

CURRICULUM VITAE

NOME Angela

COGNOME Bargi

NATA A Colle di Val d'Elsa (Si) il 23 maggio 1976

RESIDENTE A Colle di Val d'Elsa (Si) Viale di Mille n.81/A

TELEFONO Studio 0577/920052 – – cell. 347/4523203

E- MAIL angela.bargi@studiobargi.net

STATO CIVILE coniugata, 1 figlio

TITOLO DI STUDIO Laurea in Giurisprudenza - Vecchio Ordinamento - (conseguita in data 13/07/2001 presso l'Università degli Studi di Siena)

- pratica forense presso uno studio legale di Colle di Val d'Elsa (SI)

PROFESSIONE Consulente del Lavoro (Abilitazione conseguita il 7.05.2002 presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale - Iscritta all'Albo dei Consulenti del Lavoro di Siena dal 31/01/2003 al n.210)

STUDIO PROFESSIONALE: STUDIO BARGI DR. ANGELA Loc. Belvedere Lotto 5 Ingr. 2 Colle di Val d'Elsa (Si) Tel. 0577/920052 - Fax 0577/923272- info@studiobargi.net

Lo studio gestisce le risorse umane delle aziende con consulenza giuslavoristica dal 1952.

ALTRE FUNZIONI:

-membro effettivo Consiglio provinciale Consulenti di Siena

- Consulente Tecnico del Giudice- Sezione Lavoro- presso il Tribunale di Siena.

Consulente di parte in cause giuslavoristiche

CORSO DI GESTIONE DELL'AMMINISTRAZIONE DEGLI ENTI LOCALI

Effettuato corso di gestione personale degli enti locali presso l'Università agli Studi di Roma 2 (Tor Vergata).

Il corso è stato improntato sulla preparazione dei consulenti alla gestione del personale degli enti locali e in particolare alla creazione di stipendi, inquadramento dei dipendenti, rapporti sindacali, controversie di lavoro, gestione collaboratori etc...

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE inglese – francese- tedesco.

- Attività di volontariato presso l'Associazione di Pubblica Assistenza di Colle di Val d'Elsa (SI), dal 1993 al 2004, in qualità di soccorritore unità mobile di Rianimazione (118) 2° livello.
- Allenatore pallavolo femminile presso la Società P.G.S. Pietro Larghi Volley di Colle di Val d'Elsa (squadre Under 13 e Under 14 anni).

ATTIVITA' DELLO STUDIO: (a titolo di esempio)

- gestione mensile del personale (cedolini etc....)
- Pratiche iscrizioni aziende istituti INPS, INAIL, CASSA EDILE , per lavoratori subordinati, parasubordinati e autonomi
- Gestione contratti di assunzione e pratiche di cessazioni e trasformazioni rapporti di lavoro subordinati e parasubordinati
- Gestione contratti di lavoro accessorio
- Elaborazioni mensili cedolini paga , MODELLI F24, UNIEMENS, CIA , CASSA EDILE, FONDI DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE
- Gestione ammortizzatori sociali (CIGO-CIGS -CONTRATTI DI SOLIDARIETA')
- Richieste DURC
- Richieste dilazioni di pagamento INPS
- Elaborazioni costi del personale e budget
- Ricostruzioni e controlli retribuzioni e TFR
- Gestione Contratti di lavoro, Cedolini e contributi COLF E BADANTI
- Consulenza in studio e in Azienda
- Consulenza tecnica di parte in caso di controversie

COMPOSIZIONE DELLO STUDIO :

PROFESSIONISTI :

-DR. ANGELA BARGI -Consulente del Lavoro-

DIPENDENTI: n.5