

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TRIMARCO MARIO
Stato civile	Sposato
Telefono	3343128836
Fax	081 5305755
E-mail	Dotmariotrimarco@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03/01/1984

ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Da aprile 2008 e fino al 2010**, tirocinio presso studio in San Giuseppe Vesuviano.

**Da luglio 2006 al 2010**, esperienza lavorativa presso lo studio di consulenza di famiglia, del quale divenuto socio da luglio 2007.

**Sostenuto nel marzo 2009**, tirocinio formativo autorizzato dall'Università Parthenope, al comune di Napoli, presso l'ufficio servizio Bilancio, con attività di programmazione economico-finanziaria e di redazione del bilancio di previsione.

**Dal 2010**, socio con incarico da segretario, in Associazione Sportivo-culturale, con relativa gestione amministrativa e contabile

**Dal 2012 al 2014 assunto** da società cooperativa settore consulenza fiscale e tributaria.

**Da giugno 2013**, iscritto ordine dottori commercialisti

**Dal 2017:** iscritto nell'elenco nazionale degli amministratori di condominio

**Nel 2014:** nominato Consigliere Comunale nel Comune di Sant'Anastasia (Na) e primo nella storia del sopracitato Comune a dimettersi dall'incarico da Consigliere Comunale essendo venuto meno il progetto politico per il quale la coalizione di maggioranza era stata eletta dal popolo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Nel dicembre 2009**, conseguita laurea magistrale presso l'Università degli studi di Napoli Parthenope, corso di laurea specialistica in Governance delle aziende e dei mercati, indirizzo in Public Governance, con voto 110/110 e lode, con media voto di 29,3 circa.

**17 dicembre 2007**, conseguita laurea di primo livello presso l'Università degli Studi di Napoli- Parthenope, corso di laurea in **Economia Aziendale- percorso Legislazione D'impresa**.

**Luglio 2002**, diploma di maturità in ragioniere e perito commerciale, conseguito presso l'istituto "L. Pacioli" di Sant'Anastasia (Na).

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Ottimo dinamismo intellettuale, pulsione continua al miglioramento di sé e del mondo, rilevanti doti organizzative.

##### PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

##### **Altre lingue**

##### **INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

##### **FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Spiccate capacità relazionali, di gestione ed organizzazione delle risorse umane. La prerogativa del lavoro di gruppo e la condivisione degli obiettivi, nonché delle responsabilità, è da sempre un punto fermo del mio modo di lavorare ed in generale di relazionarmi con le altre persone.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Buone competenze in campo informatico. Dinamicità e praticità nell'utilizzo di software gestionali e contabili. Discreta capacità di utilizzo del pacchetto Office ed in generale spiccata propensione per l'utilizzo attivo di sistemi di integrazione informatica.

#### PATENTE O PATENTI

*A E B, PER AUTOMOBILI.*



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario

### Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7640/2019/R

Al nome di:

Cognome **TRIMARCO**  
Nome **MARIO**  
Data di nascita **03/01/1984**  
Luogo di Nascita **NAPOLI (NA) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NOLA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 ~~T.U.~~ 30/5/2002 n. 115) del  
☐ diritto di certificato ☒ diritto di urgenza

NOLA, 16/04/2019 12:19



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( DE ANGELIS ANTONIO )

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

