

LUCE



MEOLA

DATI PERSONALI E CONTATTI

Nome: Luce
Cognome: Meola
Luogo di nascita: Treviso
Data di nascita: 02/01/1975
Indirizzo: [REDACTED]
20157 Milano
Cellulare: [REDACTED]
E-mail: lucemeola@libero.it

FORMAZIONE

MASTER

Nel 2021 Master per la "Strategia e Gestione della Sostenibilità Aziendale" presso Sole 24 Ore Business School.

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO

Nel 2002 presso la Corte di Appello di Milano

LAUREA IN GIURISPRUDENZA VECCHIO ORDINAMENTO

Nel 1999 presso l'Università degli Studi di Milano

Tesi "Le Garanzie Bancarie a Prima richiesta"

PRINCIPALI COMPETENZE

- Contrattualistica
- B Corp – Benefit
- Sostenibilità aziendale
- Compliance
- Disciplina Società Pubbliche
- Diritto Societario

PRESENTAZIONE

Sono una consulente legale-aziendale, avvocato di società ed imprese industriali, operanti nei settori energia ed ambiente. Questa expertise mi ha permesso di sviluppare progetti di sostenibilità aziendale mirati, con i quali l'azienda si qualifica, rendendosi attraente per investitori e consumatori.

Sono in grado di accompagnare l'impresa nel raggiungere lo status di società benefit con tutti i conseguenti vantaggi. In sintesi, la mia esperienza specifica sulla sostenibilità mi dà l'opportunità di candidarmi come risorsa per governance aziendali. Tale specificità è una caratteristica sempre più apprezzata dagli investitori, oltre ad essere richiesta dai cittadini/consumatori che sono sensibili a tali tematiche e hanno maturato una consapevolezza sociale.

La specializzazione in contrattualistica, bandi e gare di appalto mi consente di fornire un valido supporto all'azienda per meglio raggiungere le performance desiderate.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

DA SETTEMBRE 2022: OF COUNSEL ESG DEPARTMENT - EVERSHERDS SUTHERLAND - MILANO

Attività di consulenza aziendale nel settore ESG con sviluppo di progetti di sostenibilità, reporting, compliance, creazione e affiancamento di società benefit.

DA MARZO 2022: RESPONSABILE LEGALE AMMINISTRATIVO - DIGITALIS MULTIMEDIA SRL - COLOGNO MONZESE

Attività di verifica e predisposizione contratti e gare ed implementazione piano industriale e politica ESG

DAL 2020 A FEBBRAIO 2022: MEMBRO DEL COMITATO STRATEGICO DI SOSTENIBILITÀ DEL GRUPPO SOGIN

Nell'ambito del mandato di Consigliere di Amministrazione, sono stata nominata Presidente del Comitato di Sostenibilità che sta coordinando la predisposizione del Piano di Sostenibilità e la transizione verso la qualificazione di società benefit e B Corp.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Conoscenza professionale della lingua inglese

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza di MS Office

SOFT SKILLS

- Propensione alle relazioni interpersonali
- Ottime capacità comunicative
- Empatia
- Problem solving
- Team work attitude con capacità di leadership al bisogno

Ai sensi della Legge 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 le informazioni ivi contenute sono da considerarsi ad uso esclusivo del destinatario.



DAL DICEMBRE 2019 A FEBBRAIO 2022: CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DI SOGIN SPA

Nel primo anno di mandato il Consiglio di Amministrazione ha promosso la predisposizione del Piano Industriale di Gruppo, assente da circa dieci anni, che ha successivamente approvato, con annessa macrostruttura organizzativa. Ho verificato e studiato i modelli dei contratti di appalto e le problematiche connesse.

DAL 2018 AL 2019: MEMBRO DEL COLLEGIO PROBIVIRI CONFINDUSTRIA AMBIENTE (CISAMBIENTE)

Nell'ambito del mandato sono state esaminate tematiche e problematiche di governance dell'Associazione.

DAL 2018 AL 2019: INCARICO DI RESPONSABILE LEGALE AREA NORD DI CISAMBIENTE (CONFINDUSTRIA AMBIENTE) presso Assolombarda, per assistenza legale e nelle relazioni istituzionali ad imprese operanti nel settore del ciclo dei rifiuti e nelle energie alternative. Durante tale incarico sono stati sviluppati numerosi accordi commerciali e marchi di impresa.

DAL 2012: STUDIO LEGALE MEOLA

Titolare dello Studio Professionale con attività di consulenza legale stragiudiziale prevalentemente a società e imprese. In particolare, ho maturato un'esperienza approfondita nelle tematiche afferenti la contrattualistica e il diritto societario, la governance, i modelli organizzativi 231, le società benefit e la sostenibilità.

DAL 2010 AL 2012: RESPONSABILE SEDE DISTACCATA STUDIO NOTARILE NOCERA SCIARRONE

Ho supervisionato i collaboratori dello Studio e gestito i rapporti con la clientela business; ho curato i rapporti con la sede principale dello Studio Notarile.

DAL GIUGNO 2005 AL GIUGNO 2007: COLLABORAZIONE CON STUDIO NOTARILE SERGIO LUPPI

Ho seguito in prima persona operazioni societarie straordinarie e costituzioni di nuove società. Ho collaborato in autonomia nella contrattualistica civile immobiliare.

Dal 2003 al 2005: PROJECT MANAGER C/O COMUNE DI MILANO

Gestione progetti per sviluppo accordi commerciali Milano Pechino.
Gestione del progetto volto al ripristino del Mercato Comunale di Piazza Wagner: supervisione rapporti con sponsor, fornitori e finanziatori.

DAL 1999 AL 2002: COLLABORAZIONE PRESSO STUDIO LEGALE BRAGGION & PARTNERS

Durante la collaborazione ho approfondito tematiche di diritto civile e societario, predisponendo pareri, atti e statuti.