



DYLAN DELLA VALLE

CURRICULUM VITAE



Data di nascita **19/07/1997** Età **25**
Luogo di nascita **SONDRIO (SO)**
Cittadinanza **Italiana**

Patente di guida **B Automunito**
ID **5501542** aggiornato al **29/07/22**

dylandellavalle@gmail.com



SOFT SKILL

Autonomia **9/10**

Fiducia in se stessi **9/10**
Flessibilità/Adattabilità **10/10**
Resistenza allo stress **8/10**
Capacità di pianificare e organizzare **8/10**
Gestire le informazioni **10/10**
Precisione/Attenzione ai dettagli **10/10**
Apprendere in maniera continuativa **9/10**
Conseguire obiettivi **10/10**
Intraprendenza/Spirito d'iniziativa **8/10**
Capacità comunicativa **10/10**
Problem Solving **8/10**
Team work **7/10**
Leadership **9/10**

CONOSCENZE LINGUISTICHE



INGLESE
BUONA **B2 B2 B1 B2 B2**

COMPETENZE DIGITALI

Scheda per l'autovalutazione



Elaborazione delle informazioni **Utente autonomo**
Comunicazione **Utente autonomo**
Creazione di Contenuti **Utente autonomo**
Sicurezza **Utente autonomo**
Risoluzione dei problemi **Utente autonomo**

PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO CERCATO

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI: **SI**
Tirocinio o praticantato
PROVINCIA PREFERITA: **1. MILANO**

Obiettivo Professionale

Neolaureato in Giurisprudenza a pieni voti all'Università degli Studi di Milano con tesi in Diritto Processuale Penale dal titolo 'Profili di interferenza tra processo penale e processo tributario' con relatrice la Chiar.ma Prof.ssa Maria Novella Galantini.
Interessato allo svolgimento del tirocinio al fine del conseguimento dell'abilitazione alla pratica forense.
Nutro grande interesse per il Diritto Penale, in particolar modo per il Diritto Penal-tributario.



ISTRUZIONE

LAUREA MAGISTRALE
2016 - 2022



Università degli Studi di MILANO
Facoltà di Giurisprudenza
Giurisprudenza - (classe lmg-01)

LMG/01 - Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Titolo della tesi: Profili di interferenza tra processo penale e processo tributario | Relatore: Maria Novella Galantini

Età al conseguimento del titolo: 24 | Durata ufficiale del corso di studi: 5 anni

Votazione finale: **102/110**

Data di conseguimento: 13/07/2022



COMPETENZE INFORMATICHE

OFFICE AUTOMATION

Elaborazione testi: (Avanzato) | Fogli elettronici: (Avanzato) |
Software di presentazione: (Avanzato) | Suite da ufficio: (Avanzato) |
Web Browser: (Altamente specializzato)

SOFTWARE APPLICATIVI

Utilizzo software CAD: (Base)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di Programmazione: C (Avanzato), C++ (Avanzato),
JavaScript (Avanzato) | Programmazione web: (Intermedio)

GESTIONE SISTEMI E RETI

Sistemi Operativi: (Avanzato)

GESTIONE DATI

Sistemi di gestione di database (DBMS): (Avanzato)

GRAFICA E MULTIMEDIA

(Avanzato)



STUDI ED ESPERIENZE ALL'ESTERO

FED.RUSSIA
2019

Luogo: **San Pietroburgo/ Mosca (FED.RUSSIA)** | Lingua: Inglese |
Durata: 1 (mesi)
Bilateral Study Visit ELSA Milano



INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Director presso Area Seminari&Conferenze ELSA MILANO