



## MARIA CISTERNINO


**Data di nascita:** 17/09/1981


**Nazionalità:** Italiana

**Sesso:** Femminile

## CONTATTI



 [mariacisternino3@gmail.com](mailto:mariacisternino3@gmail.com)

 (+39)

## PRESENTAZIONE

Professionista con esperienza pluriennale in campo estetico affiancata ad una solida formazione in materia e forte attitudine all'apprendimento continuo. Capace di collaborare proficuamente con il team o di operare in autonomia quando richiesto. Mi distingo per le ottime doti organizzative, interpersonali e di gestione del tempo, oltre a solide competenze in ambito consultivo.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**06/2021 – ATTUALE** Carovigno , Italia

### ● **Parrucchiera per signora** Colucci Parrucchieri

1. Taglio dei capelli a forbici, rasoio e macchinetta.
2. Offerta di servizi personalizzati sia in negozio che a domicilio sulla base delle esigenze del cliente.
3. Consulenza ai clienti sulla scelta di tagli, colori e trattamenti più adatti.
4. Pulizia e sanificazione del salone e degli strumenti di lavoro.
5. Programmazione degli appuntamenti e gestione dell'amministrazione quotidiana.
6. Decolorazione e applicazione di tinte, coloranti e riflessanti.
7. Partecipazione ai corsi di aggiornamento su tecniche e prodotti innovativi e sulle ultime tendenze del settore.
8. Promozione e vendita di prodotti professionali per la cura dei capelli.
9. Creazione di acconciature per eventi, cerimonie o altre occasioni particolari.
10. Esecuzioni di pieghe, permanenti e stirature.
11. Lavaggi dei capelli e applicazione di maschere ristrutturanti.
12. Taglio e styling di capelli naturali, artificiali, colorati o ricci.
13. Introduzioni di tecniche per restare al passo con le nuove tendenze in fatto di cura dei capelli.
14. Risposta alle domande dei clienti per telefono, e-mail e di persona e gestione degli appuntamenti giornalieri.
15. Design di stili contemporanei per persone di tutte le età.

**10/2010 – 01/2014** Carovigno, Italia

### ● **Cassiera di supermercato** Prodi S.R.L.

1. Apertura e chiusura della cassa e verifica della coincidenza dell'incasso con le vendite registrate.
2. Pulizia e manutenzione ordinaria della propria postazione di cassa.
3. Ricezione dei pagamenti in contanti, tramite carte di credito, bancomat o altre forme di pagamento.
4. Presidio puntuale e veloce delle attività di cassa aiutando il cliente in modo da velocizzare il passaggio.
5. Gestione dei resi, rimborsi e reclami assicurando a soddisfazione del cliente.
6. Registrazione delle procedure di cambio moneta, di storno e di applicazione di sconti ove richiesto.
7. Calcolo del resto considerando gli arrotondamenti per difetto o per eccesso stabiliti.
8. Svolgimento delle attività di apertura e chiusura cassa nel rispetto delle procedure aziendali.
9. Controllo scontrini per sostituzione prodotti o aggiunta articoli in caso di errori da parte del cliente.
10. Condivisione al cliente di informazioni precise su offerte e promozioni all'interno del punto vendita.

11. Affiancamento verso i colleghi in difficoltà.
12. Applicazione delle norme in merito alla vendita di alcolici ai minori.
13. Controllo dell'integrità degli articoli al momento del pagamento.

**06/2009 – 09/2009** Carovigno, Italia

### **Cassiera di supermercato Prodi S.R.L.**

1. Apertura e chiusura della cassa e verifica della coincidenza dell'incasso con le vendite registrate.
2. Pulizia e manutenzione ordinaria della propria postazione di cassa.
3. Ricezione dei pagamenti in contanti, tramite carte di credito, bancomat o altre forme di pagamento.
4. Presidio puntuale e veloce delle attività di cassa aiutando il cliente in modo da velocizzare il passaggio.
5. Gestione dei resi, rimborsi e reclami assicurando a soddisfazione del cliente.
6. Registrazione delle procedure di cambio moneta, di storno e di applicazione di scontistica ove richiesto.
7. Calcolo del resto considerando gli arrotondamenti per difetto o per eccesso stabiliti.
8. Svolgimento delle attività di apertura e chiusura cassa nel rispetto delle procedure aziendali.
9. Controllo scontrini per sostituzione prodotti o aggiunta articoli in caso di errori da parte del cliente.
10. Condivisione al cliente di informazioni precise su offerte e promozioni all'interno del punto vendita.
11. Affiancamento verso i colleghi in difficoltà.
12. Applicazione delle norme in merito alla vendita di alcolici ai minori.
13. Controllo dell'integrità degli articoli al momento del pagamento.

**07/2008 – 08/2008** Carovigno, Italia

### **Pasticcera Vacanze Italiane**

1. Preparazione delle basi per biscotti, bignè, tartelette e torte.
2. Preparazione e cottura di dolci tipici regionali e stagionali.
3. Preparazione e utilizzo di marmellate, glasse per torte e pasticceria fresca.
4. Collaborazioni alla pulizia delle apparecchiature e delle postazioni secondo elevati standard di igiene.
5. Pianificazione e realizzazione della produzione giornaliera e settimanale.
6. Pesatura degli ingredienti e lavorazione degli impasti a mano o tramite impastatrice.
7. Sperimentazione e introduzione di ricette originali in aggiunta alla produzione classica.
8. Verifica delle scorte e gestione degli ordini degli ingredienti mancanti.
9. Riutilizzo di ingredienti residui per ulteriori lavorazioni tenendo conto dei tempi di self-life.
10. Uso di tecniche manuali o dispositivi meccanici per la formatura degli impasti di pasticceria.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**09/1997 – 02/2000** Fasano, Italia

**Qualifica triennale professionale: parrucchiera** Scuola di formazione professionale "Dante Alighieri"

**Indirizzo** viale Unita d'Italia, Fasano, Italia

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** Italiano

**Altre lingue:**

**francese non certificato**

**Ascolto**  
A1

**Lettura**  
A1

**Produzione orale**  
A1

**Interazione orale**  
A1

**Scrittura**  
A1

**inglese non certificato**

**Ascolto**  
A1

**Lettura**  
A1

**Produzione orale**  
A1

**Interazione orale**  
A1

**Scrittura**  
A1

# COMPETENZE DIGITALI

Social Network | Posta elettronica | Utilizzo del browser | Gestione autonoma della posta e-mail

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Carovigno, 27/04/2023

