



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 18331/2024/R

Al nome di:  
Cognome **CIRASOLA**  
Nome **LEONARDO**  
Data di nascita **23/07/1979**  
Luogo di Nascita **UMBERTIDE (PG) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MONZA

MONZA, 08/05/2024 11:58



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(CORONA MARCO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CIRASOLA	LEONARDO	UMBERTIDE	23/07/1979	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



## Leonardo Cirasola

**Data di nascita:** 23/07/1979 **Residenza:** Bovisio Masciago (MB) **Nationalità :** Italiana

**Telefono:** (+39) 371/3827001 [leocirasola@hotmail.com](mailto:leocirasola@hotmail.com) [leonardo.cirasola/linkedin](https://www.linkedin.com/in/leonardo.cirasola/)

Ho esperienza di diversi anni come Responsabile Amministrazione, Finanza e Controllo di gestione. Amo il mio lavoro, ho accettato e superato numerose sfide e mi piace mettermi sempre alla prova. Sono una persona molto dinamica, attenta, accurata, scrupolosa e determinata che vuole, sempre, contribuire al raggiungimento degli obiettivi aziendali e personali creando un forte spirito di collaborazione e proattività. Ritengo fondamentale il Teamworking.

### • ESPERIENZE LAVORATIVE

22/10/2018 – ATTUALE – Pregnana Milanese, Italia

#### **CFO – HYUNDAI MOBIS PARTS EUROPE NV – ITALY BRANCH**

- Coordinamento di 3 risorse
- Presidio di tutti i cicli aziendali (attivo, passivo, banche, paghe, investimenti)
- Gestione chiusure mensili ed annuale (P/L e B/S) applicando metodo IFRS
- Gestione adempimenti fiscali mensili (IVA, F24 Personale, ritenute acconto) ed annuali (IRES ed IRAP)
- Predisposizione reportistica mensile per il Board of Directors e partecipazione ai meetings settimanali
- Predisposizione budget annuale (economico e finanziario) della filiale italiana e forecast su base mensile
- Gestione cash flow di filiale e cash pooling
- Gestione rapporto con società di revisione e commercialista
- Internal control
- Supporto alle varie funzioni aziendali per rinegoziazione contratti
- Supporto al CFO ed al Branch President per la risoluzione di problematiche economico finanziarie

04/07/2011 – 21/10/2018 – Milano, Italia

#### **GROUP HEAD OF ADMINISTRATION & CONTROLLING DEPARTMENT – L-FOUNDERS OF LOYALTY SRL**

- Implementazione sistema di Controllo di Gestione
- Coordinamento di 6 risorse (di cui 2 in filiale estere)
- Presidio di tutti i cicli aziendali (attivo, passivo, banche, paghe, investimenti)
- Gestione chiusure mensili ed annuale con predisposizione P/L per commessa
- Gestione adempimenti fiscali mensili (IVA, F24 Personale, ritenute acconto) ed annuali (IRES ed IRAP)
- Predisposizione reportistica mensile per il Board of Directors e partecipazione al meeting mensile
- Predisposizione budget annuale e forecast su base trimestrale per l'intero gruppo
- Gestione cash flow di gruppo
- Gestione rapporto con società di revisione italiana ed estere
- Gestione presenze del personale ed interfaccia con il consulente paghe
- Supporto alle varie funzioni aziendali per rinegoziazione contratti
- Supporto al CFO per la risoluzione di problematiche economico finanziarie

10/03/2009 – 03/07/2011 – Milano, Italia

#### **RETAIL CONTROLLER – FILA EUROPE SPA**

- Analisi giornaliera vendite e margine per store (diretti e franchising) e predisposizione forecast mensile
- Analisi statistiche per store (numero scontrini, pezzi medi per scontrino, valore scontrino medio)
- Analisi stock per store e supporto alla Logistica per riallocazione stock più efficiente
- Partecipazione al meeting giornaliero con Direzione Generale per analisi risultati
- Gestione chiusure mensili ed annuale con predisposizione P/L per store e Divisione Retail
- Predisposizione reportistica mensile per il Board of Directors e partecipazione al meeting mensile
- Gestione cash flow per store
- Predisposizione budget annuale e forecast su base trimestrale per l'intera Divisione Retail



- Supporto al Marketing per la definizione delle iniziative promozionali
- Predisposizione Piano di Ristrutturazione Divisione Retail con analisi what-if

16/01/2006 – 09/03/2009 – Milano, Italia

## **OVERHEAD & RETAIL CONTROLLER – BINDA SPA**

---

- Analisi giornaliera vendite e margine per store (diretti e franchising) e predisposizione forecast mensile
- Analisi statistiche per store (numero scontrini, pezzi medi per scontrino, valore scontrino medio)
- Partecipazione al meeting giornaliero con Direzione Generale per analisi risultati
- Gestione chiusure mensili ed annuale con predisposizione P/L per store e Divisione Retail
- Predisposizione reportistica mensile per il Board of Directors e partecipazione al meeting mensile
- Predisposizione cash flow per store
- Predisposizione budget annuale e forecast su base trimestrale per l'intera Divisione Retail
- Predisposizione report mensile, budget e forecast dei costi di struttura della capogruppo
- Calcolo KPI (costo lavoro per FTE, costi Facility per mq, fatturato pro-capite, margine pro-capite)

01/07/2003 – 15/01/2006 – Milano, Italia

## **JUNIOR RETAIL CONTROLLER – ARNOLDO MONDADORI SPA**

---

- Analisi giornaliera vendite e margine per store diretti e predisposizione forecast mensile
- Analisi statistiche per store (numero scontrini, pezzi medi per scontrino, valore scontrino medio)
- Gestione chiusure mensili ed annuale con predisposizione P/L per store e Divisione Retail
- Predisposizione reportistica mensile per il Board of Directors
- Predisposizione cash flow per store
- Predisposizione budget annuale e forecast su base trimestrale per l'intera Divisione Retail
- Calcolo KPI (costo lavoro per FTE, costi Facility per mq, fatturato pro-capite, margine pro-capite)

## • **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

2002 – Milano, Italia

**LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE (AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE)** – Università  
« Luigi Bocconi » Votazione finale 110/110 e lode

---

1998 – Altamura, Italia

**DIPLOMA RAGIONERIA PROGRAMMATORE** - ITC « F.M. Genco » Votazione finale 60/60

---

## • **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre : **ITALIANO**

Altre lingue :

**INGLESE (Livello avanzato) | FRANCESE (Livello medio) | SPAGNOLO (Livello elementare)**

## • **COMPETENZE DIGITALI**

---

SAP | Navision | Microsoft Office | Power Point | Outlook | Social Media



europass



## PATENTE DI GUIDA

---

Patente di guida : B



## ALTRI INTERESSI

---

Volontariato | Tennis | Nuoto |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 Giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR

