



## Riccardo Borella

Data di nascita: 25/05/1993 | Nazionalità: Italiana | Sesso: Maschile |

### ESPERIENZA LAVORATIVA

17/01/2022 - ATTUALE - Genova, Italia

**IMPIEGATO AMMINISTRATIVO E ASSISTENTE DEL CAPOCANTIERE** - LABIBA TECNICA SRL C/O STABILIMENTO FINCANTIERI

- Assistenza al capocantieriere nelle sue ordinarie attività;
- Presentazione stato d'avanzamento lavori ai supervisori e capi officina competenti;
- Gestione del personale: contrattualistica e inquadramento;
- Controllo fatturati e finanze aziendali, d'intesa con il commercialista;
- Attività di indirizzo a studio di consulenza per il lavoro nell'elaborazione delle paghe;
- Compilazione rapporti giornalieri su attività del personale, per monitorarne l'allineamento con gli standard aziendali;
- Compilazione e presentazione di stati d'avanzamento dei lavori ai capi d'officina competenti;
- Elaborazione di piani d'adeguamento delle risorse sulla base dei carichi di lavoro concordati con il cliente;

09/11/2020 - 16/01/2022 - Genova, Italia

**SEGRETARIO TECNICO E ASSISTENTE DEL CAPOCANTIERE** - C&Z ENERGY SRL C/O STABILIMENTO FINCANTIERI

- Assistenza al capocantieriere nelle sue ordinarie attività e sua sostituzione al bisogno;
- Presentazione periodica stato avanzamenti dei lavori a supervisori e capi officina PRF, PRS e MON;
- Valutazione attività da svolgere, per compilazione preventivi;
- Controllo fabbisogni e richieste d'acquisto;
- Compilazione rapporti giornalieri e monitoraggio delle attività dei dipendenti della Società;
- Corrispondenza con ufficio ditte e ufficio sicurezza per approvazione ingressi in stabilimento;
- Partecipazione a riunioni di coordinamento ditte (sicurezza);
- Partecipazione a riunioni di avanzamento;
- Gestione della contrattualistica del personale e relative scadenze;
- Gestione archivio elettronico e cartaceo.

**Conseguito attestato di partecipazione a corso di formazione del preposto e per attività in spazi confinati e sospetti inquinamento, sicurezza rischio elevato cat. C25, addetto antincendio e addetto al primo soccorso.**

28/09/2019 - 31/12/2019 - Genova, Italia

**ADDETTO MENSA** - ITALIANA MENSE SRL

- Supporto al responsabile mensa per le attività di approvvigionamento alimentare;
- Controllo e gestione degli ordini della merce;
- Monitoraggio cespiti;
- In caso di necessità assistenza ai cuochi in fase di preparazione;
- Supervisione pulizia di sala e cucina, servizi igienici e altri locali.

**Conseguito in data 16/12/19 attestato formazione lavoratori "rischio medio".**

Genova, Italia

16/07/2018 – 12/07/2019

**ADDETTO AL BACK OFFICE E RECEPTIONIST NOTTURNO – RIVIERA SRLS PRESSO B&B HOTEL GENOVA**

---

- Emissione e controllo documentazione fiscale;
- Revisione e chiusura contabile;
- Ricevimento ospiti e assistenza al cliente;
- Gestione prenotazioni, compilazione proforma e preventivi;
- Assegnazione camere, azione d'indirizzo del lavoro del personale di servizio;
- Registro e archiviazione bolle di consegna;
- Redazione periodica di inventari biancheria e altri beni di consumo;
- Gestione prenotazioni e organizzazione degli arrivi di gruppi e scolaresche;
- Addetto sicurezza antincendio;
- Familiarità con principali portali per prenotazioni online;
- Ottima padronanza gestionale OPERA

**Conseguita idoneità tecnica antincendio rischio elevato in data 15/04/2019.**

Genova, Italia

12/10/2017 – 12/07/2018

**ADDETTO ALLE VENDITE E COMMESSE DI BANCO – ARTIGIANA FUNGHI SNC**

---

- Da febbraio 2018: responsabile di banco;
- Vendita e somministrazione di bevande e alimenti;
- Ricezione pagamenti ed emissione scontrini (registratore di cassa);
- Illustrazione caratteristiche del prodotto alla clientela;
- Preparazione linea e frittura pesce;
- Acquisita dimestichezza nell'utilizzo e nella manutenzione di attrezzatura da cucina e frigitrici professionali;
- Montaggio e allestimento banchi e stand in occasione di fiere e street food (talvolta necessario allaccio a rete idrica ed elettrica);
- Ordine e pulizia magazzino, controllo ordini e materiale stoccato.

Genova, Italia

04/2013 – 07/2018

**AIUTANTE FALEGNAME – NICOLÒ COSTANTINO (DITTA INDIVIDUALE)**

---

- Trasporto e montaggio mobili;
- Restauro e lucidatura;
- Riparazione e coloritura infissi;
- Riparazione e sostituzione tapparelle;
- Realizzazione su misura di componenti d'arredo;
- Assistenza al titolare nella compilazione di fatture e DDT;
- Controllo scorte e approvvigionamento materiali stoccati in magazzino.

Genova, Italia

01/2012 – 12/2014

## PULIZIE CONDOMINI E UFFICI – MAGISCH DI BONGIARDINA MARIA ROSARIA

---

- Pulizia ordinaria e straordinaria scale e spazi comuni condominiali;
- Pulizia uffici;
- Pulizia ampio garage di pertinenza di uffici e condomini;
- Utilizzo aspirapolvere e aspira liquidi.

Genova, Italia

### ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

09/2007 – 07/2012 – Genova, Italia

**MATURITÀ CLASSICA** – Liceo Ginnasio Andrea D'Oria

---

### ● COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B2	B2	B2	B2	B2
<b>FRANCESE</b>	A1	A1	A1	A1	A1
<b>SPAGNOLO</b>	A1	A1	A1	A1	A1

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

### ● COMPETENZE ORGANIZZATIVE

---

#### Competenze organizzative

---

Capacità organizzative e di *problem solving*, maturate nello svolgimento delle diverse attività lavorative.  
Capacità di sostenere grossi carichi di lavoro sviluppata grazie alle attività, scadenziarie o improvvise.  
Capacità di lavorare per obiettivi e di gestire il tempo, individuando le priorità.  
Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il personale e alle scadenze delle attività lavorative.

### ● COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

#### Competenze comunicative e interpersonali.

---

Ottime competenze comunicative, maturate a seguito di attività nell'ambito dell'associazionismo.

## ● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

---

### **Competenze professionali**

---

- Idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio in attività a rischio elevato di incendio (Attestato n° 1269 del 15 aprile 2019 rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Genova e successivo rinnovo);
- Attestato di frequenza e verifica finale sicurezza rischio medio conseguito in data 16/12/2019.
- Attestato di partecipazione corso addetto alla logistica (FormaTemp)
- Attestato di partecipazione a corso di formazione del preposto e per attività in spazi confinati e sospetti inquinamento.
- Attestato di partecipazione a corso di formazione per addetto al primo soccorso.

## ● **PATENTE DI GUIDA**

---

Patente di guida: B

## ● **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

---

### **Trattamento dei dati personali**

---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Genova, 23/02/2022



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8002/2022/R

Al nome di:

Cognome **BORELLA**  
Nome **RICCARDO**  
Data di nascita **25/05/1993**  
Luogo di Nascita **GENOVA (GE) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI GENOVA

GENOVA, 20/04/2022 09:30

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

**Cognome**  
BORELLA

**Nome**  
RICCARDO

**Luogo di Nascita**  
GENOVA

**Data di nascita**  
25/05/1993

**Sesso**  
M

**Paternità**

**Codice Fiscale**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.