

# Curriculum vitae

**Laura Bignami**

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

nata a Milano il 31 agosto 1959

[REDACTED]

## ISTRUZIONE

1978 Diploma di Maturità tecnico linguistico presso l'Istituto Suore Orsoline di Milano

## ESPERIENZA

Dal gennaio 1995 a novembre 2021

Responsabile amministrativo presso uno Studio Legale penale di Milano con sede nelle vicinanze di Largo Augusto.

Mi occupavo principalmente della notulazione (pre-fattura), fatturazione per clienti e fornitori. Provvedevo ai pagamenti e tenevo per conto dello Studio, in autonomia, i contatti con le banche e i professionisti di Studio, come il Commercialista, lo Studio Paghe, il Medico del Lavoro.

Cosiccome dell'utilizzo del centralino, compilazione di un "libro telefonate in ingresso", smistamento delle telefonate, accoglienza del Cliente e tutto l'inerente alla Segreteria.

Precedentemente al 1995, sin dal 1978

Titolare di un negozio di abbigliamento da bambino a Milano Due (Segrate MI)

## COMPETENZE

- Organizzazione
- Flessibilità
- Capacità di relazionarsi con le persone
- Disponibilità personale
- Automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).