



PROFILO PROFESSIONALE

Professionista con 15 anni di esperienza, dispone di un solido background nella gestione di team e nel raggiungimento, e superamento, degli obiettivi prefissati. Persegue costantemente l'eccellenza in ambito lavorativo grazie a grande energia e capacità di concentrazione e massima disponibilità.

Padroneggia le best practice di settore, in particolare quelle relative alle strategie di leadership efficace volte a motivare le performance e la soddisfazione dei dipendenti. Ben organizzato nell'affrontare qualsiasi tipo di problema, indagando sulle cause ed elaborando soluzioni ottimali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Resilienza e determinazione
- Esperienza nell'analisi del fabbisogno aziendale
- Attitudine al problem solving
- Capacità analitiche
- Doti relazionali e comunicative
- Abilità di problem-solving
- Competenze organizzative
- Spirito di osservazione

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

09/2017 - Attuale

Consulente aziendale

proprio datore di lavoro - Genova

- Progettazione e sviluppo di servizi personalizzati in base alle esigenze del cliente.

04/2011 - 04/2017

consulente per investimenti immobiliari

proprio datore di lavoro - Baden Wuerttemberg e Saarland - Germania

- Ispezione degli immobili e coordinamento degli eventuali interventi di manutenzione necessari
- Pianificazione di indagini di mercato su potenziali acquirenti e venditori nell'area di operatività
- Visione e valutazione degli immobili al fine di individuare le migliori opportunità di compravendita
- Consulenza e supporto ai clienti in tutte le fasi di compravendita degli immobili
- Attività di intermediazione immobiliare favorendo l'accordo tra venditori e acquirenti.

06/2006 - 09/2011

Managing partner

gruppo Axa - Axa Development - edilizia - Bucarest

- Comunicazione costante e ben calibrata con gli stakeholder di progetto.
- Monitoraggio dell'avanzamento progettuale in relazione alle

milestone definite nella fase iniziale.

- Pianificazione del calendario a breve e a lungo termine.
- Creazione di report dettagliati per il team e i partner.
- Gestione di team, assegnazione dei task e valutazione delle performance operative.
- Gestione del budget prefissato e implementazione di strategie di mitigazione in caso di imprevisti.
- Organizzazione e gestione di tutte le fasi del progetto dall'inizio fino al suo completamento.
- Monitoraggio del personale e controllo del corretto svolgimento delle attività assegnate attuando eventuali azioni correttive o premianti.
- Monitoraggio della corretta esecuzione delle diverse attività produttive al fine di garantire il rispetto di tempi, metodi e standard prefissati.
- Ricerca, selezione e gestione dei rapporti con i fornitori, verifica delle attività di approvvigionamento e gestione delle operazioni amministrative.
- Coordinamento del lavoro, pianificazione delle attività e ottimizzazione delle procedure al fine di raggiungere gli obiettivi desiderati.

10/2000 - 06/2006

Amministratore delegato

Nuova Italiana Alluminio spa - infissi in alluminio - Bucarest

- Definizione dell'organizzazione e del corretto dimensionamento degli organici in base alle necessità aziendali.
- Gestione dei contratti quadro con fornitori di beni e servizi.
- Coordinamento generale della società e rappresentanza legale.
- Definizione della strategia e delle azioni a medio lungo termine per la crescita aziendale.
- Definizione del business plan e program management di attività complesse.
- Implementazione di offerte strategiche per migliorare la gamma di prodotti e servizi dell'azienda.
- Impiego di soluzioni e approcci conformi alle reali esigenze del cliente per garantire un servizio di eccellenza al fine di convertire l'esperienza soddisfacente in fidelizzazione.
- Programmazione efficiente delle mansioni da svolgere ottimizzando i tempi di lavoro in modo da poter gestire con prontezza imprevisti e cambi improvvisi.

04/1997 - 06/2000

rappresentante per la Romania

Denit AG - Zurigo-consulenza di affari - Zurigo/Bucarest

- Conseguimento degli obiettivi assegnati nel pieno rispetto delle tempistiche stabilite, ottenendo risultati soddisfacenti sia su attività sviluppate a livello individuale che partecipando attivamente a progetti di team con impegno, capacità e dedizione costanti.
- Esecuzione accurata, attenta e diligente dei propri compiti per l'ottenimento di un risultato finale di qualità senza mai sacrificare la velocità operativa.
- Comunicazione chiara ed efficace con colleghi, superiori e clienti

sia in presenza che da remoto, avendo cura di instaurare un dialogo costruttivo e aperto al confronto.

- Ideazione di soluzioni creative ed efficaci a problemi di lieve o più seria entità sfruttando l'innata capacità di analisi, sintesi ed elaborazione di adeguati piani d'azione.
- Programmazione efficiente delle mansioni da svolgere ottimizzando i tempi di lavoro in modo da poter gestire con prontezza imprevisti e cambi improvvisi.
- Svolgimento delle mansioni e degli incarichi assegnati con professionalità, concentrazione ed efficacia anche in situazioni di intensa pressione lavorativa, rispettando le scadenze stabilite mantenendo al contempo elevati standard qualitativi.
- Ascolto e valutazione di richieste, domande, feedback e istruzioni ed elaborazione di risposte e azioni adeguate e capaci di assicurare i migliori risultati in tempi brevi.
- Gestione delle attività ordinarie e straordinarie dimostrando una spiccata autonomia operativa maturata grazie alla conoscenza approfondita di procedure, requisiti e routine di lavoro.
- Dimostrazione di un'attitudine positiva e proattiva al lavoro, partecipando con impegno e motivazione al miglioramento dei risultati individuali e di team.

08/1993 - 09/1996

Socio titolare

Axo Investment srl Bucarest-macchinari per le gelaterie e bar - Bucarest

- Pianificazione strategica e definizione degli obiettivi.
- Gestione delle relazioni con partner e stakeholder esterni all'azienda.
- Definizione, gestione e rendicontazione del budget assegnato.
- Verifica periodica del raggiungimento dei risultati rispetto ai KPI definiti.
- Gestione del team, individuando aree di forza e opportunità di crescita delle risorse.
- Definizione delle azioni operative necessarie al raggiungimento degli obiettivi strategici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1996

economista: economia-commercio

Universitatea Romano-Americana - Bucarest

COMPETENZE LINGUISTICHE

Rumeno: LINGUA MADRE

Italiano:  **C1**
Avanzato

Francese:  **B1**
Intermedio

Inglese:  **C1**
Avanzato

Tedesco:  **B2**
Intermedio superiore

CERTIFICAZIONI

- certificato di attestazione per Corsi Sicurezza sul Lavoro - 2021

ATTIVITÀ E ONORIFICENZE

- volontariato presso Misericordia Genova



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8940/2022/R

Al nome di:

Cognome **CRINTEA**
Nome **VIRGIL**
Data di nascita **26/12/1963**
Luogo di Nascita **ROMANIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI GENOVA

GENOVA, 27/04/2022 14:17

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO CERTIFICATIVO
Dott.ssa Assunta DI ROSA

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CRINTEA	VIRGIL	ROMANIA	26/12/1963	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.