



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 46759/2021/R

Al nome di:

Cognome **DI VENDRA**
Nome **CONCETTA**
Data di nascita **05/11/1960**
Luogo di Nascita **RIESI (CL) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI; PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TORINO

TORINO, 25/08/2021 10:51

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



Il Direttore Amministrativo
On. Domenico Scerra

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DI VENDRA	CONCETTA	RIESI	05/11/1960	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



Il Direttore Amministrativo
Dr. Domenico Scerra



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Concetta Di Vendita

Via Raffaello, 47 Grugliasco - 10095 - Torino

333 7947923

concetta.divendra@gmail.com

Nazionalità italiana

Data e luogo di nascita nata il 05/11/60 a Rieti - CL

sessu femminile

Esperienza professionale

Dipendente del Comune di Grugliasco da oltre 40 anni

2017 - 2021	Istruttore Amm. / aiuto-Bibliotecario nella Biblioteca Comunale Pablo Neruda di Grugliasco
2009 - 2016	Istruttore Amministrativo nell' Off. Oggetti Rinvenuti e Contrassegni Disabili ella Polizia Municipale
2007 - 2008	Istruttore Amministrativo Ufficio Cultura
2002 - 2007	Istruttore Amministrativo Ufficio Scuola
1999 - 2002	Istruttore Amministrativo segreteria Asilo Nido Beatrice Allende - Grugliasco
1979 - 1998	Educatrice nell'Asilo Nido Bambini di Terezin - B. Lesna - Grugliasco

Istruzione e Formazione

Corsi atti Amministrativi :

2019 - 2020	"Il linguaggio degli atti", "La Privacy" (Dasein -Formazione PA)
	"Redazione atti Amministrativi" (Dasein -Formazione PA)
2017	"Biblioteconomia di base" (Comune di Moncalieri)
2018	corsi di Microsoft Office, (Comune di Grugliasco)
1980	corso regionale per "Educatrice asili nido" (Comune di Torino)
1979	Diploma Scuola Magistrale (Scuola Magistrale Maria Mazzarello - Torino)

Capacità e competenze personali

Madrelingua lingua italiana

Altra lingua

Inglese	livello base
Francese	livello medio
Capacità e competenze sociali	ottime capacità nella comunicazione, nel prendere decisioni, nel risolvere problemi e nella gestione di conflitti, capacità di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata nel corso del periodo lavorato all'uff. Scuola, capacità di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo velocemente a specifiche richieste dell'utenza.
Capacità e competenze organizzative	capacità nell'organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, rispettando scadenze e obiettivi prefissati. Capacità a utilizzare i processi formativi, di programmazione e organizzazione dell'ente per implementare la capacità di costruire servizi e processi di lavoro sempre più orientati alla partecipazione degli stakeholders e dei cittadini alla vita amministrativa.
Capacità e competenze tecniche	Determine Dirigenziali, redazione atti d'ufficio, archiviazione, programma Civilia, piattaforma MLOL e SBAM "Sistema Bibliotecario Area Metropolitana
Capacità e competenze informatiche	Office, (Word, Excel, Power Point).
Capacità e competenze comunicative	socievole, empatica, buone capacità a relazionarsi con gli altri e a lavorare in gruppo, ottime capacità di storytelling, buona attitudine all'interazione con l'utenza, atteggiamento costruttivo, disponibilità all'ascolto ed al confronto grazie all'esperienza oltre che lavorativa, di volontariato.
Altre esperienze	Volontariato presso Associazione MCE, volontariato in Croce Rossa, collaborazioni con Associazione Oltre il Confine.
hobby	dipingere su tela, ceramica e stoffa, giardinaggio, trekking, lettura, musica.
Patente	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personale.

Grugliasco, 13/8/2021

Firma

Dr. Guido Cavallotti