



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 2647/2022/R

Al nome di:

Cognome **PACE**
Nome **MARCELLA**
Data di nascita **01/02/1979**
Luogo di Nascita **SCIACCA (AG) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI SCIACCA

SCIACCA, 28/05/2022 08:28

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

L. DIRETTORE
Dr. Manto Minibella

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
PACE	MARCELLA	SCIACCA	01/02/1979	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Pace Muccella

Indirizzo

Via Cesare Pavese 12

Nazionalità

Italiana

Luogo e Data di nascita

Sesto San Giovanni 01-02-1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Tipo di azienda/ente e settore/Direzione/

Addetta alla pubblica

Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di Studio Superiore

Bonaccini Istituto Biante

Diploma Di Antichità

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

partecipativa e propositiva

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinatrice e responsabile
del settore

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

Word Excel

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI
Hobby

Cu e more B Wypore

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

Io/La sottoscritto/a _____, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47
e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Luogo, data

Savona 14-05-2022

Firma

Pace Marcello

AUTORIZZO il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n.196 "Codice in materia di
protezione dei dati personali" e dell'art.13 del GDP (Regolamento UE 2016/679)

Luogo, data

Savona 14-05-2022

Firma

Pace Marcello