

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i)

Indirizzo(i)

Cellulare

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Di Sessa Anna Katia

Molino di mare 53, 84043 Capaccio - Paestum (Italia)

0039 3394404522

annakatia.disessa@gmail.com

Italiana

Baden (CH) 3 giugno 1977

Femminile



Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Tipo di attività o settore

2016 →

Libera professionista

Capaccio- Paestum (Sa)

Comunicazione, Coaching e Formazione professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

01 agosto 2009 → giugno 2014

Addetto amministrativo – Assessorato al Patrimonio, Affari Legali e Beni Culturali

Provincia di Salerno

Via Roma 104, 84129 Salerno (Italia)

Attività amministrative, tenuta archivio documenti, gestione posta elettronica

Istruzione e formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Anno Accademico 2021/2022

Certificato di partecipazione

Corso di Alta formazione Universitaria della Facoltà di Scienze della Comunicazione "Comunica con Carisma"

Università Popolare di Milano

Attestato

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Maggio 2011 – giugno 2012

Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Master formazione Formatori: moduli public speaking, basi della PNL, Coaching personale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Max Formisano - Roma
Date	gennaio 2009 - giugno 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Ciclo di conferenze universitarie sulla cooperazione - attribuzione del primo premio per la idea progettuale di cooperativa
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AGCI Campania, Università degli Studi di Salerno e Camera di Commercio di Salerno Salerno (Italia)
Date	01 giugno 2008 - 30 marzo 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione con superamento esame
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di Perfezionamento post-lauream in diritto dell'Unione Europea applicato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno via Ponte don Melillo, Fisciano (Sa) (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Attestato
Date	01 marzo 2006 - 30 settembre 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Attività di ricerca e studio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Europeo di Studi, Ricerche e Nuove tecnologie - CEERNT Bruxelles (Belgio)
Date	04 maggio 2006 - 05 luglio 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Corso di formazione "Donne, politica e istituzioni. Percorsi formativi delle pari opportunità nei centri decisionali della politica"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno - Scuola superiore della Pubblica Amministrazione Fisciano (Sa) (Italia)
Date	19 novembre 2005 →
Titolo della qualifica rilasciata	patente Europea del Computer
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Concetti base della IT Gestione file Elaborazione testi Foglio elettronico Database Presentazione PW Reti informatiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AICA (Italia)
Date	27 maggio 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea v.o. in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Tesi discussa in Diritto Internazionale Privato dal titolo " Il rapporto tra le norme dell'organizzazione Mondiale del Commercio e il diritto interno degli stati membri"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno Fisciano (Sa) (Italia)
Date	18 giugno 2003 - 03 ottobre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione con superamento esame
Principali tematiche/competenza	"Corso finalizzato alla diffusione delle tecnologie informatiche"

professionali acquisite
Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Salerno
Fisciano (Sa) (Italia)

Date 04 febbraio 2002 - 11 aprile 2002

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione con sup. esame

Principali tematiche/competenza professionali acquisite **Corso di informatica - "Web e Sicurezza"**

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Salerno - Dip. di Informatica
Fisciano (Sa) (Italia)

Date 26 gennaio 2001 - 06 aprile 2001

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione con superamento esame

Principali tematiche/competenza professionali acquisite Corso per dirigenti sportivi

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Comitato Regionale Campania - L.N.D.-F.I.G.C.
Fisciano (Sa) (Italia)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo / Castigliano
Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

- spirito di gruppo;
- buona capacità di comunicazione ed adattamento allo stress, ottenute grazie ad esperienze lavorative da team-leader nell'ambito delle vendite dirette e all'interesse per la partecipazione politica;
- buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di studio all'estero;
- esperienza nell'ambito del volontariato Croce Rossa Italiana

Capacità e competenze organizzative

- leadership
- senso dell'organizzazione di eventi e buona esperienza nella gestione di progetti e lavoro per obiettivi

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Office

Capacità e competenze artistiche

disegno, musica e canto

Patente

B

Anna Katia Di Sessa
Autografo al documento
di dot. periti