



Maddalena Fazzari

Assessore Ambiente ed Energia e Campagne
Comune di Potenza

INFORMAZIONI PERSONALI

📍 Via Mazzini 153, 85100 Potenza (Italia)

☎ +39 371 4259150

✉ maddalena.fazzari77@gmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 2022 ad oggi **Assessore Ambiente ed Energia e Campagne – (Fratelli d' Italia)**
Comune di Potenza

Dal 2019 al 2022 **Eletta Consigliera Comunale del Comune di Potenza – (Fratelli d' Italia)**

Da 15/07/2022 **Socio azienda REBIRTH21**
Potenza (Italia)
Responsabile di gestione e coordinamento

Da 26/11/2015 **Amministratore e Socio Unico Società VALES s.r.l.s**
Potenza (Italia)
Responsabile di gestione e coordinamento dei punti vendita della catena franchising Quore.

Dal 2003 al 2017 **Titolare della Ditta Autoeffe di Fazzari Maddalena**
Potenza (Italia)
Titolare della suddetta Ditta, sita in Contrada Giuliano Potenza Café Noir Caffetteria: amministratore
e gestore delle risorse umane, sita in Via Pretoria Potenza
Art Café Bar: amministratore e gestore delle risorse umane, sito in Via Verrastro, Potenza

Dal 1997 al 2000 **Addetto tecnico-amministrativo Comune di Potenza**
Comune di Potenza, Contrada Sant'Antonio La Macchia (Italia)
Rapporto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co), presso l'Ufficio Tecnico del Comune
di Potenza-Condono Edilizio. Gestione burocratica di pratiche di condono edilizio, front office e
gestione della documentazione relativa alle richieste presentate

Curriculum Vitae

Dal 1997 al 2000

Addetto tecnico-amministrativo Comune di Potenza

Comune di Potenza, Contrada Sant'Antonio La Macchia (Italia)

Rapporto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co), presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Potenza-Condonò Edilizio. Gestione burocratica di pratiche di condono edilizio, front office e gestione della documentazione relativa alle richieste presentate

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da 04/07/97 al 22/12/97

Corso F.I.C. (Formazione Integrata Comune) (400 ore)

Regione Basilicata, Potenza Italia

Acquisizione competenze-area gestione tecnica

19/07/1996

Diploma Istituto Statale D'Arte- Settore Architettura e Arredamento

Istituto Statale D'Arte, Via Anzio Potenza (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua straniera

| | | | | | |
|----------|----|----|----|----|----|
| Francese | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 |
|----------|----|----|----|----|----|

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottima capacità comunicativa e predisposizione al rapporto con il pubblico: rispondo prontamente a specifiche richieste dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela svolte nelle diverse esperienze professionali citate. Mi esprimo con diplomazia e cordialità cercando di venir incontro alle esigenze della clientela.

Competenze organizzative e gestionali Ottima propensione al problem solving; sempre alla ricerca di soluzioni che vengano incontro alla clientela e alle esigenze aziendali. Flessibilità. Equilibrio emotivo, controllo e gestione dello stress, una capacità acquisita negli anni grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative.

Competenze informatiche Ho una buona conoscenza dei diversi applicativi del pacchetto Office, (Word, Power Point , Internet Explorer, Excel, Access, Outlook Express.).

Data 10/03/2024

Firma Maddalena Fazzari
