



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5649/2022/R

Al nome di:

Cognome **COVIELLO**  
Nome **LUIGI**  
Data di nascita **11/03/1959**  
Luogo di Nascita **ROMA (RM) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CIVITAVECCHIA

CIVITAVECCHIA, 02/05/2022 09:22

**SI ATTESTA L'AVVENUTA FUSCOSSIONE  
DEI DIRITTI A MEZZO MARCHE E PARI  
AD € 3,82 A SENSI DELL'ART 388  
N° 4 D.P.R. 11/11/2002**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( PASTORE ASSUNTA )

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
COVIELLO	LUIGI	ROMA	11/03/1959	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# LUIGI COVIELLO

Via Roma 56 00055, Ladispoli

3355865587

luigi.eventi@gmail.com

## Profilo professionale

---

Professionista orientato ai risultati con più di 40 anni di esperienza nel settore dell'edilizia. Dimostra capacità di gestione e consegna dei progetti nei tempi previsti e nei limiti di budget. Conoscenza approfondita di ristrutturazione, delle operazioni finanziarie e delle relazioni con i dipendenti. Spirito imprenditoriale e capacità di sviluppo di relazioni di fiducia.

## Capacità e competenze

---

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Budget di progetto</li><li>• Norme e regolamenti edilizi</li><li>• Ristrutturazioni, costruzioni e demolizioni</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Interpretazione di progetti</li><li>• Capacità organizzative e di pianificazione</li><li>• Doti di leadership</li><li>• Autonomia operativa</li><li>• Ottima resistenza allo stress</li></ul> |
|--|---|

## Esperienze lavorative e professionali

---

### **Imprenditore edile**

Mar 1984 - Attuale

**Me stesso** - Ladispoli

- Coordinamento delle attività di formazione delle squadre di costruzione in materia di requisiti, tecniche e procedure specifiche di cantiere.
- Risparmio di denaro grazie alla supervisione nella scelta dei materiali e alle stime e misurazioni accurate delle scorte.
- Diminuzione dei costi, revisione e scelta delle offerte migliori da parte dei subappaltatori prima di procedere alla stipula del contratto.
- Rispetto dei protocolli di sicurezza e garanzia di un uso corretto, economico e sicuro delle attrezzature e dei materiali.
- Conduzione della pianificazione, del budgeting e della direzione di tutti i progetti di costruzione.
- Conseguimento degli obiettivi assegnati nel pieno rispetto delle tempistiche stabilite, ottenendo risultati soddisfacenti sia su attività sviluppate a livello individuale che partecipando attivamente a progetti di team con impegno, capacità e dedizione costanti.
- Ideazione di soluzioni creative ed efficaci a problemi di lieve o più seria entità sfruttando l'innata capacità di analisi, sintesi ed elaborazione di adeguati piani d'azione.
- Esecuzione accurata, attenta e diligente dei propri compiti per l'ottenimento di un risultato finale di qualità senza mai sacrificare la velocità operativa.
- Svolgimento delle mansioni e degli incarichi assegnati con professionalità, concentrazione ed efficacia anche in situazioni di intensa pressione lavorativa,

rispettando le scadenze stabilite mantenendo al contempo elevati standard qualitativi.

•

### **Organizzatore di eventi**

Apr 1982 - Attuale

**Me stesso** - ladispoli

- Definizione di budget e tempi necessari alla realizzazione del progetto.
- Selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione dell'evento.
- Gestione dei contratti, riscossione dei compensi, funzioni di contabilità commerciale per debiti e crediti e attività di prenotazione di eventi.
- Esecuzione accurata, attenta e diligente dei propri compiti per l'ottenimento di un risultato finale di qualità senza mai sacrificare la velocità operativa.
- Ideazione di soluzioni creative ed efficaci a problemi di lieve o più seria entità sfruttando l'innata capacità di analisi, sintesi ed elaborazione di adeguati piani d'azione.
- Realizzazione di concept creativi in collaborazione con esperti del settore.
- Sopralluogo di varie location e selezione degli spazi in base alle linee guida condivise con il cliente.

### **Musicista**

Apr 1973 - Attuale

**Me stesso** - ladispoli

- Ideazione, pianificazione, direzione e conduzione di svariate performance musicali.
- Collaborazione con musicisti e produttori nella definizione dei suoni richiesti per la composizione.
- Collaborazione con musicisti classici e rock.
- Collaborazione con vari gruppi per la realizzazione di progetti.
- Progettazione e realizzazione di eventi e attività per diverse associazioni operanti sul territorio.

## **Istruzione e formazione**

---

Diploma scuola secondaria di 1° grado      1974   V.Cardarelli      roma  
Corsi da privatista per formazione musicale   strumento chitarra