



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 71026/2020/R

Al nome di:

Cognome **BARTOLOZZI**
Nome **UBALDO**
Data di nascita **01/01/1955**
Luogo di Nascita **BARI (BA) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/08/2020 10:48



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(GIANNO TERESA AMALIA)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Lottessa Teresa GIANO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
BARTOLOZZI	UBALDO	BARI	01/01/1955	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	UBALDO BARTOLOZZI
Indirizzo	VIA L DA VINCI 42 BOLLATE MI
Telefono	23501750
Fax	
E-mail	Ubaldo.bartolozzi@crs.lombardia.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	01/01/55

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Inserire le proprie esperienze in ordine cronologico, partendo dalle più recenti]
 - Nome dell'azienda e città
 - Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
 - Principali mansioni e responsabilità
- MEDICO-CHIRURGO, SPECIALISTA IN
OSTETRICIA E GINECOLOGIA
MEDICO DI MEDICINA GENERALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica o certificato conseguita
 - Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)
- [[Inserire il proprio percorso formativo, in ordine cronologico, partendo dai corsi di studio/formazione più recenti]]
- LICENZA SCIENTIFICA
MEDICINA E CHIRURGIA LAUREATO NEL 1981
SPEC. IN OSTETRICIA E GINECOLOGIA
MEDICO DI MEDICINA GENERALE

1/2

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la propria lingua madre, più di una se bilingue]

ITALIANO

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

INGLESE

[Indicare il livello: eccellente, ~~buono~~, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, ~~buono~~, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, ~~buono~~, elementare.]

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

RAPPORTO QUOTIDIANO
CON DECINE DI PAZIENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

EsPLICITARE le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ORGANIZZAZIONE DI STUDIO PERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B -

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare]

ALLEGATI

[Se presenti elencare qui gli allegati inviati.]