



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 12784/2020/R

Al nome di:

Cognome **LA FELICE**
Nome **GIUSEPPE**
Data di nascita **03/12/1979**
Luogo di Nascita **AGRIGENTO (AG) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI AGRIGENTO

AGRIGENTO, 17/09/2020 15:08

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(ZIMBARDO DINO)



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

INFORMAZIONI PERSONALI

La Felice Giuseppe

📍 Via delle Dalie, 37/A, 92100 Agrigento

☎ 3208483259 📱

✉ lafelicefabio@gmail.com

Sesso M | 03/12/1979 | Nazionalità ITALIANA

**SOTTOCAPO DI 1° CLASSE SCELTO PRESSO LA CAPITANERIA DI PORTO,
GUARDIA COSTIERA**

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Dal 31/08/2000- ad oggi

Arruolato presso la scuola sottoufficiali Marina Militare di Taranto e tutt'ora in servizio presso la capitaneria di porto di Porto Empedocle con la mansione di conduttore di macchine sulla motovedetta CP2093

- Controllo imbarcazioni adibite alla pesca e al diporto nautico; vigilanza ambientale e soccorso marittimo

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

1999 DIPLOMA DI "Operatore turistico" conseguito con votazione di 68/100

**COMPETENZE
PERSONALI**

Competenze comunicative

- Ricoprendo un ruolo di grande responsabilità possiedo buone competenze comunicative, flessibilità e affidabilità

Competenze organizzative e gestionali ▪ ho lavorato in ambienti dove il lavoro individuale e di gruppo è fondamentale, pertanto possiedo ottime capacità di organizzazione del tempo e del lavoro.

Competenze professionali . ho acquisito senso di responsabilità e di gestione di un team di lavoro, gestire i collaboratori e avere ottime capacità di ascolto.

COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza pacchetto office

Madrelingua(e)

Italiano

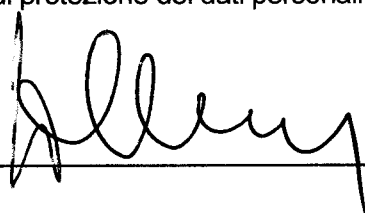
Altra(e) lingua(e)							
Autovalutazione	Parlato			Scritto			
<i>Livello europeo (*)</i>	Lettura		Interazione orale		Produzione orale		
Lingua Inglese	Utente base		Utente base		Utente base		Utente base
Lingua Francese	Utente base		Utente base		Utente base		Utente base

Altre competenze ▪ Buone capacità comunicative e di interazione. Dinamicità e proattività

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

 Firma