



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5611/2022/R

Al nome di:

Cognome **CORDELLA**
Nome **MAX ENRICO**
Data di nascita **05/10/1976**
Luogo di Nascita **GERMANIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BELLUNO

BELLUNO, 04/05/2022 11:46



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(CENTORAME CLAUDIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:



Cognome
CORDELLA

Nome
MAX ENRICO

Luogo di Nascita
GERMANIA

Data di nascita
05/10/1976

Sesso
M

Paternità

Codice Fiscale

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



CORDELLA MAX ENRICO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CORDELLA MAX ENRICO
Indirizzo	VIA DEI FOGHER N.51 ,32012 VAL DI ZOLDO, BELLUNO
Telefono	0039 328 8430910
Fax	
E-mail	maxenricocordella@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05,10,1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 2012 -2022 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Palafavera Srl,loc.Palafavera Val di Zoldo Belluno |
| • Tipo di azienda o settore | Impianti a fune |
| • Tipo di impiego | Agente di pedana e macchinista di sciovia e seggiovia |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
| • Date (da – a) | 1999-2011 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Camping Palafavera,loc.Palafavera,Val di Zoldo Belluno |
| • Tipo di azienda o settore | Campeggio |
| • Tipo di impiego | Operaio |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
| • Date (da – a) | 1996-2002 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Eiscafé Cortina Miltenberg am Main / Erbach Odenwald |
| • Tipo di azienda o settore | Gelateria |
| • Tipo di impiego | Gelatiere,banconiere e cameriere |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
| • Date (da – a) | 1997/1998 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Arma dei Carabinieri |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Carabiniere ausiliario |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|----------------------|
| • Date (da – a) | 1996 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Maturità linguistica |

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma scuola secondaria

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

LADINO VENETO, TEDESCO, INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Consigliere nel comune di Zoldo Alto dal 2006 al 2016.

Consigliere nel comune di Val di Zoldo dal 2016 al 2021.

Consigliere in Unione Montana Cadore Longaronese Zoldo dal 2011 al 2016.

Assessore comunale a Zoldo Alto dal 2016 al 2011 con deleghe a Turismo, Sport e Protezione Civile.

Vicesindaco e assessore comunale a Zoldo Alto dal 2011 al 2016 con deleghe a Cultura, Sport e Protezione Civile.

Consigliere della Pro loco di Zoldo Alto dal 2003, presidente della stessa nel 2003 e 2005.

Consigliere della sezione di Zoldo Alto dei Donatori volontari di sangue dal 1999.

Autista soccorritore volontario della Croce Verde di Zoldo dal 2002.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A,B,BE,C1E

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

