

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Mulè Simona

Sesso F Data di nascita 21/11/1986 Sezze (LT)

Nazionalità Italiana

[REDACTED] - 04100 Latina (LT)

mulesimona@libero.it - mulesimona@gmail.com
simonamule@pec.it

Patente di guida: Categoria A3 -B;

patente nautica a motore entro le 12 miglia



SETTORE PROFESSIONALE

Pubblica Amministrazione

Relazioni Istituzionali e Public Affairs

Project Manager Professionista - Agente di Progetto

Organizzazione eventi

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Novembre 2022 - ad oggi

AFFARI GENERALI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO- tempo determinato fino al 31/08/2023

Settembre 2021 - novembre 2022

UFFICIO DI PRESIDENZA

ISTITUTO SUPERIORE CARLO E NELLO ROSELLI, VIA CARROCETO SNC APRILIA

www.isrosselliaprilia.edu.it

- Diretta collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore dei servizi generali amministrativi
- Referente dei rapporti istituzionali
- Supporto alla gestione del personale ATA
- Formazione e supporto ai servizi di dematerializzazione e digitalizzazione.
- Ideazione e Supporto al coordinamento di progetti specifici relativi al PTOF e supporto offerta formativa
- Punto istruttore affidamento incarichi forniture di beni e servizi
- Membro di commissione nelle commissioni di valutazione e di affidamento
- Adempimenti legati all' Anagrafe delle Prestazioni e Trasparenza
- Adempimenti funzionali del Consiglio di Istituto e Giunta Esecutiva

Settembre 2020 - Agosto 2021

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO- tempo determinato

LICEO MEUCCI DI APRILIA

www.liceoaprilia.edu.it

- Ufficio Affari generali
- Adempimenti legati all' Anticorruzione e trasparenza
- Formazione e supporto ai servizi di dematerializzazione e digitalizzazione.

Febbraio 2020 - Giugno 2020

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO- tempo determinato in regime di part - time

ISTITUTO COMPRENSIVO PACIFICI SEZZE-BASSIANO

www.icpacifici-sezze-bassiano.edu.it/

- Ufficio del personale
- Gestione acquisti

Ottobre 2019 – Giugno 2020

UFFICIO DI PRESIDENZA ED UFFICIO DEL PERSONALE

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO– tempo determinato in regime di part - time

ISTITUTO SUPERIORE CARLO E NELLO ROSELLI, VIA CARROCETO SNC ARILIA

www.isrosselliaprilja.gov.it

- Diretta collaborazione con Dirigente Scolastico e Direttore dei servizi generali amministrativi
- Supporto alla gestione personale ATA
- Formazione e supporto ai servizi di dematerializzazione e digitalizzazione.
- Supporto al coordinamento progetti specifici relativi al PTOF e supporto offerta formativa

Gennaio 2018 – ad 2019

COLLABORAZIONE FIDUCIARIA

STUDIO LEGALE RUGGIERI IGOR

Itri, Piazza Sandro Pertini, 2

- Pratiche di cittadinanza iuris sanguinis
- Redazione atti di competenza
- Rapporti con enti locali e territoriali

Gennaio 2015 – Gennaio 2018

UFFICIO DI STAFF SINDACO

01/2017 – 01/2018 **RESPONSABILE UFFICIO DI STAFF SINDACO** - Categoria D3 ART 90 Non di ruolo– tempo determinato

01/2015 – 12/2016 **COLLABORATORE PROFESSIONALE** – tempo determinato

COMUNE DI CISTERNA – VIA ZANNELLA, 2 04012 LATINA

www.comune.cisterna-di-latina.latina.it

- Responsabile Ufficio di Staff del Sindaco
- Coordinamento Staff e Attuazione di programma
- Responsabile relazioni istituzionali
- Ideazione e Coordinamento progetti e manifestazioni di indirizzo
- Supporto al Segretario Generale per gli adempimenti Anticorruzione e Trasparenza
- Supporto amministrativo Assessorato Istruzione, Trasporti Suap

Attività o settore: Ufficio di Staff Sindaco

A.s. 2015 /16 - a.s. 2011/12

DOCENZA E TUTORAGGIO

LICEO SCIENTIFICO E. MAJORANA – BANCA DEL TEMPO TEMPO AMICO LATINA

<http://www.volontariato.lazio.it/tempoamico>

Progetto "I Giardini del Majorana spazi di integrazione"

- Diritto Internazionale e Costituzionale – Laboratorio sui Diritti Umani e sulle Tradizioni del Mondo
progetto "I giardini del majorana spazi di integrazione"

2012

LICEO CLASSICO DANTE ALIGHIERI LATINA - CONSIGLIO GIOVANI

Progetto " Dalle aule parlamentari alle aule scolastiche. A lezione di costituzione – Voglia di ...Dignità..Cittadinanza..Costituzione"

- Diritto Costituzionale

Settembre 2010 – Ottobre 2014

COLLABORATORE PROFESSIONALE – tempo determinato

PROVINCIA DI LATINA – VIA COSTA, 1 04100 LATINA

www.provincia.latina.it

- Segreteria particolare Presidenza e Presidenza del Consiglio

- Responsabile relazioni istituzionali
- Coordinamento progetti interni
- Ufficio stampa
- Supporto amministrativo
- Supporto giuridico – legislativo
- Segreteria Commissioni Consiliari

Attività o settore: Organizzazione amministrativa e attuazione di programma

Giugno 2010 – settembre 2010

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO –SEGRETERIA PARTICOLARE

REGIONE LAZIO – GIUNTA – VIA ROSA RAIMONDI GARIBALDI ROMA

www.regione.lazio.it

- Segreteria Particolare Assessore
- Coordinamento progetti interni e staff
- Supporto amministrativo direzioni
- Supporto giuridico – legislativo

Attività o settore: Assessorato Politiche Sociali e Famiglia/ Amministrativo

Marzo 2010 – Maggio 2010

SEGRETERIA GRUPPO CONSILIARE

REGIONE LAZIO – VIA DELLA PISANA ROMA

www.consiglio.regione.lazio.it

- Assistente del Gruppo
- Addetto stampa
- Supporto amministrativo
- Supporto giuridico – legislativo

Attività o settore: Consiglio regionale del Lazio/ Amministrativo

Novembre 2009 – Aprile 2010

COLLABORATORE

LATINA FILM COMMISSION

www.latinafilmcommission.it

- Addetta all'organizzazione aziendale
- Coordinamento settori e area direttiva
- Coordinamento progettazione europea

Attività o settore: Project Management

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio 2023

Ammissa al corso di Alta Formazione "Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza - Qualità del servizio pubblico" attivato da LUISS Guido Carli - Business School nell'ambito del Programma "Valore PA" – INPS. In attesa di avvio con ipotesi metà Aprile.

20.04.2021

Laurea magistrale in Giurisprudenza presso l'Università Unipegaso – Tesi in Diritto Amministrativo "La protezione dei dati personali: responsabilità generali del titolare del trattamento e il danno erariale" relatore Avv. Prof.ssa Antonella Curto

16.04.2021

Attestato di addestramento professionale – dattilografia. Attestato rilasciato a seguito di corso professionalizzante istituito sulla base della deliberata G.C. n.84 del 24.09.2019 del Comune di Sperone (AV) in partenariato con ICONEA. In collaborazione con A.I.M.C. soggetto qualificato in base alla Direttiva 170/2016.

06.04.2021

Qualifica professionale Coordinatore amministrativo rilasciato dalla Regione Campania. Ansi Formazione, ente di formazione accreditato

2018

Corso di Alta Formazione "Agente di progetto 2.0" promosso dalla Camera di Commercio Italo Belga presso il Parlamento Europeo. <http://www.ccitabel.com/ccib/it/>. Bruxelles

2016

Corso di Alta Formazione/Master "Esperto in Finanziamenti Europei" - Professionisti per l'Europa in collaborazione con Civica S.r.l. www.civica.cc / www.ppe.pe/ Pescara

2016

Qualifica Professionale PML_6 - ASSIREP - Associazione Italiana dei Responsabili ed Esperti di Gestione Progetto. Albo Professionale: Tessera n. 822

2015

Certificazione ISPM base - ISIPM - Istituto Italiano Project Management -Certificato n. 5217

2014

Università Roma Tre - Giurisprudenza Via Ostiense Roma -Corso di Laurea Triennale in Scienze dei Servizi Giuridici.

Tesi in Diritto Penale, relatore Prof. Enrico Mezzetti - "Il Femminicidio"

2005

Diploma di maturità classica Liceo Dante Alighieri di Latina- V.le Mazzini
Indirizzo beni culturali e ambientali

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE - Livello C1				
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
ESOL International CEFR C1 - 2020				
Accademia Britannica di Latina- 2011				
Embassy CES -Lasel Colege Boston, Massachusetts, USA 2005				
Morehampton Language Institute International Schools - Dublin 2004				
Univeral Language Services - Kingston Hill 2003				
EAC Language Centres - Glasgow Nautical Collage 2002				

Competenze Comunicative

Ottime doti comunicative e relazionali acquisite durante la mia esperienza lavorativa e di volontariato;

svilupata capacità di comunicare in maniera coinvolgente e persuasiva;

forte spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali;

spiccata Sensibilità e capacità di gestione dei rapporti interpersonali;

Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento in ambienti multiculturali.

Competenze Organizzative e Gestionali

Ottime competenze organizzative e gestionali acquisite grazie alla mia formazione nonché esperienza lavorativa:

- spiccata tendenza alla leadership ma con la capacità e disponibilità di lavorare in team dove necessario;
- spiccata capacità di problem solving;
- spiccata capacità di lavorare sotto pressione;
- ottima padronanza di analisi e di coordinamento delle fasi di programmazione ed organizzazione;
- ottima capacità di gestione del budget;
- ottima capacità di coordinamento, sviluppo e gestione delle risorse umane;
- ottima capacità di motivare il team e di risolvere conflitti.

Competenze professionali

Competenze di Project Management.

Competenze informatiche

Certificazione EIPASS 7 Moduli.

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, di Internet, Outlook, e di gestione di social networks.

Ottima padronanza del gestionale Axios Scuola Digitale.

Buona padronanza dei gestionali Axios Magazzino e Personale, Sapgiari Personale 2.0, Archiflow, Halley.

Discrete capacità Microsoft Project

Buone capacità utilizzo Photoshop CS

ULTERIORI COMPETENZE ED ESPERIENZE

2007- ad oggi

SEGRETARIO PROVINCIALE

FIDAL PROVINCIALE DI LATINA

- Amministrazione e tenuta bilanci
- Coordinamento di staff
- Progettazione e Coordinamento eventi sportivi
- Coordinamento funzionamento impianto sportivo

Attività o settore: Amministrazione

2015 - 2017

TUTOR SERVIZIO CIVILE

BANCA DEL TEMPO

www.volontariato.lazio.it/tempoamico/

2010 - 2017

REDAZIONE ARTICOLI DI OPINIONE

EGO EDIZIONI rivista Ego Latina Edizioni

www.egolatina.it

PREMI E RICONOSCIMENTI

- Medaglia d'argento al Merito Melitense conferita dal Sovrano Consiglio dell'Ordine di Malta Campagna Covid-19;
- Certificato di lodevole servizio presso la PA;
- Benemerenzia per meriti caritatevoli del Sovrano Ordine di Malta;
- Paul Harris Fellow Rotary International;
- Menzione Premio Immagine Latina Edizione Giovani;
- Lode Presidenziale della Rotary International;
- Premio La Notte dei Gatti - Settore Sociale;
- Attestato di merito impegno professionale Rotaract Distretto 2080;
- Diploma di Benemerenzia e Merito - Avis Latina;

- Attestato di benemerenza – Rotaract Club Latina;
- "Olimpic Day Run" International Olympic Committee.

PUBBLICAZIONI

- "L'impegno per la legalità contro la corruzione" intervista a Raffaele Cantone, magistrato e già Presidente ANAC edito sulla rivista "Intervento nella società"
- "Le eccellenze industriali pontine" intervista a Pierpaolo Pontecorvo, Presidente Unindustria Latina sulla rivista "Intervento nella società"
- "Guida Turistica Cisterna di Latina" – Comune di Cisterna di Latina, coordinamento - 2017
- "Le Fleur du Noir" Ego Edizioni (1-2-3-4 edizione) – curatela - dal 2010 ad 2014
- "Voci dal nulla – Storie di ordinaria esistenza" per Regione Lazio - Assessorato Politiche Sociali e Famiglia – coordinamento e curatela - 2010

PROGETTI

- "Missione a Bruxelles" Ucid, Unione Cristiana Imprenditori e Dirigenti – 2022
- Adesione al Protocollo d'intesa per favorire interventi di assistenza e accoglienza nei confronti delle cittadine e dei cittadini afgani presso il Ministero degli Interni – 2022
- "OrientaRoss, Costruisci il tuo Futuro" – Istituto Carlo e Nello Rosselli – progettazione e punto istruttore affidamenti ed incarichi. Coordinamento Istituzione tavolo provinciale per il consolidamento della rete dei servizi per l'orientamento e la creazione di un network istituzionale – (prog. Finanziato) 2022
- Adesione alla "Rete Donne per la Salvezza, Half of It" - 2021
- "Educazione economica e finanziaria" – Protocollo di intesa con Ente Nazionale del Microcredito per la realizzazione di programmi di microcredito e lo sviluppo e la diffusione della cultura della microfinanza con particolare attenzione alla inclusione di giovani e Donne -2021
- Premio start – up innovative promosso da Ucid con patrocinio Camera di Commercio – ideazione e coordinamento - 2020
- Raccolta fondi per emergenza Covid promossa da UCID e Cavalieri di Malta - coordinamento
- Premio "Le eccellenze del Rosselli" – coordinamento- 2020- 2022
- "Ossigeno", promosso dalla regione Lazio – coordinamento per Istituto Rosselli Aprilia 2019/20
- "Scuola circolare", Istituto Rosselli, Aprilia-ideazione e coordinamento. 2019
- "Ciclo di incontri con autore: Marcello Veneziani, Paolo Arullani, Antonia Harslan, " promosso da UCID Latina - 2019
- "Musica d'amare. Lezioni concerto per ragazzi disabili" Banda A. Ponchielli di Latina - ideazione e coordinamento, 2019 (prog. Finanziato) - 2018
- "Manifesto delle Amministrazioni per la Famiglia" UCID Unione Cristiana Dirigenti e Imprenditori Lazio, ideazione e coordinamento, 2018
- "Non solo atletica sotto le stelle" Fidal Latina, - coordinamento, (prog. Finanziato)2018
- "Protocollo di Intesa Ucid e Unindustria Giovani Lazio su etica di impresa", 2017
- "Natale in Festa" per Comune di Cisterna di Latina- ideazione e coordinamento,2017(prog. Finanziato)
- "E-State a Palazzo" per Comune di Cisterna di Latina -ideazione e coordinamento, 2017 (prog. Finanziato)
- "Saperi e sapori di Cisterna" per Comune di Cisterna di Latina -ideazione e coordinamento, 2017 (prog. Finanziato)
- "#CaetaNet, a spasso con Gelasio Caetani" per Comune di Cisterna -ideazione, 2017
- "Giovare in Corsia" per LILT Latina – coordinamento, 2015/16
- "Manifesto dell'Impresa Etica" Unione Cristiana Dirigenti e Imprenditori Latina – ideazione e coordinamento 2015 ad oggi
- Festival "Giallolatino"– coordinamento e codirezione dal 2010/15
- Realizzazione "Scriviamo la storia"pubblicità progresso con Fabrizio Donato – Aido comunale di Latina - ideazione e coordinamento, 2013
- "Fun'n Bus" Prefettura di Latina – coordinamento enti e promotori, 2009/13
- "Dalla pena alla risocializzazione dei detenuti per la salvaguardia della dignità umana" Casa Circondariale di Latina e Ass. Banca del tempo di Latina – ideazione e coordinamento, 2011

CONFERENZE

- Presentazione "Serie tematica il senso civico. Francobollo dedicato alle imprenditrici" con il Ministro delle Imprese e del Made in Italy, Adolfo Urso, il Sottosegretario Fausta Bergamotto e associazioni di categoria, degli Stati Generali delle Donne, e del Comitato Impresa Donna del MIMIT – marzo 2023
- "Vocazione agricola del territorio Pontino: imprese, lavoro e problematiche sociali" con Confagricoltura Latina, CISL Latina, AdI Terra Nazionale, Matteo Adinolfi eurodeputato, Salvatore La Penna consigliere regionale – febbraio 2023
- "Il nuovo Codice della Crisi di Impresa e della insolvenza" promosso da UCID Gaeta sud Pontino e FIDAPA BPW Gaeta Formia Minturno, intervento – febbraio 2023
- "Giornata della Trasparenza Consiglio Regionale del Lazio" – dicembre 2022
- "Seconda Convention dei Giovani Cattolici per il Futuro d'Europa" organizzata dall'COMECE, Commissione delle Conferenze episcopali della Comunità Europa e dalla Fondazione Konrad-Adenauer – giugno 2022
- "Il tempo di una coraggiosa testimonianza per l'Italia e per l'Europa", promossa dall'Unione Cristiana Imprenditori e Dirigenti (UCID). Interventi: Ministro dello Sviluppo economico Giancarlo Giorgetti, Presidente della Conferenza delle Commissioni del Parlamento europeo Antonio Tajani, Ambasciatore d'Italia presso la Santa Sede Pietro Sebastiani, Presidente nazionale UCID Gian Luca Galletti, Presidenti Gruppi Giovani Confindustria, Coldiretti, Federmanager – giugno 2021
- "Visione GIOVANI #connect #engage #evolve #empower. Economia etica per la ripresa – Living The Economy of Francesco" promosso dai Giovani UCID, Unione Cristiana imprenditori e Dirigenti, Consiglio Nazionale Giovani e Regeneration Y-outh. Intervento del Ministro alle politiche Giovanili, Fabiana Dadone – marzo 2021
- "Women20 per un nuovo umanesimo" promosso dall'Unione Cristiana Imprenditori e Dirigenti (UCID) dall'Istituto per la Competitività (I-Com), e dalle Donne Imprenditrici di Fipe, in collaborazione con Le Contemporanee, Half of It – Donne per la salvezza, Regeneration Y-outh e l'Istituto di Ricerche sulla Popolazione e le Politiche Sociali. Patrocinata dal Women20, l'engagement group del G20 dedicato all'uguaglianza di genere. Intervento del Ministro alle pari opportunità, Elena Bonetti – aprile 2021
- #Èdonna #Èstoria. Empowerment e leadership al femminile promosso dall'Unione Cristiana Imprenditori e Dirigenti (UCID), l'Istituto per la Competitività (I-Com), il Gruppo Minerva Federmanager in collaborazione con #InclusioneDonna e Gamma Donna e con il patrocinio del Consiglio Nazionale dei Giovani. Media partner saranno l'Agenzia Dire e Formiche.net. Intervento della Presidente del Senato Casellati – febbraio 2021
- "Appalti e concorrenza nella pubblica amministrazione tra etica ed efficienza" con il Presidente ANAC, Raffaele Cantone promosso da Giovani Ucid e Unindustria Frosinone – supporto ideazione e coordinamento 2019
- "Imprese e famiglie: quale nuova economia possibile?" promosso da Rotary Club Latina – intervento, 2019
- "Una nobile vocazione alle radici dell'economia di mercato. Business Leader Share con Ettore Gotti Tedeschi"- convegno promosso nell'ambito del Protocollo di intesa Unione Cattolica Dirigenti e Imprenditori Giovani Lazio e Unindustria Giovani Lazio- coordinamento, 2019
- "La gestione delle acque tra etica ed efficienza" convegno promosso nell'ambito del Protocollo di intesa Unione Cattolica Dirigenti e Imprenditori Giovani Lazio e Unindustria Giovani Lazio - coordinamento ed introduzione, 2018
- "Premio Giovane Manager" promosso dal Gruppo Giovani Federmanager – intervento, novembre 2018
- "Impresa: vocazione creativa per il bene comune" - convegno promosso nell'ambito del Protocollo di intesa Unione Cattolica Dirigenti e Imprenditori Giovani Lazio e Unindustria Giovani Lazio- coordinamento, 2017;
- "Etica e valori nella società plurale" convegno del progetto "I Giardini del Majorana...Spazio di integrazione" promosso dalla Banca del tempo di Latina in collaborazione con Liceo majorana, CNR, Enasco Latina, Rotaract Latina- coordinamento e presentazione, 2016
- "Laudato Si – La Cura della Casa Comune" promosso da UCID Latina e La Sapienza sede di Latina, 2015
- Dalle aule parlamentari alle aule scolastiche. A lezione di costituzione – Voglia di Dignità...

Cittadinanza.. Costituzione" Liceo Classico Dante Alighieri di Latina - coordinamento e docenze, 2011

SEMINARI E CORSI

"Il Project Management Moderno", organizzato dall' Istituto Italiano di Cultura BIM e Organizzazione d'Impresa Fernando Antonelli - 12 h

- Piano di formazione per DSGA e Assistenti Amministrativi organizzato dall' USR Lazio. Argomenti: "La gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni. La disciplina in materia di contratti pubblici e gli adempimenti connessi alla progettazione ed esecuzione dei progetti PON. L'utilizzo delle diverse piattaforme digitali in uso nelle scuole. La gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico" 12 h - 2022
- PNRR - Intervento 1.4 - Riduzione divari territoriali e lotta alla dispersione e Intervento 3.2 - Next Generation Classrooms/Labs organizzato da CFIScuola - 3 h - 2022
- "Schola Continua" - Humans La Scuola di Sermoneta - 4 h - 2022
- "La comunicazione interpersonale e l'allineamento organizzativo del middle management scolastico per la Scuola di domani" - Humans La Scuola di Sermoneta - 26 h - 2022
- "Nuova Pasweb " INPS Latina - 30 h - 2021 -2022
- Ciclo di seminari "Costruire Comune - Nuova programmazione europea e nuovi strumenti finanziari" promosso da Anci Lazio - 2020
- Ciclo seminari "Buone pratiche di impresa verso una nuova economia per il bene comune" promosso da Associazione SIBC- Strategia d'Impresa per il Bene Comune - 2019
- "La gestione leggera e adattiva dei progetti" a cura di Assirep - marzo 2019
- Il reale rapporto fra norma UNI 11648 (Project Manager) e 11506 (Professionista ICT - Profilo PM) a cura di Assirep, dicembre 2017
- "Pmp expo", ottobre 2017
- "Agile Lean Conference Italy 2017" - BIC Lazio, ISIPM, 2017
- Webinar "Trappole cognitive nel risk management", tenuto dall'Ing. Roberto Meli a cura di ISIPM; 2017
- Corso di operatore contabile aziendale, tenuto da Confartigianato imprese di Latina - 24 h - 2016 (qualifica)
- Corso di Sicurezza sui luoghi di lavoro - 4h. - tenuto da Confartigianato imprese di Latina, 2016 (qualifica)
- Corso di primo intervento - 4 h - tenuto da Confartigianato imprese di Latina, 2016 (qualifica)
- Webinar "Un approccio per la stima della durata (e della riserva temporale) del progetto" tenuto da Prof. Vito Introna a cura di ISIPM, 2016
- Rotary Youth Leadership Award - Una "Road Map" per una Leadership etica ed autentica -Distretto Rotary 2080, 2016
- "Agile Lean Conference Italy 2016" - BIC Lazio, ISIPM, 2016
- Webinar "La gestione dei conflitti e della negatività nei gruppi di progetto. Metodo antinegatività nei gruppi di progetto. Unire e valorizzare le risorse" tenuto dal Prof. Pino De Sario a cura di ISIPM
- Project mangemant. Expo 2015 promosso dall' ISIPM, 2015
- "Volontari in festa" associazioni Comune di Latina - ideazione e coordinamento, 2013
- "Io Valgo...Il ruolo della donna nel contesto sociale odierno"- ideazione e coordinamento, 2012
- "Ambientiamoci..verso una coscienza responsabile per il rilancio del territorio pontino" cicli seminari e convegno finale. Rotaract Club Latina, Rotary Club Latina Sapienza Ce.R.Si.Te.S Latina-ideazione e coordinamento, 2015
- "Donne..che Impresa" Rotaract Club Latina, Rotary Club Latina Sapienza Ce.R.Si.Te.S Latina - ideazione e coordinamento, 2014
- "Narrare l'etica e l'economia - Diversi punti di vista per le nuove generazioni" , Consiglio Giovani di Latina in collaborazione con Prefettura di Latina, Università la Sapienza Economia e Commercio forum Nazionale Giovani -ideazione e coordinamento, 2011
- "Summer School of Future - Una nuova Generazione di cattolici in Politica" - coordinamento, 2011
- "Corso di Volontariato internazionale ed educazione alla mondialità" Consiglio Giovani di Latina in collaborazione con il VIS - coordinamento, 2008

APPARTENENZA A GRUPPI O ASSOCIAZIONI

- UCID Movimento Nazionale Giovani – Segretario generale e Referente Nazionale Giovani Donne;
- Uniapac Europa - membro del board del Movimento Giovani;
- Ucid Sezione di Latina – Segretario e Past President Giovani;
- ASSIREP - Associazione Italiana dei Responsabili ed Esperti di Gestione Progetto - Membro del Direttivo;
- Volontario Ordine di Malta Delegazione di Veroli in collaborazione con Caritas Diocesana;
- Banca del tempo – TempoAmico Latina – Vicepresidente;
- Comitato Cittadino Pro Centro Alta Diagnostica di Latina - Promotore e referente;
- Lega Italiana Tumori di Latina -Responsabile Gruppo Giovani 2015/17;
- Rotary Club Latina - Segretraio a.s. 2017/18 –Membro del Direttivo a.s.2018/19 – Delegato Rotaract a.s. 2023/24;
- ItaliaCamp – socio;
- Avis Latina – socio donatore benemerito;

- Rotaract Club Latina – Presidente a.s. 2014/15;
- Aido Regione Lazio – Vice Presidente a.s 2011/13;
- Aido Comune di Latina –Vice Presidente a.s 2011/13;
- Forum delle Politiche Giovanili – Regione Lazio – Membro del Direttivo a.s. 2012;
- Consiglio Giovani di Latina – Presidente Commissione Politiche Sociali Comune di Latina a.s.2008/12;
- Intercat Club Latina-Circeo – Presidente a.s.2005/06;
- Handy Latina Onlus – socio;
- Unione Italiana Ciechi – collaborazione;

DATI PERSONALI E DICHIARAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Latina, 17.03.2023

Simona Mulè
