



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11179/2020/R

Al nome di:

Cognome **CICCARELLI**
Nome **ANGELA**
Data di nascita **10/08/1986**
Luogo di Nascita **VILLARICCA (NA) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI NORD

NAPOLI NORD, 05/08/2020 10:44



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(ANNUNZIATA IDA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CICCARELLI	ANGELA	VILLARICCA	10/08/1986	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



ANGELA CICCARELLI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Via Luca Giordano,6

3331523715

angycicarelli@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

10/08/1986 VILLARICCA

ESPERIENZA LAVORATIVA

OPERATRICE CALL CENTER 2012/2014

IMPIEGATA PRESSO UN CENTRO SCOMMESSE 2014/2019

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma di ragioneria
Itc Leonardo Da Vinci Giugliano anno 2005

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE SCOLASTICO

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

MARCATO CAPACITÀ A RELAZIONARSI CON GLI ALTRI, CAPACITÀ DI CONFRONTO IN AMBIENTI MULTICULTURALI.

OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE MATURATE DURANTE LA PROPRIA ESPERIENZA LAVORATIVA

BUONA CONOSCENZA DEL PC, USO DI MICROSOFT OFFICE E PROGRAMMI DI CONTABILITÀ.

Disegno artistico amatoriale

Patente B