

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **SBRANA EDO**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax  
E-mail **edo.sbrana@gmail.com**  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 22/01/1937

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1960-1992**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Pisa
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Insegnante presso l'Istituto Tecnico per Geometri di Pisa, cessazione per pensionamento
- Principali mansioni e responsabilità Assistente di Cattedra diplomato a Chimica e a Tecnologia delle Costruzioni

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **1951-1956**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per Geometri di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Disegno, progettazione, realizzazione e collaudo di costruzioni edilizie
- Qualifica conseguita Diploma di Geometra
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

#### FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Tra le capacità e le competenze acquisite attraverso il lavoro di insegnante spiccano quelle necessarie ad affrontare delle situazioni non semplici sotto diversi punti di vista (emotivo, relazionale, didattico) e a cogliere i bisogni, gli interessi, la disponibilità e gli stati d'animo delle persone.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza base del pacchetto Office, Internet e Posta elettronica.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

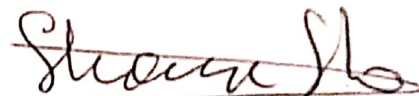
Tra le capacità e le competenze acquisite attraverso l'attività di volontario animalista ci sono la conoscenza approfondita degli animali, la sensibilità e l'empatia, la capacità di comunicare chiaramente e in modo efficace con le persone, la conoscenza delle leggi che disciplinano la cura e la protezione degli animali, l'orientamento al lavoro di squadra, la capacità di adattarsi a situazioni impreviste, la capacità di lavorare con integrità, rispettando i valori del volontariato animalista e le politiche delle associazioni o dell'organizzazioni animaliste, la capacità di fornire i primi soccorsi agli animali in caso di emergenza.

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

## DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196  
"Codice in materia di protezione dei dati personali"



Pisa, 09/04/2023