

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

BAGNOLI LETIZIA

Letizia_13@yahoo.it

Italiana

13/03/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dall'aprile 2008 dipendente di Unicredit SpA con il seguente percorso formativo:
Pescia dal 2008 al 2019: gestore imprese (taglio sme e corporate) con facoltà deliberative;
Pescia dal 2010 al 2014: direttore di sede;
Monsummano dal 2014 al 2016: a seguito riorganizzazione aziendale che ha previsto l'eliminazione dei titolari di agenzia, ho svolto mansioni di Responsabile Operativo di Distretto con compiti amministrativi, di controllo e di coordinamento su 5 agenzie. Tali mansioni hanno ricompreso la gestione ed il coordinamento del personale ed il supporto al Direttore di Distretto sia a livello operativo che commerciale.
Area Prato Pistoia dal 2016 al 2018: gestore imprese con facoltà;
Area Prato Pistoia dal 2018 svolgo attività di gestore Corporate con aziende con fatturato dai 5 ai 25/mln
- Dal settembre '99 Cassa di Risparmio di Lucca SpA con il seguente percorso formativo:
Prato: addetta retroportello/sala;
Santa Croce: cassa e sala;
Ponte Buggianese: apertura della nuova agenzia con compiti di sviluppo;
Pistoia: vice titolare con particolare attenzione alla gestione ed alla segreteria fidi;
Ponte Buggianese: direttore di sede;
Montecatini Terme al rientro dalla maternità: segreteria fidi;
Porcari: vice titolare in agenzia di 13 unità con prevalenza di impieghi;
Dal maggio 2007 vice titolare a Firenze ag.1: agenzia di 18 unità con elevate masse di raccolta e clientela prevalentemente retail.
- Aprile '97/Agosto '99: Impiegata amministrativa presso Finpantex SpA di Chiesina Uzzanese (PT);
- Dic. '95/Gen. '96: Tirocinio presso studio commercialista "Aronni" in Montecatini Terme;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

09/1989-06/1994

I.T.C. F. Forti - Buggiano

Ragioneria – Economia – Tecnica bancaria

Diploma di ragioniere, perito commerciale e perito specializzato per il commercio con l'estero

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

ULTERIORI INFORMAZIONI

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

HO GESTITO RISORSE DURANTE LA MIA CARRIERA BANCARIA, CON SODDISFAZIONE. SONO EMPATICA E CIÒ RENDE PIÙ SEMPLICE LA COLLABORAZIONE CON I COLLEGHI

HO PRATICATO PALLAVOLO DA PICCOLA, SPORT CHE MI HA INSEGANTO A RELAZIONARMI CON UNA SQUADRA. HO OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E DI COMUNICAZIONE. SONO ORGANIZZATA E DERMINATA, GESTISCO I TEAM IN MODO PROATTIVO.

UTILIZZO DEL PC PER USO LAVORATIVO.

HO CONSEGUITO LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE CREDITIZIE FINO AL TERZO LIVELLO CON UNIVERSITÀ BOCCONI

HO ATTESTATO IVASS

HO OTTENUTO CERTIFICAZIONE "OPEN BADGE" SULLA FINANZA SOSTENIBILE CON IL POLITECNICO DI MILANO

MI DILETTO NEL RESTAURO DI MOBILI.

Automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).