

INFORMAZIONI PERSONALI

Maria Pina Demontis



Via Municipale, 108 - 07040 Tissi, Italia

 345 0872060

map.78@hotmail.it

Sesso Femminile | Data di nascita 24/12/1978 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Farmacista

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal Giugno 2008 ad oggi

Farmacista presso Ortsan s.r.l.

- Controllo delle prescrizioni e consultazione con medici e altri professionisti sanitari per supportare al meglio i pazienti
- Vendita di farmaci SOP e OTC, prodotti parafarmaceutici e ortopedici
- Approvvigionamento medicinali e controllo delle scorte
- Completa gestione di ordini diretti ed indiretti
- Gestione e amministrazione cassa e negozio

dal Ottobre 2007 a Aprile 2008

Farmacista presso Parafarmacia Cortesantamaria

- Vendita di farmaci SOP e OTC e prodotti parafarmaceutici

dal Giugno 2007 a Settembre
2007

Farmacista presso Farmacia Loiri Porto San Paolo

- Vendita di farmaci e prodotti parafarmaceutici
- Preparazione farmaci galenici in laboratorio
- Consulenza ai clienti

dal Settembre 2006 a Marzo
2007

Tirocinio presso Farmacia Baravaglia, Usini

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2016	Master in Medicina e Nutrizione Funzionale "Gheos Progetto Benessere"
2013	Diploma Triennale in Fitoterapia presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Sassari a cura della Dottoressa Fenu Pintori Grazia
2006	Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche
1997	Diploma di Maturità Classica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Sono in grado di relazionarmi e di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo alle specifiche richieste del cliente ,svolte nelle diverse esperienze citate.

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di organizzare e gestire molteplici situazioni che richiedono ordine, precisione e raggiungimento degli obiettivi.
 Capacità di organizzare/gestire l'attività lavorativa in tutti i suoi aspetti.

Competenze informatiche

- Sistemi Operativi: Windows;
- Productivity Tools: Microsoft Office; WinFarm; WinGesfar

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ALLEGATI
