

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIULIA FONTANA
Indirizzo	VIA PIETRO COLLETTA 11, 50136 FIRENZE
Telefono	Cell. 338 5238439
E-mail	giulia.fontana@hotmail.it
Disponibilità auto	Si
Tipo patente	B
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13/10/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

Laureata in Lettere Moderne con indirizzo Storico presso l'Università degli Studi di Firenze, sono abilitata all'insegnamento di Italiano, Storia, Geografia e Storia dell'Arte. Nell'ambito dell'insegnamento ho acquisito **24 CFU in discipline antropo-psico-pedagogiche e in metodologie e tecnologie didattiche** (decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 e decreto 616 del 10 agosto 2017).

Le prime esperienze le ho maturate nella comunicazione ed organizzazione eventi, prima tramite l'Ufficio Stampa e Relazioni Pubbliche di Pitti Immagine con Cairo Communication e Firenze Spettacolo, poi presso il Consiglio Regionale della Toscana, dove, operando nell'Ufficio del Cerimoniale, mi sono occupata di organizzazione eventi, relazioni con il pubblico, prenotazione e gestione sale del Consiglio Regionale. Ho collaborato inoltre con l'agenzia per la comunicazione ed organizzazione eventi Promo Leader nell'organizzazione dell'evento 48th Iscos annual scientific meeting e con l'Eurispes Toscana presso Uncem, Istituto di Studi Politici, Economici e Sociali, nell'ambito di progetti quali La Lavagna digitale nelle scuole di Firenze. Ho approfondito infine le mie capacità nell'ambito della preparazione gare e appalti pubblici nonché nella verifica documentale presso l'Ufficio gare e contratti della Simetel Engineering s.r.l. e grazie alla partecipazione a corsi sui "Requisiti, modalità e strategie di partecipazione alle gare d'appalto" e sullo "Studio del bando e la preparazione pratica della gara d'appalto".

Sono una persona attiva, precisa ed affidabile, ogni esperienza di lavoro mi ha offerto competenze necessarie a ricoprire il ruolo di organizzazione, pianificazione, capacità di problem solving, team work e di adattamento ad ogni evenienza che mi si presenti. Ho ricevuto una solida educazione, grazie alla quale ho sviluppato passione e tenacia nel raggiungimento degli obiettivi.

• dal 2017 ad oggi	Incarichi a tempo determinato quale Docente di Italiano, Storia e Geografia presso Scuole Secondarie di Primo Grado ed il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti di Firenze oltre a ripetizioni private di Italiano, Storia, Geografia e Storia dell'Arte
• maggio 2011 – dicembre 2014	Impiego presso Simetel Engineering s.r.l. quale addetta alla preparazione e verifica documentale presso Ufficio gare e contratti
• novembre 2009 – febbraio 2010	Impiego presso Eurispes Toscana presso Uncem, Istituto di Studi Politici, Economici e Sociali, nell'ambito di progetti quali La Lavagna digitale nelle scuole di Firenze.
• ottobre 2009	Incarico per conto della Promo Leader agenzia per la comunicazione, il marketing e l'organizzazione dei congressi Nazionali ed Internazionali specializzata nel settore medico – scientifico quale collaboratrice nell'organizzazione dell'evento 48th ISCOS ANNUAL SCIENTIFIC MEETING, 21-24 October 2009, Congress Center, Piazza Adua, 1 - Firenze (Italy)
• 2006 – 2008	Impiego presso il Consiglio Regionale della Toscana, nell'Ufficio del Cerimoniale per attività di documentazione, accompagnamento visite scolastiche presso la Sede del Consiglio Regionale, organizzazione eventi quali la Festa della Toscana.