

Data di nascita: 04/08/1984 | Nazionalità: Italiana |  dino.caporlingua@gmail.com | 

• ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999 - 2003

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA INDIRIZZO TECNOLOGICO - Liceo Ginnasio statale G.Verga di Adrano

80/100

2003 - 2004 - via G.Amico Valenti 31, Caltanissetta, Italia

ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI OPERATORE SI PC - Italiana servizi Informatici S.r.l

Profilo Professionale di riferimento;

Conoscenza dell'informatica in generale, del sistema operativo SO. MS-DOS e Windows e dei pacchetti applicativi Office.

Durata Corso 200 ore

reg. al N.11040 del 11/04/2006 Uff. Provinciale del lavoro Catania

Campi di studio

- Informatica

25/02/2011 - Catania, Italia

ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI MEDIATORE CULTURALE - Santangelo Soluzioni Enti Locali

Il mediatore culturale è una figura professionale capace di creare un ponte tra gli utenti stranieri e le istituzioni del paese ospitante. Garantisce l'instaurarsi di un dialogo su base paritaria, nel rispetto delle reciproche differenze, favorendo lo scambio e la comunicazione tra diverse culture.

Durata corso 900 ore

Registrato al n.15360 del 25/02/2011 Uff. Provinciale del Lavoro di Catania.

2021 - VIA ETNEA 595, CATANIA

ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE PER LA DATILOGRAFIA - FILOCRATE

ICDL FULL STANDARD - AICA

• ESPERIENZA LAVORATIVA

30/09/2015 - ATTUALE

ADDETTO DI PRESIDIO CONTACT CENTER - GPI GROUP S.P.A

Assistenza sanitaria, attraverso la prenotazione di visite mediche ed esami strumentali presso Strutture Sanitarie Pubbliche ed accreditate con il SSN della Regione Lombardia. Nello specifico le mie competenze riguardano gli ospedali inerenti le province e sedi di;

Legnano, Melegnano, Mantova, Pavia, Monza Brianza, Cremona, Lodi, Sondrio, Rho, Garbagnate, Brescia, Bergamo, Como, Varese, Monza.

Sanità e assistenza sociale | www.gpi.it

Responsabile rapporti con fornitori e clienti.

● **COMPETENZE DIGITALI**

Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Windows | GoogleChrome

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Ottime competenze organizzative, sviluppate nel corso degli anni attraverso la gestione di prenotazione sanitarie ed esami strumentali.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Competenze comunicative e interpersonali

Ottime competenze comunicative, sviluppate durante la mia attività lavorativa che mi impegna quotidianamente nell'assistenza di molti utenti lombardi.

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: A

Patente di guida: B

● **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto riportato nel presente documento

Biancavilla, 27/08/2022

Plinio Capodaglio