



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 3261/2022/R

Al nome di:

Cognome **LO GIUDICE**
Nome **ROBERTA**
Data di nascita **13/12/1983**
Luogo di Nascita **PISTOIA (PT) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 11 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PISTOIA

PISTOIA, 13/04/2022 11:43

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(FERILLI ENRICA)



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LO GIUDICE	ROBERTA	PISTOIA	13/12/1983	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

9



Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI



Roberta Lo Giudice

📍 Via San Biagio in Cascheri 123, 51100 PISTOIA (PT)

📞 3471732256

✉ robertalogiudice@yahoo.it

Sesso **femminile** | Data di nascita **13 Dic 1983** | Cittadinanza **ITALIA**

Senior Team Leader/Senior HR Project Manager/HR Manager

OCCUPAZIONE DESIDERATA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dic 2021 - alla data attuale

Team Leader

Team leader di un gruppo di 8 persone HR a Budapest: people management, escalation management
General Electric International (FI) ITALIA

Attività o settore risorse umane, formazione, metalmeccanica e meccanica di precisione

Nov 2014 - alla data attuale

Lead HR Project Manager

HR Project manager - esperienza su progetti di varia durata e complessità quali implementazione sistemi, Mergers & Acquisitions, progetti payroll di esternalizzazione attività o semplificazione della stessa, change management.

General Electric International Inc., F. Matteucci 2 - FIRENZE (FI) ITALIA

Attività o settore risorse umane, formazione, servizi alle aziende/consulenza

Ott 2012 - Ott 2014

HR process Expert

Amministrazione del personale: assunzioni, cessazioni, lifecycle del dipendente.

General Electric International Inc., Via F. Matteucci 2 - FIRENZE (FI) ITALIA

Attività o settore risorse umane, formazione, servizi alle aziende/consulenza

Giu 2011 - Set 2012

Specialista Amministrazione del Personale

Gestione del personale

GE Oil&Gas, F. Matteucci 2 - FIRENZE (FI) ITALIA

Attività o settore risorse umane, formazione, metalmeccanica e meccanica di precisione

Gen 2011 - Mag 2011

Apprendista Esperta Relazioni Industriali

Gestione del personale; Provvedimenti disciplinari; Supporto divisioni;

General Electric Oil&Gas, F. Matteucci 2 - FIRENZE (FI) ITALIA

Attività o settore risorse umane, formazione, metalmeccanica e meccanica di precisione

Giu 2010 - Dic 2010

Stagista

General Electric Oil&Gas, Felice matteucci 2 - FIRENZE (FI) ITALIA

Attività o settore risorse umane, formazione, chimica, metalmeccanica, meccanica di precisione, elettronico, manifattura varia

Gen 2006 - Mag 2006

Tirocinio Curriculare

Fatture, Bilanci

STUDIO COMMERCIALE E TRIBUTARIO 'NANNOTTI' (PT) ITALIA

Attività o settore amministrazione e contabilità, servizi alle aziende/consulenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2006 - 2009

SCIENZE ECONOMICHE E SOCIALI

Università degli Studi di FIRENZE - Facoltà di Economia

Laurea specialistica (2 anni)

Livello QEQ 7

2002 - 2006

ECONOMIA E COMMERCIO

Università degli Studi di FIRENZE - Facoltà di Economia

Laurea di primo livello (3 anni)

Livello QEQ 6

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

Inglese

COMPRESIONE				PARLATO				SCRITTO	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Avanzato	C2	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C2	Avanzato
Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato									
Quadro comune europeo di riferimento per le lingue									

Competenze comunicative

Ottima capacità comunicativa
Ottima capacità di lavorare in team
Ottima capacità di adeguamento in contesti multiculturali dovuta all'esperienza di lavoro in multinazionale quale General Electric

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di leadership
Capacità di influencing
Ottima capacità organizzativa
Ottima capacità di problem solving
Ottima capacità di raggiungimento dei goals anche in situazioni di stress
Ottima capacità di gestione delle risorse umane

Competenze professionali

Ottima capacità di utilizzo del pacchetto Office, Internet e Outlook.
Ottima capacità di utilizzo del database Oracle.
Ottima capacità di utilizzo del database Workday

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DEI PROBLEMI
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Competenze informatiche di base:

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Altamente specializzato) | **Fogli elettronici:** (Avanzato) | **Suite da ufficio:** (Altamente specializzato) | **Web Browser:** (Altamente specializzato)

SOFTWARE APPLICATIVI

ERP: Oracle Retail (Avanzato) , Workday (Avanzato)

Altre competenze

Hobby: Videogames per XBox 360 ed avventure punta-e-clicca per pc.;
Sport: Istruttrice di karate ed arbitro gare; nuoto, fit-boxe.
Volontariato: soccorritore nella Misericordia di Pistoia
Politica: coordinatore Comunale

Patente di guida B