

CURRICULUM VITAE



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Andrea Pasquino consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome/Cognome

ANDREA PASQUINO

Indirizzo

VIALE ALBERTO SORDI N. 6 – 73100 LECCE

E-mail.

andrepasquino74@gmail.com

Cittadinanza

Italiana

Sesso

Maschile

PROFESSIONALE LAVORATIVA

Data

(da novembre 2006 – ad oggi) – **FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEL SALENTO.**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

UNIVERSITÀ DEL SALENTO

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

UNIVERSITÀ DEL SALENTO

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO, CON INQUADRAMENTO NELLA CATEGORIA D3 – AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data

(28 ottobre 1999) - **LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE.**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

INDIRIZZO ECONOMICO-AZIENDALE

- Qualifica conseguita

LAUREA

• Data

25 GENNAIO 2020) - ATTESTATO RILASCIATO DALL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO COMPROVANTE LA PARTECIPAZIONE AL MASTER DI II LIVELLO IN "AMMINISTRAZIONE PUBBLICA: PRINCIPI E REGOLE, STRUMENTI E TECNICHE" - ANNO ACCADEMICO 2018/2019

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITÀ DEL SALENTO

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

AMMINISTRAZIONE DEGLI ENTI PUBBLICI

- Qualifica conseguita

MASTER DI II LIVELLO

• Data	(18 dicembre 2018) - ATTESTATO RILASCIATO DALL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO COMPROVANTE LA PARTECIPAZIONE AL MASTER DI I LIVELLO IN "PRINCIPI E REGOLE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" - Anno Accademico 2017/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEL SALENTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PRINCIPI E REGOLE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
• Qualifica conseguita	MASTER DI I LIVELLO
• Data	(Dal 03/09/2018 al 10/09/2018) - TIROCINIO FORMATIVO PRESSO UNIVERSITÀ DI CADICE (SPAGNA) - BORSA ERASMUS STAFF TRAINING 2017/2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DI CADICE (SPAGNA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	GESTIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI PER STUDENTI E DOCENTI DEI PROGRAMMI UFFICIALI POST-LAUREA (MASTER E DOTTORATO DI RICERCA).
• Qualifica conseguita	TIROCINIO FORMATIVO
• Data	(DAL 01/06/2014 AL 09/06/2014) - TIROCINIO FORMATIVO PRESSO L'UNIVERSITÀ AUTONOMA DI MADRID (SPAGNA) - BORSA ERASMUS STAFF TRAINING 2013/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ AUTONOMA DI MADRID (SPAGNA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	VALUTAZIONE E DI QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E SULL'ATTIVITÀ DIDATTICA, OLTRE ALLE ATTIVITÀ DI SUPPORTO TRADIZIONALI ALL'INSEGNAMENTO, NEI DIVERSI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA.
Qualifica conseguita	TIROCINIO FORMATIVO
• Data	(01 giugno 2009) - ATTESTATO RILASCIATO DALL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO COMPROVANTE LA PARTECIPAZIONE AL MASTER DI I LIVELLO IN "COMUNICAZIONE PUBBLICA ED ISTITUZIONALE" - Anno Accademico 2007/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITÀ DEL SALENTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	OPERATORI DI FRONT-OFFICE NEGLI URP; ESPERTI NELLA RILEVAZIONE E GESTIONE DELLA CUSTOMER SATISFACTION; ESPERTI DELLA COMUNICAZIONE ORGANIZZATIVA NELLA P.A.; ESPERTI NELLA COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE APPLICATA ALLA P.A. CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA

CREAZIONE E GESTIONE DI SITI WEB DELLA P.A.; ESPERTI NELLA GESTIONE DEI PROCESSI DI QUALITÀ NELLA P.A..

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO

- Date

(03 luglio 2004) - **ATTESTATO RILASCIATO DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE COMPROVANTE LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "REVISIONE AZIENDALE" - Anno Accademico 2003/2004**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

REVISIONE AZIENDALE

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CORSO DI PERFEZIONAMENTO DI DURATA ANNUALE CON VERIFICA FINALE

- Date

(10 novembre 2002) - **ATTESTATO RILASCIATO DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE COMPROVANTE LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "MANAGEMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" - Anno Accademico 2001/2002**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

AMMINISTRAZIONE ENTI PUBBLICI

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CORSO DI PERFEZIONAMENTO DI DURATA ANNUALE CON VERIFICA FINALE

ABILITAZIONI ED ISCRIZIONI AD ALBI PROFESSIONALI

- Data

(GIUGNO 2003) - ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE NEL CORSO DELLA 1° SESSIONE D'ESAME DELL'ANNO 2003

- Qualifica conseguita

DOTTORE COMMERCIALISTA

- Data

(30 luglio 2004) - ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI REVISORE CONTABILE ED ISCRIZIONE NEL REGISTRO UFFICIALE DEI REVISORI CONTABILI CON NUMERO 133704 PUBBLICATO NELLA G.U. N. 60 DEL 30/07/2004

- Qualifica conseguita

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI REVISORE CONTABILE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

ITALIANA

INGLESE E SPAGNOLO

• Capacità di lettura	INGLESE: BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	SPAGNOLO:
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI MATURATE NELL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI COMPONENTE CON FUNZIONI DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE STRUMENTALE DEL COMUNE DI LECCE DENOMINATO "ISTITUZIONE PER I SERVIZI SOCIALI", NELL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SGM – SOCIETÀ GESTIONE MULTIPLA S.P.A.; NELLA LUNGA ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO LA SEGRETERIA DEL RETTORE E NELL'UFFICIO SEGRETERIA TECNICA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO, NELLA FUNZIONE DI SEGRETARIO E RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO DEL CONSORZIO ATO LE/1.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE MATURATE NELL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI COMPONENTE CON FUNZIONI DI PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE STRUMENTALE DEL COMUNE DI LECCE DENOMINATO "ISTITUZIONE PER I SERVIZI SOCIALI", NELL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SGM – SOCIETÀ GESTIONE MULTIPLA S.P.A.; NELLA LUNGA ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO LA SEGRETERIA DEL RETTORE E NELL'UFFICIO SEGRETERIA TECNICA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEL SALENTO, NELLA FUNZIONE DI SEGRETARIO E RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO DEL CONSORZIO ATO LE/1.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIME CONOSCENZE INFORMATICHE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ECC.) COMPROVATE DAL SUPERAMENTO DEGLI ESAMI ECDL (EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

IL SOTTOSCRITTO ANDREA PASQUINO CONSAPEVOLE CHE LE DICHIARAZIONI FALSE COMPORTANO L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DICHIARA CHE LE INFORMAZIONI RIPORTATE NEL SEGUENTE CURRICULUM VITAE, REDATTO IN FORMATO EUROPEO, CORRISPONDONO A VERITÀ.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196.

Lecce, 23 aprile 2024

Firmato: Andrea Pasquino