

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA POLITICA

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

MARTUSCIELLO GIUSEPPE

[REDACTED]

[REDACTED]

Martusciello.giuseppe@gdf.it

Italiana

[03, agosto, 1977]

Ispettore della Guardia di Finanza arruolato nel 1996

Dal 2015 ad oggi

Scuola Nautica della Guardia di Finanza Gaeta

Ufficio Addestramento e Studi

Addestramento Aeronavale

Corsi Materia Ambientale

Dal 2000 al 2015

Gruppo Esplorazione Aeromarittimo della GdF Pratica di Mare

Nucleo Telerilevamento Ambientale

Operatore sui Sistemi di bordo sui velivoli del Corpo

Attività congiunta con la Procura di Santa Maria Capuavetere per reati in materia ambientale.

Dal 1998 al 2000

Nucleo Speciale Polizia Valutaria della GdF di Palermo

Sezione Antiriciclaggio

Investigazione su reati finanziari

Dal 1997 al 1998

13^a Legione della GdF di Palermo

3^a Compagnia

Sezione Anti droga-contrabbando-contraffazione

Dal 2011 al 2012

Comune di Quarto (NA)

Consigliere comunale

Presidente Commissione bilancio

Impegnato nell'emergenza rifiuti Campania come da brevetto "165172/88689"

- Date (da – a) Dal 2018 al 2022
- Tipo di azienda o settore Comune di Quarto
- Tipo di impiego Vicesindaco
- Principali mansioni e responsabilità Deleghe: Ambiente – Patrimonio – Sport – Polizia Municipale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2015
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Telematica Pegaso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline giuridiche
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza voto 102/110
 - Tesi Aspetti fondamentali della responsabilità precontrattuale
- Date (da – a) 2014
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Telematica Pegaso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in Criminologia
- Date (da – a) 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Torino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
 - Diploma di Laurea in scienze dell'Amministrazione
- Date (da – a) 1995
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale Statale A. Righi
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elettronica – Telecomunicazioni – Informatica
 - Qualifica conseguita Perito in Elettronica voto 45/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

- Capacità di lettura [buono]
- Capacità di scrittura [buono]
- Capacità di espressione orale [buono]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE E TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Alto spirito di gruppo; capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali; elevate capacità di comunicazione; forte propensione al "Problem Solving"]
Competenze acquisite in ambito formativo (corsi, seminari, etc..) che nella vita professionale. Attualmente impegnato come staff presso la Centrale di Coordinamento Internazionale a Roma sotto l'egida dell'Agenzia Frontex per il contrasto all'Immigrazione Clandestina.

Capacità di coordinare e gestire progetti e attività sia sul lavoro che nella sfera privata.

Attitudini e competenze organizzative:

- Senso dell'organizzazione;
- buona attitudine alla gestione di progetti acquisiti sia in ambito formativo che in ambito professionale.

Conoscenza di apparecchiature e software inerenti il TELERILEVAMENTO AEREO e utilizzo di software sviluppati in tale ambito.

Conoscenza della legislazione in materia ambientale e nozione di meteorologia.

Esperienze acquisite per corsi svolti e per attività professionale come da attestati allegati.

A e B

Collaborazione con la Seconda Università di Napoli mediante il protocollo di intesa sottoscritto con la GdF, per lo sviluppo di modelli inerenti la creazione di un Nucleo operativo in ambito regionale per la prevenzione dei reati Ambientali.

CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ CIVILI E PENALI, PREVISTE DALLE LEGGI VIGENTI, IN CASO DI DICHIARAZIONE INCOMPLETA O MENDACE, DICHIARO' CHE QUANTO SOPRA INDICATO RISPONDE A VERITÀ.

SI AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI PROPRI DATI PERSONALI AI SENSI DELLA LEGGE 196/2003

DATA

18/04/2023

FIRMA

