



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 12058/2022/R

Al nome di:

Cognome **MONTESI**  
Nome **MAURICE**  
Data di nascita **11/02/1967**  
Luogo di Nascita **ROMA (RM) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VELLETRI

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

VELLETRI, 10/05/2022 16:56



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(DI SILVIO PAOLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

| <b>Cognome</b> | <b>Nome</b> | <b>Luogo di Nascita</b> | <b>Data di nascita</b> | <b>Sesso</b> | <b>Paternità</b> | <b>Codice Fiscale</b> |
|----------------|-------------|-------------------------|------------------------|--------------|------------------|-----------------------|
| MONTESI        | MAURICE     | ROMA                    | 11/02/1967             | M            | FERNANDO         | MNTMRC67B11H501G      |

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



Il Funzionario Giudiziario  
Dot. Paola Di Silvio

# MAURICE MONTESI

📍 00179, ROMA

📞 3442798943

✉ FIDESFIDES@LIBERO.IT

🏠 CAT.B

## Profilo Professionale

Professionista in grado di gestire il personale in modo efficiente, ottimizzando i risultati e definendo eventuali interventi correttivi. Sono abile nella gestione di tempo e risorse e capace di definire l'ottimizzazione dei processi in modo risolutivo, con un approccio motivazionale e di leadership verso i dipendenti.

## Capacità E Competenze

- Leadership e decision-making
- Abilità comunicative e di negoziazione
- Planning e budgeting
- Attitudine al problem solving

## Esperienze Lavorative E Professionali

03.2017 - Attuale

### AMMINISTRATORE UNICO

VILLA DEI PINI SRL - ROMA

- Coordinamento generale della società e rappresentanza legale.
- Definizione della strategia e delle azioni a medio lungo termine per la crescita aziendale.
- Coordinamento del lavoro di collaboratori, pianificazione delle attività e ottimizzazione delle procedure al fine di raggiungere gli obiettivi desiderati.
- Analisi di processi e procedure aziendali per individuare eventuali criticità e predisporre opportune azioni correttive.

02.2015 - Attuale

### AMMINISTRATORE UNICO

FIDES SRL - ROMA

- Monitoraggio della corretta esecuzione delle diverse attività produttive al fine di garantire il rispetto di tempi, metodi e standard prefissati.
- Coordinamento generale della società e rappresentanza legale.
- Analisi di processi e procedure aziendali per individuare eventuali criticità e predisporre opportune azioni correttive.

## Istruzione E Formazione

**Informazioni  
Aggiuntive**

- Responsabile del settore marketing presso il gruppo STRADAIOLI. Manager responsabile nelle relazioni amministrative tra l'azienda Stradaoli e le ditte appaltatrici.
- Manager nella costruzione e messa in opera di cave di pozzolana e cave cementizie
- Gestione di strutture sanitarie per Anziani site nei Castelli Romani e a Roma.

