

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SERRA ROSANNA
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	avvrosannaserra@tiscali.it

Nazionalità	italiana
Data di nascita	09/07/1968
Luogo di nascita	Bollate (MI)

ESPERIENZA POLITICA

2022 - 2023	Presidente del Consiglio Comunale
2017 - 2022	Consigliere Comunale delegata a Partecipate e Piano Diritto Allo Studio

Rosanna Serra

2017 - 2000	Avvocato, Titolare di studio legale in Milano, Via A. Ponchielli n.6;
2006	Componente Comitato Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Milano;
2000 - 1996	praticante abilitata presso studio legale in Milano, Via Vipacco n.1;
1996 - 1995	praticante presso studio civile in Milano;
1995 - 1994	praticante presso studio penale in Milano;
1993	impiegata presso Ufficio Postale di Cesate (MI);
1992 - 1988	attività di pre-post scuola in Scuola Elementare e Materna Garbagnate M.se e supplenze in Asilo Nido;
vari anni	segretaria di seggio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2000

Iscrizione presso Albo Forense degli Avvocati di Milano;

Corsi formativi presso Ordine degli Avvocati di Milano:

Anno transitorio 2022: - I trasferimenti immobiliari nella causa di famiglia - La Riforma del processo civile e le ADR Famiglia - Legge 206/2021 Il nuovo processo per le famiglie e i Minori - Il ruolo del CTU nei procedimenti di diritto di famiglia

Anno transitorio 2021: - Il processo telematico e il distanziamento sociale - Gli sportelli e i servizi al cittadino dell'Avvocatura e le nuove dipendenze - Bullismo e cyberbullismo: conoscerlo, prevenirlo e sconfiggerlo - Smart Working e udienze telematiche e cartacee - La privacy dello studio legale e Strumenti Cloud Conformi - Antiriciclaggio per gli studi legali - notifiche a mezzo pec - Progetto educazione alla legalità

Anno transitorio 2020: - Smart Working, telelavoro e profili privacy all'epoca del Covid 19 - Quale 'GENERE' DI LINGUAGGIO? LINGUA VIVA E TUTELA ANTIDISCRIMINATORIA - Progetto educazione alla legalità

Triennio 2017 – 2019: - calcolo assegni di mantenimento nell'era digitale - Legge Cirinnà - proprietà privata nel condominio - nuovo assegno di divorzio - patrocinio a spese dello Stato;

Triennio 2014 – 2016: - conciliazione obbligatoria nelle controversie tra utenti e operatori delle comunicazioni - patti successori - negoziazione assistita - diritto di famiglia presso Consolato Ecuador a Milano - diritti e limitazioni nell'acquisizione ed utilizzo delle prove nei procedimenti di separazioni e divorzi - minori e maltrattamenti in famiglia, procedimenti avanti Tribunale per i Minorenni - patrocinio a spese dello Stato in materia di famiglia e accordi tra coniugi - criteri per determinazione assegno;

Triennio 2011 – 2013: - tariffe Forensi - criteri di lettura delle dichiarazioni dei redditi per valutazione situazione patrimoniale dei coniugi – mediazione - separazione e divorzio, nuove norme di conflitto europee - ascolto del minore nei procedimenti di separazione e divorzio - accertamenti, relazioni e cure richieste dal Tribunale dei Minori e dal Giudice del divorzio - giornata contro violenza nei confronti delle donne;

Triennio 2008 – 2010: - processo civile telematico - previdenza Forense - donne Avvocato e mondo economico - nuovi servizi informatici per gli Avvocati - nuova disciplina su mediazione - modifiche condizioni di separazione e divorzio - amministrazione di sostegno - aggiornamento stalking, conflitti familiari e violenza domestica.

1994

Laurea in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Milano;

1988

Diploma di Maturità Scientifica presso Istituto G.B. Grassi di Saronno.

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E
RELAZIONALI

- Capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali;
- capacità di comunicazione conseguita attraverso il percorso formativo;
- *Dominus* di studio;
- Referente per Seminari su progetto "cyberbullismo" presso Scuole Medie
- Referente per Progetto Legalità presso Scuole Medie

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Applicativi MICROSOFT (Sistema Operativo Windows XP, Pacchetto Office, Explorer, Outlook, WinZip);
- Adobe Acrobat Reader;
- Consolle Avvocato – Processo Civile Telematico.

Rosanna Serra

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

- Appassionata di fotografia, teatro e lettura;
- viaggi e scambi interculturali;
- creazioni floreali;
- cucina, in particolare torte e dolci.

PATENTE O PATENTI

AUTOMUNITÀ - Patente categoria B

Si autorizza il trattamento e la comunicazione dei dati personali ai sensi dell'art. 11 della Legge 675/96, testo consolidato con D.L. 467/014 e D.L. 166/03.

