



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Al nome di:

Cognome

Nome

Data di nascita

Luogo di Nascita

Sesso

PALUMBO

ALESSANDRA

10/06/1993

VITTORIA (RG) - ITALIA

F

CERTIFICATO NUMERO: 1228/2022/R

sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

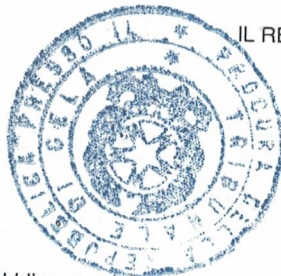
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI GELA

GELA, 25/05/2022 10:18



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(CAPIZZI CARMELO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
PALUMBO	ALESSANDRA	VITTORIA	10/06/1993	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



11

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome PALUMBO ALESSANDRA
Indirizzo VIA XX.SETTEMBRE 262/A 93015 NISCEMI (CL)
Telefono CELL . 3701341321
Fax
E-mail

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 10/06/1993

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 2011 AL 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore OPERAIA
- Tipo di impiego OPERAIA
- Principali mansioni e responsabilità OPERATRICE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 31/05/2003 LICENZA MEDIA -
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA MEDIS STATALE DON MILANI VITTORIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura

20

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

SPIRITO DI GRUPPO; ADATTAMENTO AGLI AMBIENTI ;

LETTURA DI QUOTIDIANI,,

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

NISCEMI, _____

NOME E COGNOME (FIRMA)

P. Dumbo Alexandre