

INFORMAZIONI PERSONALI

Caltabiano Giancarlo

✉ giancarlo-caltabiano@libero.it

Sesso Maschile | Data di nascita 21 Gen. 79 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Geometra
**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

26/9/1997–6/10/2013

Geometra
SIC.IM. S.r.l., Catania
↓ Responsabile Ufficio Gare

- ✓ Analisi della documentazione relativa a gare d'appalto con particolare riferimento alla documentazione amministrativa da presentare e ai requisiti economico finanziari e tecnico professionali da soddisfare.
- ✓ Predisposizione di tutta la documentazione amministrativa da presentare.
- ✓ Redazione documentazione tecnica delle offerte economiche
- ✓ Redazione computi metrici estimativi;
- ✓ Analisi dei prezzi.
- ✓ Aggiornamento e monitoraggio delle referenze e di ogni altra documentazione societaria propedeutica per la partecipazione a gare
- ✓ Ricerca e monitoraggio dei bandi di gara e aggiornamento costante rispetto alla normativa vigente.
- ✓ Pianificazione e analisi dei costi

7/10/2013–alla data attuale

Geometra
CONMAR Consorzio Stabile Marchese, Catania
↓ Responsabile Ufficio Gare

- ✓ Analisi della documentazione relativa a gare d'appalto con particolare riferimento alla documentazione amministrativa da presentare e ai requisiti economico finanziari e tecnico professionali da soddisfare.
- ✓ Predisposizione di tutta la documentazione amministrativa da presentare.
- ✓ Redazione documentazione tecnica delle offerte economiche
- ✓ Redazione computi metrici estimativi;
- ✓ Analisi dei prezzi.
- ✓ Aggiornamento e monitoraggio delle referenze e di ogni altra documentazione societaria propedeutica per la partecipazione a gare
- ✓ Ricerca e monitoraggio dei bandi di gara e aggiornamento costante rispetto alla normativa vigente.

- ✓ Pianificazione e analisi dei costi
- ✓ Supporto alle unità richiedenti per acquisti di materiali e servizi
- ✚ **Responsabile commerciale (dal 2018)**
 - ✓ Gestione dei rapporti con i dipendenti e con i responsabili di business
 - ✓ Gestione del processo di Recruiting
 - ✓ Onboarding verso il personale neoassunto
 - ✓ Sviluppo ed organizzazione del personale
 - ✓ Supporto alla direzione
 - ✓ Predisposizione di lettere e documenti relativi alle varie fasi del rapporto di lavoro (assunzione, proroga, cessazione, distacchi e trasferimenti)
 - ✓ Incontri con sindacati

Attività o settore Consorzio Stabile tra Airtemp Division, Castellana S.p.A., Corimar s.r.l., A2A s.r.l., tutte del gruppo Marchese. Settore edilizia e impianti tecnologici. (sito internet: www.conmargroup.it) settore delle costruzioni, con progettazione, esecuzione e manutenzione di impianti tecnologici per le più diverse applicazioni: Alberghiero, Ospedaliero, Commerciale, Terziario, Industriale, Universitario, Civile, Militare, ecc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 01/10/1997 Diploma di Geometra
Istituto Tecnico per Geometri G.B. Vaccarini, Catania (Italia)
- 02 Diploma di Perito in Elettronica e Telecomunicazioni
Istituto Savoia, Catania (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

| | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| francese | A1 | A1 | | | |
| inglese | A1 | A1 | A1 | A1 | |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative
- ✓ Capacità di lavorare in team e in ambienti dinamici
 - ✓ Forte motivazione e orientamento al risultato
 - ✓ Attitudine alla pianificazione
 - ✓ Senso di responsabilità, capacità di concentrazione, prudenza e precisione
 - ✓ Attitudine a lavorare sotto stress e con tempi di scadenza ristretti
 - ✓ Capacità di gestione delle priorità

- ✓ Intraprendenza e spirito d'iniziativa
- ✓ Capacità relazionali e di collaborazione con le persone a tutti i livelli organizzativi
- ✓ Multitasking e elevata resistenza allo stress
- ✓ Ottima conoscenza applicativi Microsoft (Word, Excel)
- ✓ Leadership organizzativa

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente avanzato | Utente avanzato | Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft (Word, Excel)

Patente di guida A2, B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."