



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 4101/2020/R

Al nome di:

Cognome **ALOISI**
Nome **CHRISTIAN**
Data di nascita **19/02/1972**
Luogo di Nascita **AOSTA (AO) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI AOSTA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

AOSTA, 24/07/2020 12:05

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(CHIEPPI EMANUELA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRA LINGUA

Francese

Livello scolastico

Livello scolastico

Livello scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità organizzative riguardante tornei calcetto

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza approssimativa del computer

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 26/06/1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Media Saint-Roch - Licenza media inferiore
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da - a) Conseguito 16/06/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Romano per la formazione imprenditoriale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso per agenti e rappresentanti di commercio n° registrazione 12417

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome - Cognome	Christian Aloisi
Indirizzo	
Telefono Fisso	
Telefono Cellulare	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19/02/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di Impiego• Principali mansioni e Responsabilità | 03/08/1989 al 13/01/1990
Riberi Regine

Servizi del Parrucchiere e di trattamenti di bellezza
Parrucchiere per signora |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di Impiego• Principali mansioni e Responsabilità | 13/03/1992 al 09/05/1998
Emporio dell'auto snc

Commercio di parti e accessori di autoveicoli
Commesso di vendita |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di Impiego• Principali mansioni e Responsabilità | 17/09/2001 al 26/09/2001
Adecco spa

Autista Autobus
Conducente Autobus |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di Impiego• Principali mansioni e Responsabilità | 03/12/2001 al 02/06/2002
Ist. Vigilanza Monte Bianco srl

Servizio di vigilanza privata
Guardia Giurata |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di Impiego• Principali mansioni e Responsabilità | 03/06/2002 al 02/12/2002
Ist. Vigilanza Monte Bianco srl

Servizio di vigilanza privata
Guardia Giurata |