



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MATTEO FORTE**
Indirizzo **[REDACTED]**
Telefono e E-mail **forte.matteo@gmail.com**
Stato civile **Coniugato con figli**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **20/08/1984**
Luogo di nascita **Milano**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dall'1 Settembre 2020**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Istituto Maria Consolatrice – via Melchiorre Gioia 51, Milano**
• Tipo di impiego **Insegnante**
• Principali mansioni e responsabilità **Insegnamento delle materie storia e filosofia presso i licei Linguistico e delle Scienze Umane.**
- Date (da – a) **Dal Giugno 2011**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di Milano – via Marino 7, Milano**
• Tipo di impiego **Consigliere comunale**
• Principali mansioni e responsabilità **Membro di tutte le commissioni permanenti, promotore e vicepresidente della Commissione speciale per redigere un Piano integrato di politiche familiari del Comune di Milano. Attività di principale interesse: analisi, studio e promozione di un sistema tariffario a misura di famiglia, sostegno alla crescita demografica, servizi e scuole per l'infanzia, sviluppo di politiche a favore dell'occupazione giovanile, femminile e della conciliazione dei tempi di vita professionale e privata. Rieletto e nominato formalmente dal Sindaco il 1° luglio 2016.**
- Date (da – a) **Dal Settembre 2019 al Giugno 2020**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Collegio della Guastalla – Viale Lombardia 180, Monza**
• Tipo di impiego **Insegnante**
• Principali mansioni e responsabilità **Insegnamento delle materie storia e filosofia presso i licei Scientifico e Economico-sociale.**
- Date (da – a) **Dal 2 Novembre 2017 al 30 Settembre 2018**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Università degli Studi di Milano – via Conservatorio 7, Milano.**
• Tipo di impiego **Assistente docente.**
• Principali mansioni e responsabilità **Tutoraggio e attività integrative della didattica per la cattedra di Storia (L-Z) nell'ambito del Corso di Laurea in Scienze Politiche.**
- Date (da – a) **15 Giugno 2016 – 26 Marzo 2018**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Regione Lombardia – Piazza Città di Lombardia N4, Milano.**
• Tipo di impiego **Assistente di Segreteria presso l'Assessorato all'Università, Ricerca e Open Innovation di Regione Lombardia.**
• Principali mansioni e responsabilità **Attività di segreteria, come la gestione e organizzazione agende ed incontri/meeting per sviluppi degli iter decisionali in ambito politico/istituzionale, al fine di anticipare e segnalare tempestivamente opportunità e criticità, supportando la creazione di consenso intorno a progetti e iniziative.**
- Date (da – a) **Dell'Ottobre 2016 a Maggio 2017**
• Nome e indirizzo datore di lavoro **Fondazione Clerici.**
• Tipo di impiego **Formatore.**
• Principali mansioni e responsabilità **Insegnamento delle materie umanistiche (italiano e storia) presso la sede distaccata di via**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

20 Novembre 2014 – 20 Maggio 2015

Urban Vision Srl

Tecnico delle relazioni esterne.

Individuazione di personalità con cui promuovere incontri e iniziative in grado di supportare lo sviluppo di relazioni con diversi enti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

19 Settembre 2013 – 30 Giugno 2014

Galdus s.c.s.

Formatore e Fundraiser.

Insegnamento delle materie umanistiche (italiano, storia, geografia), attività di formazione, educazione ed inserimento lavorativo presso il Centro di formazione professionale accreditato da Regione Lombardia. Tra le attività ivi svolte: coaching, per meglio individuare e ri-orientare le potenzialità individuali e raggiungere obiettivi personali formativi e professionalizzanti; ricerca di nuovi rapporti con le imprese per l'attivazione di stage aziendali; fundraising per realizzare partnership con imprese/associazioni datoriali che operano per lo sviluppo economico e sociale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29 Aprile – 30 Giugno 2013

Fondazione Ikaros

Formatore.

Insegnamento delle materie umanistiche (italiano, storia, geografia) presso la sede distaccata di Buccinasco (MI) del Centro di formazione professionale accreditato da Regione Lombardia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1 Maggio 2010 – 15 Marzo 2013

Regione Lombardia – Piazza Città di Lombardia N1, Milano

Assistente di Segreteria presso la Segreteria particolare del Presidente di Regione Lombardia e assistente presso la Segreteria del Sottosegretario all'Attuazione del programma ed Expo 2015 della medesima istituzione.

Attività di speechwriting e cura dei rapporti con stakeholders, enti, associazioni datoriali, di categoria, sindacali, gestendo appuntamenti, organizzando e partecipando in autonomia a riunioni finalizzate alla realizzazione di progetti ed alla impostazione condivisa di policy.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Dal Gennaio all'Aprile 2010

Parlamento europeo

Collaborazione occasionale con il deputato e vicepresidente del Parlamento europeo, on. Mario Mauro, Rappresentante personale della Presidenza dell'Ocse contro razzismo, xenofobia e discriminazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Dall'Ottobre 2005 al Febbraio 2009

Società cooperativa editoriale "Nuovo mondo"

Articolista.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Dall'Ottobre 2005 al Febbraio 2009

RaiTv – C.so Sempione, Milano

Analista del programma televisivo "TvTalk".

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
 - Titolo tesi
 - Votazione

A.a. 2008-2009

Università degli Studi di Milano

Laurea Specialistica in Storia e documentazione storica

"Le formazioni Osoppo nella Resistenza (1943-1945)"

110/110 con lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
 - Titolo tesi
 - Votazione

A.a. 2006-2007

Università degli Studi di Milano

Laurea Triennale in Scienze storiche

"Democrazia e Stato di diritto in Eugenio Pacelli (Pio XII)"

110/110 con lode



- Date (da – a) Luglio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Classico paritario "Lanzone"
- Qualifica conseguita Maturità Classica
- Votazione 79/100

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Date (da – a) Maggio- Giugno 2015
- Nome e tipo di istituto di formazione Quality Learning Consulta
- Denominazione corso Web Marketing nelle imprese (25 ore)
- Principali materie / abilità acquisite Tecniche di pianificazione comunicativa e gestione dei social media per le imprese

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

INGLESE

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

ULTERIORI CAPACITÀ E COMPETENZE

- Informatiche Ottima conoscenza del sistema operativo MS-Windows, dei programmi applicativi MS-Office (Word, Excell, Access, PowerPoint), dell'utilizzo di Internet e della Posta elettronica (Internet Explorer, Outlook, Gmail, Lotus Notes) e dei Social Network (Fb, Tw, LinkedIn, Youtube).
- Relazionali Sono una persona socievole, curiosa, intraprendente e comunicativa. Le esperienze di lavoro, che ho voluto affiancare già durante gli anni degli studi universitari, mi hanno dato l'opportunità di sviluppare capacità molto buone di **lavoro in équipe e spirito d'iniziativa**. Ho fatto diverse **esperienze di volontariato**, tra le quali: attività pomeridiana di aiuto allo studio presso diversi centri rivolta a studenti delle scuole medie superiori, italiani e stranieri (dal 2005 e 2008); attività di doposcuola presso la casa-famiglia Cometa di Como (dal 2006 al 2007); attività di sostegno a portatori di handicap presso la Cooperativa Sociale "L'Olivo", in Milano (dal 1998 al 2004).
- Organizzative Nell'autunno 2017 in qualità di membro dell'Associazione Nuova Generazione, e in collaborazione con la Fondazione De Gasperi, ho realizzato un ciclo di seminari di formazione per una ventina di under 40 tra professionisti e giovani amministratori locali sui temi attuali dell'immigrazione, cittadinanza e trasformazione del mercato del lavoro.
- Altro Ho partecipato a laboratori teatrali con Roberto Cajafa ed il professor Giorgio Fabretti, rispettivamente nelle stagioni 1994/1995 e 1996/1996.

PATENTE O PATENTI B

PUBBLICAZIONI

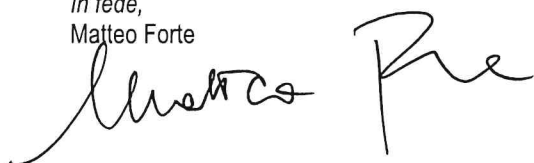
- M. Forte, *I buoni amano la libertà. Cogliere la sfida dei populismi per tornare ad essere popolo*, ed. Rubbettino, Soveria Mannelli (Cz), 2019.
- M. Forte, *Porzûs e la Resistenza patriottica. Le formazioni Osoppo tra occupazione nazista e minaccia titina*, ed. Luni, Milano, 2016.
- M. Forte, *Porzûs e il ruolo del Pci nei documenti inediti dei gappisti*, in Nova Historica, n. 52 – Anno 14/2015.
- M. Mauro – M. Forte, *Contro la croce. Il martirio dei cristiani in Medio Oriente*, ed. Itaca. Castel Bolognese (Ra), 2015.
- M. Mauro – V. Venezia – M. Forte, *Guerra ai cristiani. Le persecuzioni e le discriminazioni dei cristiani nel mondo*, ed. Lindau, Torino, 2010.



Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere e acconsento all'utilizzo di dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Milano, 01/01/2023

In fede,
Matteo Forte

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Matteo Forte', written in a cursive style.