



● Ilaria Balloni

📍 54100, Massa

📞 [REDACTED]

✉ ilaria.balloni@libero.it

📱 U12K62248J

● Capacità E Competenze

- Padronanza delle principali tecniche infermieristiche
- Tecniche di trattamento, mobilitazione e trasporto pazienti non autosufficienti
- Autocontrollo e resilienza emozionale
- Tecniche di sterilizzazione delle apparecchiature
- Precisione e puntualità
- Tecniche di pronto soccorso
- Empatia e capacità di ascolto
- Tecniche di somministrazione farmacologica
- Uso dei principali strumenti informatici
- Conoscenza de presidi medici
- Tecniche e strumenti di monitoraggio parametri vitali
- Gestione dello stress
- Predisposizione all'aggiornamento costante
- Conoscenza dei principi attivi dei farmaci
- Pazienza
- Resistenza fisica
- Disponibilità al lavoro notturno
- Disponibilità al lavoro su turni
- Uso del PC

● Esperienze Lavorative E Professionali

● 05.2007 - Attuale

● Infermiera

Guelfi Fernando - Montignoso

- Esecuzione di test diagnostici, somministrazione di farmaci e applicazione di bendaggi e medicazioni
- Perfetta esecuzione delle procedure relative al trattamento dei dati personali e sanitari in conformità alla normativa sulla privacy vigente al fine di prevenire violazioni delle informazioni personali.
- Assistenza di pazienti di ostetricia e ginecologia per turno.
- Definizione di piani di cura personalizzati in collaborazione con l'èquipe sanitaria.
- Compilazione, aggiornamento e archiviazione delle cartelle cliniche dei pazienti.
- Somministrazione di cure per il paziente, tra cui l'esecuzione di analisi sanguigne e raccolta di campioni fisiologici per analisi prescritte.
- Discussioni dei piani terapeutici con pazienti e famiglie, spiegazione dei risultati degli esami e modalità di assunzione dei farmaci prescritti.

04.2008 - 10.2009

- Utilizzo di strumenti e apparecchiature mediche verificando il corretto funzionamento e lo stato di manutenzione.
- preparazione dei pazienti ad esami diagnostici e visite di controllo.
- Applicazione scrupolosa delle norme di igiene e di sicurezza sul lavoro.
- Organizzazione del piano di lavoro giornaliero dell'ambulatorio.
- Dalla gestione di appuntamenti alle telefonate per risoluzioni di problemi con cure immediate.

● **Titolare di ditta individuale**

Ilaria Balloni - Massa

- Attuazione di strategie economiche e di marketing al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati.
- Analisi dell'andamento economico aziendale in riferimento al mercato.
- Pianificazione delle attività operative, gestionali e amministrative.
- Analisi e valutazione del business plan e dei dati economici per supervisionare i risultati di business.
- Individuazione e selezione di fornitori e partner per lo sviluppo del business.
- Gestione degli aspetti amministrativi e contrattuali in collaborazione con dipendenti e/o consulenti.
- Selezione dei migliori fornitori sulla base delle esigenze del core business e del miglior rapporto qualità-prezzo.
- Definizione e scelta degli strumenti tecnologici più adeguati alle esigenze organizzative dell'azienda.
- Monitoraggio delle previsioni sulle tendenze, adeguando budget e piani operativi allo scopo di mantenere l'organizzazione snella e sostenere la crescita degli utili.
- Implementazione di offerte strategiche per migliorare la gamma di prodotti e servizi dell'azienda.
- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.

● **Volontaria ferrista sala operatoria ginecologia**

Asl - Massa

- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.
- Svolgimento degli incarichi assegnati con rapidità ed efficienza.
- Approccio al servizio finalizzato alla piena soddisfazione del cliente.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Cura e sistemazione della propria postazione lavorativa.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Supporto ai colleghi nello svolgimento degli incarichi affidati.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.

● **Barista**

Stabilimenti Balneari - Marina

- Dai 14 ai 22 anni stagioni estive per pagare gli studi

- Allestimento curato e funzionale del bancone e dell'area bar.
- Gestione di caffetteria, prima colazione, servizio piatti freddi/caldi e aperitivi al banco e al tavolo.
- Accoglienza e servizio ai clienti con cordialità e professionalità.
- Pulizia e piccola manutenzione di strumenti, attrezzature e macchine di lavoro.
- Allestimento e rifornimento delle vetrinette da banco con prodotti gastronomici e relativi cartellini.
- Gestione della cassa per l'elaborazione del conto e dei pagamenti.
- Preparazione delle bevande secondo menù e personalizzazione su richiesta del cliente.
- Verifica dell'inventario e gestione dei rapporti con i fornitori.
- Servizio al bancone e al tavolo.
- Ricezione della merce, assistenza allo scarico, gestione di posizionamento e rotazione delle scorte.

Istruzione E Formazione

2011

- Laurea triennale, Infermieristica, Università di Pisa - Pisa
- Iscrizione all'Albo degli infermieri
- Diploma perito informatico
- Corso di formazione sicurezza sul lavoro, antincendio

Competenze Linguistiche

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese: B2

Intermedio superiore

Hobby E Interessi

- Interesse per la musica
- Passeggiate nei boschi con la raccolta dei funghi
- Passione per viaggi
- Cucinare

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti in questo CV ai fini della ricerca e selezione del personale.

Maria Balloni