



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8114/2022/R

Al nome di:

Cognome **CALAMUNCI**
Nome **GIUSEPPE**
Data di nascita **20/02/1977**
Luogo di Nascita **AVOLA (SR) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI SIRACUSA

SIRACUSA, 27/05/2022 08:54



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

L'Assistente Giudiziario
Pignatelli Filippo

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalla norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Giuseppe Calamunci
Indirizzo	Via G. Grasso, 47Int.23 – 96012 Avola (Siracusa)
Codice fiscale	CLMGPP77B20A522B
Telefono	3473779916 - 09311821213
E-mail	giuseppecalamunci@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20/02/1977
Luogo di nascita	Avola (Siracusa)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Data (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 01/06/2021 AL 31/07/2021
Fondazione Istituto Archimede di Siracusa</p> <p>Settore scolastico e formativo
Incarico professionale
Programmare il lavoro, la comunicazione e le attività inerenti all'incarico di recruiting:
-gestire attività di informazione e formazione orientativa individuale e di gruppo,
-illustrare le opportunità formative proposte dall'Ente attraverso incontri e con l'utilizzo di strumenti cartacei e multimediali.
-individuare e analizzare i bisogni formativi espressi dall'utenza e l'offerta necessaria per il recupero degli utenti interessati.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Data (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego <p><i>Pagina 1 - Curriculum vitae di Giuseppe Calamunci</i></p> | <p>DAL LUGLIO 2011 AD OGGI
CRSERVICE SR, FIDES SPA,
Creditech SpA poi MBCredit Solution SpA gruppo MedioBanca</p> <p>Recupero Credit
Funzionario a tutela del credito</p> |

• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Rintraccio, contatto ed esazione in base alle richieste operative dei Prodotti affidati pre/post DBT, prodotti assicurativi, Utilities

DAL 1997 AL 06/2011

Lorenzo Nastasi & C. Srl

Alimentare / Frutta Secca

Socio lavoratore settore amministrativo / dirigenziale

Comunicazione e relazioni con il pubblico.

Rapporti fornitori / clienti

Responsabile agenti e rete di vendita.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1991 al 1996

Istituto tecnico commerciale statale "Enrico Mattei" di Avola

Ragioneria, Economia, Diritto.

Ragioniere e perito commerciale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Livello: scolastico

Livello: scolastico.

Livello: scolastico.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità di collaborazione e cooperazione in team per il raggiungimento degli obiettivi, supportato da un alto livello umano, forte determinazione, una naturale socialità e buone capacità di comunicazione e di mediazione sia in presenza che sui social acquisite negli anni tra know how, incarichi ed esperienze lavorative.

Naturale propensione al dialogo/confronto con i giovani e gli studenti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci, sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Grande capacità organizzativa su basi fortemente altruistiche acquisite durante gli anni di impegno presso la associazione di protezione civile " A.V.C.N." curandone anche la comunicazione sia in fase di prevenzione che di gestione delle varie criticità inerenti alle attività svolte dalla stessa (antincendio, giornate di raccolta rifiuti/bonifica aeree sensibili etc.)

Capacità di coordinamento, vigilanza e custodia appresi durante l'anno di leva nell'Aeronautica Militare con specializzazione V.A.M. conseguita alla S.A.R.V.A.M. di Viterbo a cui segue servizio presso la Base Operativa di Sigonella.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona conoscenza e uso del computer, degli strumenti di Office, Word, di internet e dell'utilizzo dei social.

Buona conoscenza dell'utilizzo della comunicazione diretta e nei social in genere.

Grande conoscenza della fase stragiudiziale nell'ambito del Debt Collection.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

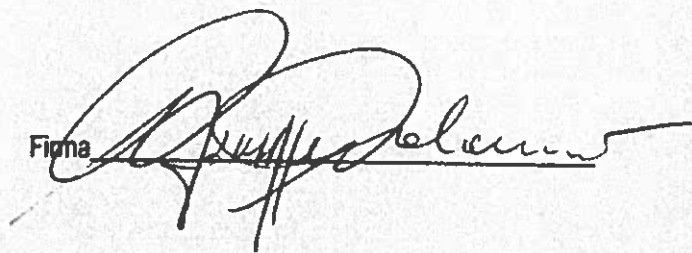
Buone capacità e competenze artistiche in quanto appassionato di musica e architettura con un'ottima propensione per pubblicità - fotografia - comunicazione.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida A - D. Mezzo proprio.

Avola 25/11/2021

Firma



Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell' Art.13 GDPR Reg. EU 2016/679

Firma

