art. 60

ZILLI FILIPPO



PROCURA della REPUBBLICA RIMINI

CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **ZILLI FILIPPO**

data nascita: **19/11/1988**

luogo nascita: **RIMINI - RN**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 09/08/2021 alle ore 11:15:28:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

RIMINI lì, 09/08/2021

Compilatore (13668)

(Il Cancelliere)

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Dott.ssa *Olga Zanaghi*

ZILLI FILIPPO 09/08/2021 11:15:28

Pagina 1 di 1

RIMINI

PROCURA DELLA REPUBBLICA



Filippo Zilli

Data di nascita: 19/11/1988 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso** Maschile |

(+39) 3407628752 | filippo.zilli@studiozilli.com | via Flaminia 171, 47921, Rimini, Italia

• ESPERIENZA LAVORATIVA

2015 – ATTUALE – Rimini, Italia

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO – STUDIO ASSOCIATO RIMINISERVIZI

- Conoscenza profonda e completa della legislazione sul lavoro
- Conoscenza dei contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) e dei sistemi retributivi
- Competenze di ragioneria, fiscalità e contabilità
- Conoscenza delle scadenze amministrative e degli adempimenti fiscali connessi ai rapporti di lavoro
- Formulazione e scrittura Ricorsi a Verballi
- Stipulazione e scrittura Contratti
- Elaborazione Cedolini Paga
- Elaborazione mod. 770
- Elaborazione Certificazioni Uniche
- Redazione ed invio Uniemens
- Tenuta Libro Unico del Lavoro
- Adempimenti ed iscrizione enti previdenziali ed assistenziali (INPS-INAIL)
- Adempimenti vari ed eventuali relativi ad alle aziende (licenze/aperture/chiusure/...)

Rimini, Italia

06/2016 – ATTUALE – Rimini, Italia

CONSIGLIERE COMUNALE FRATELLI D'ITALIA – COMUNE DI RIMINI

- Consigliere Comunale a Rimini eletto alle Elezioni Amministrative tenutesi in Giugno 2016.
- Membro della 1° commissione consiliare permanente "Affari generali ed istituzionali"
- Membro della 5° commissione consiliare permanente "Bilancio, finanze, economia, servizi al cittadino"
- Membro della 4° commissione consiliare permanente "Cultura, formazione, istruzione, sport e turismo"

Rimini, Italia

2018 – ATTUALE – Rimini, Italia

SOCIO DIRIGENTE – ZIPA SRLS

Socio dell'azienda ZIPA SRLS, con funzioni di:

- Stesura Business Plan
- Gestione economico finanziaria
- Ricerca fondi
- Gestione del personale
- Gestione licenze e permessi

11/2013 – 05/2015 – Rimini, Italia

TIROCINANTE CONSULENTE DEL LAVORO – STUDIO ASSOPAGHE

- Tirocinio formativo di 18 mesi per la professione

Rimini, Italia

01/2009 – 06/2010 – La Spezia, Italia

RESPONSABILE SEGRETERIA AMMINISTRATIVA E DI COMANDO – CORPO EQUIPAGGIATO MARINA MILITARE - CEMM

- Gestione del Personale civile e militare della caserma

- SAL MARO'
- Servizio Difesa Installazioni
- Servizio di Rappresentanza
- CNA
- Addestramento speciale c/o Battaglione San Marco

La Spezia, Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013 – 2015 – Sede di Rimini, Rimini, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN "AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO D'IMPRESA" – ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA - SCUOLA DI ECONOMIA, MANAGEMENT E STATISTICA

Voto finale: 100/110

2010 – 2013 – Sede di Rimini, Rimini, Italia

LAUREA TRIENNALE IN "ECONOMIA DELL'IMPRESA" – ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA - SCUOLA DI ECONOMIA, MANAGEMENT E STATISTICA

Voto finale: 95/110

2002 – 2007 – Rimini, Italia

DIPLOMA DI MATURITA' IN "RAGIONERIA" – ISTITUTO TECNICO PARITARIO MICHELANGELO

Voto finale: 85/100

● ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

2021 – ATTUALE

PRESIDENTE LIONS CLUB ARIMINUS MONTEFELTRO

Rimini

Iscritto al Lions Club Ariminus Montefeltro dall'anno 2018

2018 – ATTUALE

ASSOCIAZIONE CULTURALE RIMINIALTRA

Rimini

Membro del Consiglio Direttivo

2016 – ATTUALE

ASSOCIAZIONE CULTURALE MIA RIMINI

Rimini

Membro Consiglio Direttivo

2015

ASSOCIAZIONE CULTURALE VINCERE PER RIMINI

Rimini

Vice Presidente e Segretario Generale

● VOLONTARIATO

09/2014 – 10/2014

REPUBBLICA UNITA DI TANZANIA

Tanzania

30 giorni di Missione Umanitaria c/o le province di Dar Es Salaam e Arusha

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

Competenze comunicative ed interpersonali.

- Leadership e lavoro di gruppo
- Eccellente presenza e puntualità
- Iniziativa e risoluzione problemi
- Indipendenza e precisione
- Alte capacità comunicative

● **COMPETENZE DIGITALI**

Utilizzo sistema operativo Mac | Ottima padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Team Portal Team System | Social Network | Gestione autonoma della posta e-mail | Reti informatiche | Ottima conoscenza dei servizi di comunicazione (social, messaggistica, posta elettronica)

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Rimini, 23/08/2021