

CURRICULUM VITAE – SIMONA GERALICO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: **SIMONA GERALICO**

Indirizzo: VIA COSENZA 16 - 03100 FROSINONE (FR)

Telefono: 3200636716

E-mail: simogeralico@gmail.com

Nazionalità: Italiana

Data di nascita: 15.10.1971

Sesso: Femminile

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a): Da Maggio 2004 a Giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Scuola di informatica AlfabYte
- Tipo di azienda o settore: Informatico
- Tipo di impiego: Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità: Addestramento call-center e responsabile settore business
- Date (da – a): Da Settembre 2007 a Giugno 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Avv .Manlio Valchera – Via san Simeone n.1(Frosinone)
- Tipo di azienda o settore: Studio Legale
- Tipo di impiego: Segretaria

Principali mansioni e responsabilità: Gestione pratiche – Gestione studio (appuntamenti ecc.) – Collaborazione esterna (Tribunale ed altri uffici)

- Date (da – a): Da Marzo 2015 a Gennaio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: L' Agenzia Teatrale S.R.L.
- Tipo di azienda o settore: Agenzia teatrale
- Tipo di impiego: operatrice call-center
- Principali mansioni e responsabilità: contatto con la clientela

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date: luglio 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione: Liceo Classico "M. Filetico" Ferentino
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello Studio: Italiano, latino, greco, filosofia
- Qualifica conseguita: Diploma
- Date: 26 Febbraio 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Aica Associazione Italiana per l'informatica ed il calcolo Automatico
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio: Concetti base delle IT, uso del computer-gestione file, elaborazione testi, foglio elettronico, database, presentazioni, reti informatiche.
- Qualifica conseguita: European Computer Driving License
- Date : Nel 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione: Facoltà di Lettere e Filosofia di Torvergata

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- *Capacità di lettura* LIVELLO: BUONO
- *Capacità di scrittura* LIVELLO: BUONO
- *Capacità di espressione orale* LIVELLO: BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Sono capace di lavorare in gruppo e di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche della committenza e/o utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela. Sono in grado di ascoltare ed interpretare le richieste dei clienti, sono capace di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico; sono in grado di adattarmi a situazioni e contesti diversi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Sono in grado di gestire il sistema informativo del personale (stipendi, rilevazione presenze ed assenze, note spese ecc.).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendomi responsabilità; sono in grado di lavorare per obiettivi. Sono in grado di progettare, organizzare e gestire gruppi, lavorare in equipe. Ho acquisito tali competenze nelle varie esperienze lavorative da me svolte.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Sono in grado di utilizzare in modo ottimale il sistema operativo Windows, gli applicativi Office (Word, Excel, Access, Power Point. Ottima conoscenza di Internet (Explorer, Firefox e Google Chrome), posta elettronica (Outlook).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Appassionata di musica, suono il pianoforte. Diplomata in solfeggio al Conservatorio di Frosinone.

PATENTE O PATENTI Automobilistica (Patente B) – Automunito.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 2537/2022/R

Al nome di:

Cognome **GERALICO**
Nome **SIMONA**
Data di nascita **15/10/1971**
Luogo di Nascita **FROSINONE (FR) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI FROSINONE

FROSINONE, 03/05/2022 09:48



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

[Signature]
Don.ssa Zottola Fiziana

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
GERALICO	SIMONA	FROSINONE	15/10/1971	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.