



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7704/2021/R

Al nome di:

Cognome **LUPI**
Nome **DANIELA**
Data di nascita **14/11/1968**
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LODI

LODI, 02/12/2021 11:26



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Agostina TIRABOSCHI

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LUPI	DANIELA	MILANO	14/11/1968	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

INFORMAZIONI PERSONALI

Daniela Lupi



Via Mazzini, 57 – 20067 – Paullo (Mi)

+39 349 8467874

Danielalupi68@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 14/11/1968 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Imprenditore

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 2010 a oggi

Amministratrice

B.L.U. Castelletti Srl – via Salvo D'Acquisto, 21 – 20060 – Pozzuolo Martesana (Mi)

- Azienda leader nel settore delle incastellature metalliche per ascensori

Attività o settore Elevazione / abbattimento delle barriere architettoniche

Dal 2007 al 2010

Direttore Generale

S.E. Sistemi Srl – Inzago (Mi)

- Carpenterie metalliche per ascensori

Attività o settore Elevazione / abbattimento delle barriere architettoniche

Dal 2001 al 2007

Production Manager

Vetreria Pavesi Srl – Merlino (LO)

- Produzione vetrocamera / facciate continue

Attività o settore Edilizia

Dal 1989 al 2001

Responsabile Ufficio Sinistri

MBA Insurance Broker Srl – Milano

- Broker Assicurativo

Attività o settore Assicurazioni

Dal 1988 al 1989

Assistente Account Ufficio Sinistri

Sandwich Spa – Milano

- Broker Assicurativo

Attività o settore Assicurazioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 1983 al 1988

Perito Aziendale e Informatico

Istituto Argentia – Gorgonzola (Mi)

- Diploma di maturità conseguito con punteggio 60/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottima capacità comunicativa, conseguita grazie all'attività imprenditoriale.
Ottime competenze di linguaggio e di persuasione nel perseguire gli obiettivi preposti, soprattutto in ambiente di team working.

Competenze organizzative e gestionali

Soft Skills e leadership: ottime abilità trasversali al fine di evitare rallentamenti o fallimenti degli obiettivi.

Competenze professionali

Amministrazione aziendale: approfondita conoscenza della contabilità e comprensione dei bilanci.
Pianificazione economica: costruzione del budget, cash flow, strutturazione del conto economico e rapporti con le banche.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza degli strumenti Office.

- buona padronanza dei programmi per la fatturazione elettronica.
- buona padronanza dei programmi per la gestione aziendale.

Altre competenze ▪ buona padronanza nell'utilizzo dei portali telematici connessi alle attività Previdenziali.

Patente di guida B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".