

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FOTI MIRELLA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2015 - Attuale

Sefitalia Word Srl di Burago di Molgora (MB)

Azienda di servizi settore logistica presso GDO

Impiegata Operativa settore logistica PT 80%

Principali attività svolte in totale autonomia:

Pianificazione agenda giornaliera delle singole filiali in ambito ordinario e straordinario;

Gestione scadenze e rotazione prodotti;

Verifica e raccolta dati presenze dei dipendenti per l'ufficio personale;

Verifica e raccolta dati per la fatturazione attiva.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2009 al 2014

Serramenti Pellegrino Srl di Cologno Monzese (MI)

Produzione e vendita di serramenti;

Impiegata amministrativa;

Principali attività svolte in totale autonomia:

Gestione della prima nota, riconciliazioni bancarie;

Gestione rapporti clienti e fornitori;

Gestione preventivi, ordini e scadenziario;

Rapporti con Studi Commercialisti e dei Consulenti del Lavoro.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2007 al 2009

Studio di Amministrazione Stabili Rag. Pier Luigi Rossi Brunori di Sesto San Giovanni (MI)

Studio amministrazione immobili;

Impiegata amministrativa;

Principali attività svolte in totale autonomia:

Gestione unità abitative e commerciali in regime di locazione;

Gestione clienti e fornitori;

Attività impiegate generiche.

- Date (dal 1998 al 2007)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1998 al 2007

Edil 2001 Srl Impresa di costruzioni di Cologno Monzese (MI)

Impresa di costruzioni settore edile

Impiegata Amministrativa;

Principali attività svolte in totale autonomia:

Gestione della prima nota, riconciliazioni bancarie;

Gestione rapporti clienti e fornitori;

Gestione cantieri e preparazione della documentazione;

Gestione preventivi, ordini e scadenziario;

Rapporti con Studi Commercialisti e dei Consulenti del Lavoro;

Gestione gare d'appalto;

Responsabile Qualità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1994 Diploma di Ragioneria Perito Commerciale conseguito I.T.C. Leonardo Da Vinci di Cologno Monzese (MI);

2001 Corso di Valutatore Interno del sistema Qualità presso CSICERT;

2001 Contabilità corso avanzato di informatica presso ESEM di Milano;

2005/6 Corso di Inglese privato, tenuto da insegnante madrelingua qualificato;

2015 Utilizzo di gestionale CRM.

INTERESSI PERSONALI

Passione per gli animali e lo sport; praticato il nuoto, il calcio e l'hockey su prato;

Fotografia nel tempo libero e passione per l'arte culinaria;

Attività di volontariato svolta da dicembre 2017 a dicembre 2019.

ALTRE INFORMAZIONI

Negli anni ho maturato esperienze lavorative adeguandomi alle esigenze aziendali ed ai diversi settori.

La più formativa è sicuramente nel settore edile in cui ho lavorato 10 anni.

Mi considero una persona motivata, intraprendente, flessibile, dinamica; sono abituata ad interagire con gli altri e mi ritengo portata al lavoro in team.