

Silvia Zemolin



Esperienza

05/2021-

Facilities Associate • Epson Italia S.p.A.

Gestione di tutto quello che sono le Facilities aziendali
Supporto al Facility manager nelle mansioni giornaliere (parco auto aziendale, carte carburante, telepass fleet). Inserimento e Gestione ticket su sistema HEAT
Supporto ai colleghi dei vari reparti per tutte le loro esigenze.
Utilizzo del Gestionale SAP per inserimento ordini ed entrata merce
Supporto al reparto amministrativo e contabile
Gestione Facilities e contrattualistica dei dipartimenti siti in Turchia, Grecia e Serbia

12/20017-04/2021

Operating Manager and CEO Assistant – Multiservice Ambrosiana S.r.l.

Gestione di tutte le procedure operative aziendali, supporto su criticità di Hardware e Software. Redazione manuali di procedure aziendali (programmi, hardware.), contatto con fornitori e clienti per supporto ai reparti amministrativi e contabili.
Gestione di Assunzioni, proroghe e dimissioni tramite portali regione Lombardia e Campania. Supporto al reparto amministrativo nel controllo e aggiornamento cartellini per redazione buste paga. Gestione agenda CEO

05/2016-01/2017

Impiegata commerciale e Pubbliche Relazione - OGS S.r.l.

Supporto commerciale al reparto allestimenti fieristici; gestione portfolio aziendale e ricerca nuovi clienti
Supporto al reparto delle pubbliche relazioni con gestioni clienti nazionali ed internazionali.
Supporto al CFO nella gestione del reparto amministrativo.

02/2012- 01/2016

Segretaria di Direzione e Back Office - Ky-So S.r.l.

Responsabile di progetto, con relativa gestione di 30 operatori di Contact Center.
Gestione Agenda AD, Scadenze relative alla segreteria societaria e corrispondenza elettronica, Archiviazione pratiche, Stesura statistiche, report testi e presentazioni, smistamento posta e telefonate. Gestione Contatto con clienti (Privati e Business Partner) e con installatori.
Ricerca nuovi collaboratori

Istruzione

09/2004-07/2010

Laurea Triennale in Scienze e Tecnologie della Ristorazione, Università Statale di Milano - Facoltà di Agraria, Milano (Italia)

Conoscenza a livello universitario dei processi di controllo qualità, ricerca e controllo della presenza di contaminanti negli alimenti. Discreta capacità di estrazione degli acidi della frutta

09/1999-06/2004

Diploma di Perito in Arti Grafiche e Pubblicitarie

I.I.S.S. C.E. Gadda, Paderno Dugnano, Milano (Italia)

Utilizzo di Programmi per impaginazione, formattazione e creazione riviste, periodici e manifesti pubblicitari.

01/2013-5-2013

Corso di perfezionamento lingua inglese - Unicorsi, Milano

Perfezionamento lingua inglese Livello b1-b2



Cascina Bragosa, 2
20042 – Pessano con
Bornago – Mi



+39 340 2611183



Silvia.zemolin@hotmail.com



Iscritta al registro di
collocamento mirato come
categoria protetta art. 1, legge
68/99



Skype : silvia.zemolin

Competenze personali

Lingua madre: Italiano

Seconda lingua: Inglese

- Comprensione Orale: B2
- Comprensione Scritta: B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze Digitali

Elaborazione delle informazioni Utente avanzato

Comunicazione Utente avanzato

Creazione di Contenuti Utente avanzato

Sicurezza Utente Base

Risoluzione di problemi Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze

Possiedo un'ottima conoscenza del pacchetto Office, e una buona conoscenza del gestionale Sap.

Conoscenza Completa del portale Sintesi Regione Lombardia e Portale Regione Campania.

Lavoro in modo eccellente in team, e possiedo ottime capacità organizzative.

Sono precisa e puntuale, e ho un apprendimento rapido delle nuove procedure aziendali. Buone competenze comunicative in contesti multiculturali, acquisite nelle esperienze di lavoro all'estero durante lo svolgimento di lavoro stagionale.

Automunita, e in possesso delle patenti A3 e B

Ulteriori Informazioni

Collaborazione occasionale con negozio di abbigliamento 0-16 anni

Accoglienza Hostess e gestione ingressi presso Stadio San Siro nella stagione calcistica 2017/2018.

Organizzazione e gestione feste di compleanno per bambini-ragazzi da 3 a 15 anni.

Ho partecipato a diverse elezioni (comunali, regionali ed europee) come presidente del seggio speciale e come scrutatore.

Membro del CDA in AIDO - gruppo sovracomunale di Seveso - Barlassina

Membro del CDA in AVIS - Sezione di Barlassina

Membro della ProLoco - Sezione di Barlassina

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae
in base all'art. 13 GDPR 679/16





Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Al nome di:

Cognome

ZEMOLIN

Nome

SILVIA

Data di nascita

21/02/1985

Luogo di Nascita

DESIO (MB) - ITALIA

Sesso

F

CERTIFICATO NUMERO: 17218/2022/R



sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MONZA

MONZA, 11/05/2022 10:30



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il cancelliere esperto
Marco CORONA

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.