



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 28144/2022/R

Al nome di:

Cognome **DI MARTINO**  
Nome **ANDREA**  
Data di nascita **10/04/1977**  
Luogo di Nascita **PALERMO (PA) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PALERMO

PALERMO, 24/05/2022 09:48



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott. Gaetano La Morda

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DI MARTINO	ANDREA	PALERMO	10/04/1977	M		OMRNDR77D10G273S

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANDREA DI MARTINO**  
Indirizzo **VIA SPERONE, 77 90123 PALERMO ITALIA**  
Telefono **3498823543**  
Fax  
E-mail **dimartino77@libero.it**

Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **10-04-1977**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **20-06-13 FINO AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione
- Tipo di azienda o settore  
Dipartimento acqua e rifiuti V.le Campania 36
- Tipo di impiego  
Assistente amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità  
Collaborazione con la segreteria tecnica del Servizio idrico integrato dove mi occupo principalmente di Invio Pec e protocollo in uscita oltre che Relazionarmi con la Direzione Principale tramite Fogli vettore.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **24-12-2012 AL 02-05-2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Social Trinacria Onlus
- Tipo di azienda o settore  
IRSAP Via Ferruzza 8
- Tipo di impiego  
Assistente amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità  
Collaborazione con l'area tecnica (archiviazione informatica della posta in ingresso ed in uscita).

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **04-11-2010 FINO AL 23-12-12**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Social TRINACRIA ONLUS
- Tipo di azienda o settore  
Dipartimento acqua e rifiuti V.le campania 36
- Tipo di impiego  
Assistente amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità  
Collaborazione con la segreteria tecnica del Servizio idrico integrato dove mi occupo principalmente di Invio Pec e protocollo in uscita oltre che Relazionarmi con la Direzione Principale tramite Fogli vettore.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

HO SEMPRE SVOLTO MANSIONI NELLE QUALI HO SEMPRE AVUTO CONTATTI CON IL PUBBLICO SIA GIOVANILE CHE ADULTO. SONO STATO PURE VOLONTARIO PRESSO UN CENTRO SOCIALE PER RAGAZZI DIVERSAMENTE ABILI CHE AVEVANO DIFFICOLTÀ AD ESTERNARSI CON IL MONDO ESTERNO; USAVAMO LA MUSICA COME ELEMENTO DI AIUTO PER QUESTI RAGAZZI "SPECIALI". ATTUALMENTE RICOPRO UN RUOLO CHE MI DA' TANTE SODDISFAZIONI PERCHÉ MI PIACE TANTO. SONO INCARDINATO NELLA SEGRETERIA TECNICA DEL SERVIZIO 1 DEL DIPARTIMENTO ACQUA E RIFIUTI, OVE MI OCCUPO DI INVIARE PEC IN USCITA E PROTOCOLLARE SEMPRE IN USCITA.

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ho conseguito la Patente ECDL ed ho ottime conoscenze di OFFICE.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Mi diletto nel canto dove ho partecipato a diverse manifestazioni canore. Inoltre ho avuto anche l'onore di Presentare alcune manifestazioni Canore a sfondo benefico. Il mondo dello Spettacolo mi è sempre piaciuto. Ho partecipato pure ad una puntata dell'Eredità nel maggio 2015 edizione condotta da Carlo Conti.

### PATENTE O PATENTI

Patente B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.l. n° 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

21.02.2022

Di Martino

Di Martino Andrea

## **Fratelli d'Italia**

*fratelliditalia.palermo@gmail.com*

**OGGETTO: Richiesta Candidatura Di Martino Andrea**

Io sottoscritto **Di Martino Andrea** nato a Palermo il 10.04.77 residente a Palermo in Via Sperone 77 (II CIRCOSCRIZIONE)

**Chiede**

al Partito **Fratelli D'Italia** la possibilita' di potersi candidare alle prossime elezioni di quartiere della Seconda circoscrizione di Palermo (Quartieri Settecannoli-Brancaccio)

Palermo 21.02.2022

Firma  
(Di Martino Andrea)