



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 26010/2021/R

Al nome di:

Cognome **CARRATTA**
Nome **MARIA ASSUNTA**
Data di nascita **27/07/1979**
Luogo di Nascita **GALATINA (LE) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di. **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LECCE

LECCE, 11/09/2021 11:56



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

INSTRUMENTARIO
Mariano -

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

CARRATTA MARIA ASSUNTA
Via A. MORO N. 66 – 73058 – TUGLIE (LE)
+393407102182

macarratta@gmail.com

ITALIANA
27/07/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

06/11/2020 AD OGGI
Avv. Diego Piccolo
Studio professionale
Operatr, segreteria

04/2015 – 04/2018
Pinto Tourist Management srl
Settore Privato
Impiegata

10/2009 – 12/2012
01/2014 – 12/2014
Data Service srl
Centro elaborazione dati
Impiegata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

24/04/2020

UNIVERSITA' DEL SALENTO

LAUREA IN GIURISPRUDENZA ANTE RIFORMA

DOTTORE MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA

03/2007

ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO

DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENTE DEL LAVORO

ANNO SCOLASTICO 1997/1998

LICEO GINNASIO STATALE "Q. ENNIO" CON SEZIONE SCIENTIFICA E PEDAGOGICA - GALLIPOLI

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

ITALIANO

INGLESE

buono

buono

Buono

FRANCESE

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI PACCHETTI APPLICATIVI WINDOWS
CAPACITÀ DI COORDINAMENTO
SPICCATO ORIENTAMENTO AL PROBLEM SOLVING

PATENTE O PATENTI

B

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae.

Firma

Marie Osunte Coratte