

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LAURA CORROTTI
Indirizzo
Telefono
E-mail corrotti.laura@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita FORMA (LT) - 26/06/1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2018 - AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Regionale del Lazio
Via della Pisana 1301 - Roma
Consigliere Regionale Fratelli D'Italia
Vice Presidente IV Commissione – Bilancio programmazione economica-finanziaria, partecipazioni regionali, federalismo fiscale, demanio e patrimonio.
Vice Presidente II Commissione – Affari europei e internazionali, cooperazione tra i popoli
Componente comitato CO.Leggi - per il monitoraggio dell'attuazione delle leggi e la valutazione degli effetti delle politiche regionali.
Componente Commissione speciale – Emergenza Covid-19
- Tipo di azienda o settore
- Date (da – a) 2012-2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Caf Cisl Lazio – Fisascat Cisl Roma e Rieti
Caf Cisl – Via Abruzzi, 3
Fisascat Cisl - Via dell'Esquilino 38 – scala A – 3° Piano
Caf e Sindacato
Segreteria – assistenza fiscale – assistenza iscritti
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date (da – a) 10/2009-04/2010
- Tipo di azienda o settore Segreteria politica
- Tipo di impiego Segretaria/Organizzatrice per elezioni regionali Lazio 2010
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione eventi, servizi di segreteria, oratrice a meeting politici, gestione problematiche e incontro con i cittadini del Comune di Roma
- Date (da – a) 07/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Promo Factory" – Gaeta (LT)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Organizzazione e promozione

Hostess

Servizio di accoglienza e presentazione del "Roma Fiction Fest – città di Gaeta"

12/05/2009-19/05/2009

"MSC Crociere"

Turistico

Hostess

Servizio di accoglienza, hostess, cura della clientela.

26/02/2009-02/03/2009

"BIG BLU – Fiera di Roma"

Hostess

Hostess e promoter

Accoglienza clientela, consegna materiale pubblicitario

2006 -2008

Segreteria Partito politico

Segreteria

Accoglienza, distribuzione materiale informativo.

2012-2018

Caf Cisl Lazio

Corso annuale assistenza fiscale con relativo esame finale – aggiornamento delle normative nazionali in tema fiscale

2005-2010

Istituto IPSSAR di Cave – Roma

Ricevimento/hostess, gestione imprese alberghiere, servizi di accoglienza, organizzazione eventi

Diploma servizi turistici

77/100

06/2008

Servizio di accoglienza presso il 194° anniversario dell'Arma dei Carabinieri.

Accoglienza, hostess e oratrice convegno

2008

"Tabula Praenestina"

Servizio di segreteria, Hostess, accoglienza e presentazione del progetto realizzato

1° posto per servizio di segreteria e 2° posto per servizio ricevimento

<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Iscrizione Albo Nazionale delle Eccellenze
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto IPSSAR di Cave – Roma
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Qualifica di operatore dei servizi turistici
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	91/100
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	OTTIMO
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	BUONO
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	BUONO
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	FRANCESE
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	BUONO
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	ELEMENTARE
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Buone capacità di relazionarsi con gli altri, di ascolto, di comunicazione, di confronto.</p> <p>Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era necessaria la collaborazione tra figure diverse.</p> <p>Crescere professionalmente e umanamente in un clima di collaborazione reciproca, mi ritengo particolarmente portata alle relazioni interpersonali.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Buone capacità di lavorare per obiettivi, lavorare in team, gestire la realizzazione di progetti a scadenza, di coordinare le diverse professionalità impegnate in un progetto.</p> <p>Sono in grado di organizzare il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità ottenute tramite le diverse esperienze professionali.</p>
PATENTE O PATENTI	Automobilistica (tipo B)

Io sottoscritta Corrotti Laura ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/03 autorizzo al trattamento dei miei dati personali al solo fine dell'esplicazione della presente pratica.