

CURRICULUM VITAE MASSIMILIANO CIARPELLA

INFROMAZIONI PERSONALI	<p>Massimiliano Ciarpella</p> <p>Nato a Fermo (FM) il 02.02.1984</p> <p>Residente in <u>via Napoli 38 - 63821 Porto Sant'Elpidio</u></p> <p>Cellulare: <u>099-5331582</u></p> <p>E-mail: <u>massimilianociarpella@lglex.it</u> / <u>massimilianociarpella@yahoo.it</u></p> <p>Stato civile: coniugato</p> <p>Codice Fiscale: <u>RPMSMR24B02D542K</u></p> <p>Cittadinanza: Italiana</p>
ISTITUZIONALE	<p><u>2009/2013</u> Consigliere Comunale nel Comune di Porto Sant'Elpidio (Gruppo Consiliare Il Popolo della Libertà).</p>
ESPERIENZE PROFESSIONALI	<p><u>13/02/2013</u> Iscrizione all'albo avvocati presso l'Ordine degli Avvocati di Fermo.</p> <p><u>15/02/2011</u> Iscrizione all'Albo dei Patrocinatori legali presso l'Ordine degli Avvocati di Fermo.</p> <p><u>06/11/2009</u> Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine degli Avvocati di Fermo, nel registro Praticanti Avvocati al n. 397/2009.</p> <p>Da <u>Ottobre 2009</u> Praticantato e susseguente collaborazione professionale presso lo Studio Legale "Lanciotti & Partners" di Fermo. Settori specifici di attività: diritto civile, diritto tributario, diritto commerciale, diritto del lavoro, infortunistica, diritto bancario e diritto penale.</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	<p><u>12/10/2009</u> Consegimento della Laurea in Giurisprudenza, Classe 22/s, presso l'Università degli studi di Macerata, con tesi in Diritto Costituzionale dal titolo "L'evoluzione dei sistemi elettorali", relatore Prof. Giovanni Di Cosimo.</p> <p><u>13/03/2007</u> Consegimento della Laurea in Scienze Giuridiche, Classe 31, presso l'Università degli Studi di Macerata, con tesi in Diritto Tributario dal titolo "Il processo tributario", relatore Prof. Paolo Picozza.</p> <p>Anno scolastico 2002/2003 Maturità tecnica commerciale conseguita presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Luigi Einaudi" di Porto Sant'Elpidio (FM).</p>
CONOSCENZE LINGUISTICHE	<p>MADRELINGUA: ITALIANO</p> <p>LINGUE STRANIERE: BUONA CONOSCENZA LINGUA INGLESE ORALE E SCRITTA</p>

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima predisposizione alle relazioni interpersonali, agli scambi di opinioni e al lavoro in team. Spiccate capacità comunicative, grande senso di responsabilità ed orientamento al problem solving.
COMPETENZE DIGITALI	Sistemi operativi: Macintosh OS, Microsoft Windows. Microsoft Office: buona conoscenza di Word, Excel e Powerpoint. Ottima conoscenza di motori di ricerca e banche dati in ambito giuridico.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Porto Sant'Elpidio, li 12/04/2023

Firma

